



VŠĮ CENTRINĖ PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪRA
2008-11-07, VILNIUS

PIRKIMO DOKUMENTAI

KONKURSAS „PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO“

Pirkimo Nr. 69246

TURINYS

A. NURODYMAI DALYVIAMS	4
1. PIRKIMO OBJEKTAS	5
2. TERMINAI	5
3. SUTARTIES TIPAS	6
4. PIRKIMO DALYS	6
5. DALYVAVIMAS	6
6. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DALYVIAMS	6
7. PASIŪLYMO KAINA IR NUOLAIDA	9
8. PASIŪLYMO KALBA	9
9. PASIŪLYMO GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	9
10. PASIŪLYMO TURINYS	10
11. PASIŪLYMO PATEIKIMAS	11
12. PASIŪLYMO PAKĖITIMAS IR ATSIĖIMAS	12
13. PAPILDOMA INFORMACIJA IKI PASIŪLYMO PATEIKIMO TERMINO PABAIGOS	12
14. PIRKIMO DOKUMENTŲ AIŠKINAMASIS SUSITIKIMAS	12
15. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS	13
16. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, PALYGINIMAS IR NUGALĖTOJO NUSTATYMAS	13
17. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	14
18. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS	15
19. SUTARTIES PASIRAŠYMO PAGRINDINĖS SĄLYGOS	15
B. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMOS	16
I. TECHNINIO PASIŪLYMO FORMA	17
II. FINANSINIO PASIŪLYMO FORMA	19
III. SAŽININGUMO DEKLARACIJOS FORMA	21
IV. PRIESAİKOS DEKLARACIJOS FORMA	22
V. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO FORMOS	23
C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS	25
I. KVALIFIKACINIO VERTINIMO LENTELĖ	26
II. EKONOMINIO NAUDINGUMO VERTINIMO KRITERIJAI IR FORMULĖS	29
III. EKONOMINIO NAUDINGUMO VERTINIMO LENTELĖ	30
D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS	31
1. SAVOKOS	35
2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKYMO SRITIS	38
3. PREKĖS	38
4. UŽSAKYMO PROCEDŪRA	39
5. PREKIŲ KAINA IR NUOLAIDA	40
6. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKĖITIMAI	41
7. PRANEŠIMAI	41
8. TIEKĖJO ATITIKIMAS KVALIFIKACINIAMS REIKALAVIMAMS	41
9. KVALIFIKUOTŲ CERTIFIKATŲ PATEIKIMAS (EL. PARAŠAS)	41
10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI	42
11. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS	42
12. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS	43
13. TIEKĖJO PATVIRTINIMAI	43
14. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS	44
15. SKUNDAI IR JŲ NAGRINĖJIMAS	44
16. DUOMENŲ APSAUGA	44
17. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	44
18. KONFIDENCIALUMAS	45
19. VIEŠINIMAS	45
20. GINČŲ SPRENDIMAS	46
21. PREKIŲ ATITIKIMAS TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAMS	46

22.	KORUPCIJOS PREVENCIJOS NUOSTATOS	46
23.	ĮSIPAREIGOJIMŲ PERDAVIMAS IR PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL SUBTIEKIMO SUTARTĮ	46
24.	TREČIŲJŲ ŠALIŲ TEISĖS	46
25.	INFORMACIJOS TEIKIMAS	47
26.	FORCE MAJEURE	48
27.	UŽSAKOVŲ NUOMONĖS TYRIMAS	48
28.	SUTARTIES NUOSTATŲ PRIEŠTARAVIMAS TEISĖS AKTAMS	48
29.	NUOSTATOS DĖL IŠIMTINIŲ TEISIŲ	48
30.	SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ	48
31.	SUTARTIES VIENTISUMAS	48
32.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	49
1	PRIEDAS. KATALOGO SISTEMOS APRAŠYMAS	50
1.	TIEKĖJO ĮGALIOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMAI PIRKIMŲ PROCESE	51
2.	UŽSAKOVO ĮGALIOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMAI PIRKIMŲ PROCESE	51
3.	BENDRIEJI UŽSAKOVO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI	52
4.	BENDRIEJI TIEKĖJO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS	53
5.	KITI VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS	54
6.	CPO VEIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS KATALOGO SISTEMOJE	54
7.	KATALOGO SISTEMOS TECHNINIAI GEDIMAI	54
2	PRIEDAS. UŽSAKYO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS	56
1.	SAVOKOS	59
2.	PREKĖS	61
3.	PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI	61
4.	KORTELIŲ ĮSDAVIMAS IR ADMINISTRAVIMAS	61
5.	PREKIŲ ĮSIGIJIMO PROCEDŪRA	61
6.	ATSIŠKAITYMAS UŽ PRISTATYTAS PREKES IR ATASKAITOS	62
7.	UŽSAKYO SUTARTIES PAKEITIMAI	62
8.	SUTARTIES GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS	62
9.	UŽSAKYO SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS	62
10.	TIEKĖJO PATVIRTINIMAI	63
11.	ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS	63
12.	DUOMENŲ APSAUGA	63
13.	INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	63
14.	KONFIDENCIALUMAS	64
15.	VIEŠINIMAS	64
16.	GINČŲ SPRENDIMAS	64
17.	TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAI	65
18.	FORCE MAJEURE	65
19.	SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ	65
20.	SUTARTIES VIENTISUMAS	65
3	PRIEDAS. UŽSAKYO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS	66
4	PRIEDAS. TIEKĖJO PASIŪLYMAS	69
5.	PRIEDAS. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS	70

A. NURODYMAI DALYVIAMS

A. NURODYMAI DALYVIAMS

2007 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos (LR) Vyriausybės nutarimu 50 (Žin., 2007, Nr.9-357; 2008, Nr.104-3996) viešajai įstaigai Centrinei projektų valdymo agentūrai suteikta teisė atlikti centrinės perkančiosios organizacijos (toliau - CPO) funkcijas.

Šis viešasis pirkimas vykdomas pagal LR viešųjų pirkimų įstatymą (toliau - VPI) atvirojo konkurso būdu. Įvykdžius šį pirkimą su laimėjusiais dalyviais bus pasirašyta preliminarioji sutartis.

Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą buvo skelbtas 2008 m. rugpjūčio 20 d. Valstybės žinių" priede „Informaciniai pranešimai" Nr. 62 ir Europos Bendrijų oficialių leidinių tarnybos specialiame leidinyje Nr. S160.

Ketinančių dalyvauti konkurse prašome užpildyti elektroninę registracijos formą, pateiktą interneto adresu www.cpo.lt.

Pateikdamas pasiūlymą, konkurso Dalyvis sutinka su visais pirkimo dokumentų, įskaitant preliminariosios sutarties projektą (toliau – Sutartis), reikalavimais ir sąlygomis bei atsisako taikyti kitas, Sutartyje nenumatytas sąlygas. Dalyviai turi atidžiai perskaityti visus pirkimo dokumentus ir laikytis juose nustatytų sąlygų bei reikalavimų.

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Šio pirkimo objektas yra 95 oktaninio skaičiaus benzino (toliau 95 benzino) ir dyzelinio kuro (toliau - Prekių) tiekimas pagal Lietuvos Respublikos organizacijų, nurodytų pirkimo dokumentų D dalies 24 str., vykdomus užsakymus.

1.2. Prekės privalo atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. D1-399/4-336/3-340 patvirtintus Lietuvos Respublikos vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomuosius kokybės rodiklius.

2. TERMINAI

2.1. Viešojo pirkimo procedūros terminai Lietuvos laiku:

	TERMINAS	DATA	LAIKAS
Prašymo paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo CPO terminas	Ne vėliau kaip likus 8 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	-	-
Pirkimo dokumentų aiškinamasis susitikimas	-	2008-10-14	10:00
Terminas, iki kurio CPO turi išsiųsti paaiškinimus	Ne vėliau kaip likus 6 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	-	-
Pasiūlymų pateikimo terminas	-	2008-11-12	10:00
Vokų su techniniais pasiūlymais atplėšimo posėdžio pradžia	-	2008-11-12	10:20
Vokų su finansiniais pasiūlymais atplėšimo posėdžio pradžia	-	Apie vokų su finansiniais pasiūlymais atplėšimo datą ir laiką tiekėjai bus informuoti atlikus techninių pasiūlymų įvertinimą	

A. NURODYMAI DALYVIAMS

3. SUTARTIES TIPAS

3.1. Su laimėjusiais Dalyviais CPO pasirašys preliminarą sutartį (kaip tai apibrėžia VPI), kuri galios iki **2010 m. birželio 30 d.** Sutartis šalių sutarimu galės būti pratęsiama vadovaujantis Sutarties sąlygomis iki 2011 m. gruodžio 31 d.

3.2. Laimėjusių Dalyvių skaičius, su kuriais bus pasirašoma Sutartis, nustatytas pirkimo dokumentų A dalies 16.8 p.

3.3. Tarp Sutartį pasirašiusių tiekėjų, Sutartyje nustatyta tvarka, bus atnaujinamas varžymasis dėl kiekvieno Užsakymo Prekių tiekimui vykdymo.

4. PIRKIMO DALYS

4.1. Šis pirkimas neskirstomas į dalis, todėl pasiūlymas turi būti teikiamas visam pirkimo objektui.

5. DALYVAVIMAS

5.1. Pirkimo procedūroje lygiomis teisėmis gali dalyvauti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu ūkio subjektų grupė. Pasiūlymui pateikti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens. Reikalavimai jungtinės veiklos (partnerystės) sutarčiai nustatyti pirkimo dokumentų A dalies 10 str.

6. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DALYVIAMS

6.1. CPO, norėdama išsiaiškinti, ar Dalyvis yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti šio viešojo pirkimo sąlygas, nustato dalyviams kvalifikacinius reikalavimus. Dalyvio, neatitikusio žemiau nurodytų kvalifikacinių reikalavimų arba CPO prašymu nepatikslinusio pateiktų kvalifikacijos duomenų, pasiūlymas atmetamas.

6.2. Dalyvis privalo atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus ir pateikti tokius jo atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams įrodančius dokumentus:

Bendrieji reikalavimai:		
Nr.	Kvalifikacinis reikalavimas	Pateikiamas dokumentas

A. NURODYMAI DALYVIAMS

1.	Dalyvis (fizinis asmuo) arba Dalyvio (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo (teistumas yra išnykęs arba panaikintas), dėl Dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dalyviui iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašas iš teismo sprendimo arba, jeigu tokių nėra, Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ar užsienio šalies atitinkamos institucijos išduota pažyma (originalas), liudijanti, kad Dalyvis už minėtas nusikalstamas veikas teistumo neturi (arba teistumas išnykęs ar panaikintas). Pažyma turi būti išduota ne anksčiau nei 2008-08-29. Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.
2.	Dalyvis nėra bankrutavęs, nėra likviduojamas, nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą (arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši), jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomas kitos analogiškos procedūros.	Valstybės įmonės Registrų centras ar užsienio šalies atitinkamos institucijos išduota pažyma (originalas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą (arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši), jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomas kitos analogiškos procedūros. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau nei 2008-08-29. Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.
3.	Dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos ar užsienio šalies atitinkamos institucijos išduota pažyma (originalas) apie socialinio draudimo įsiskolinimų nebuvimą. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau nei 2008-08-29. Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

A. NURODYMAI DALYVIAMS

4.	Dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos ar užsienio šalies atitinkamos institucijos išduota pažyma (originalas) apie atsiskaitymą su valstybės biudžetu. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau nei 2008-08-29. Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.
5.	Dalyvis nėra įvykdęs konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kurį Dalyviui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, ir nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieni metai.	Dalyvio priesaikos deklaracija (B dalies IV priedas). Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą priesaikos deklaraciją turi pateikti kiekvienas partneris.
Ekonominės, finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai:		
Eil. Nr.	Kvalifikacinis reikalavimas	Pateikiamas dokumentas
Teisė verstis ūkine veikla		
6.	Dalyvis turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga preliminarajai sutarčiai įvykdyti.	Dalyvio priesaikos deklaracija (B dalies IV priedas). Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą priesaikos deklaraciją turi pateikti kiekvienas partneris.
7.	Dalyvis turi veiklai vykdyti privalomą licenciją.	Licencijos verstis mažmenine prekyba nefasuotu variklių benzinu ir dyzeliniu kuru skirtais automobilių transportui kopija kiekvienai dalyvio prekybos vietai (degalinei). Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.
Finansinė būklė		
8.	Dalyvio vidutinis grynasis pelnas, gautas per paskutiniuosius 3 finansinius metus (jeigu įmonė įregistruota ar veiklą atitinkamoje srityje pradėjo vėliau, – nuo įmonės įregistravimo ar veiklos su pirkimu susijusioje srityje pradžios) turi būti teigiamos reikšmės.	Dalyvio paskutinių trejų finansinių metų pelno (nuostolių) ataskaita (jei įmonė veikia trumpiau nei 3 metus, ji pateikia duomenis nuo savo įregistravimo datos). Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, minėtą pažymą turi pateikti kiekvienas partneris.
Techninis pajėgumas		
9.	Dalyvis gali tiekti prekes, kurios atitinka Lietuvos Respublikos vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomus kokybės reikalavimus.	Dalyvio pasiūlymas (B dalies I priedas).

A. NURODYMAI DALYVIAMS

10.	Dalyvis turi bent vieną prekybos vietą (degalinę), kurioje prekiaujama 95 benzinu ir dyzeliniu kuru, vieno iš šių miestų ribose: Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Mažeikiai, Jonava, Utena, Kėdainiai, Telšiai, Tauragė, Visaginas, Ukmergė, Plungė, Kretinga, Šilutė, Radviliškis, Palanga, Druskininkai, Rokiškis, Gargždai, Biržai, Kuršėnai, Lazdijai, Jurbarkas, Joniškis, Varėna, Vilkaviškis.	Dalyvio laisvos formos raštas su visų Dalyvio prekybos vietų (degalinių), kurių kiekvienoje prekiaujama 95 benzinu ir dyzeliniu kuru, adresais.
11.	Visose Dalyvio prekybos vietose (degalinėse) Dalyvis turi užtikrinti galimybę fiksuoti įsigytų Prekių kiekį bei kainą išduodamomis Dalyvio kortelėmis (toliau - Kortelėmis).	Dalyvio pasiūlymas (B dalies I priedas).
12.	Dalyvis užtikrina galimybę teikti prekių pirkimo ataskaitas kiekvienai Kortelei, nurodant įsigytą prekę, kiekį, datą, laiką, kainą ir sumą.	

6.3. Dalyvis, įrašytas į oficialius patvirtintų tiekėjų sąrašus (VPĮ nustatyta tvarka), vietoj šio straipsnio 6.2 p. nustatytus 1, 2, 6 ir 7 kvalifikacinius reikalavimus pagrindžiančių dokumentų, turi teisę pateikti pažymos apie jo registraciją oficialiuose patvirtintų tiekėjų sąrašuose kopiją, patvirtintą Dalyvio ar jo įgalioto atstovo.

6.4. Jeigu Dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, kiekvienas jungtinės veiklos partneris turi tenkinti šio straipsnio 6.2 p. nustatytus 1-8 kvalifikacinius reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus. Kiti šio straipsnio nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai turi būti užtikrinti bent vieno iš partnerių ar visų partnerių kartu.

7. PASIŪLYMO KAINA IR NUOLAIDA

7.1. Kainos ir nuolaidos pasiūlyme turi būti nurodytos litais.

7.2. Pasiūlyme nurodoma:

7.2.1. 95 benzino ir dyzelinio kuro vidutinė kaina, apskaičiuota pagal metodiką, nurodytą pirkimo dokumentų B dalies II priede;

7.2.2. nuolaida siūlomų prekių (95 benzino ir dyzelinio kuro) vienetui (litui) Preliminariosios sutarties galiojimo metu, pagal pirkimo dokumentų B dalies II priede nurodytus prekių kiekių intervalus.

7.3. Laimėjusio konkursą Dalyvio pasiūlytos nuolaidos bus fiksuojamos Preliminariojoje sutartyje, jos galės būti didinamos varžantis dėl kiekvieno Užsakymo Prekių tiekimui.

8. PASIŪLYMO KALBA

8.1. Pasiūlymas turi būti rengiamas lietuvių kalba. Susirašinėjimas tarp Dalyvio ir CPO taip pat vykdomas lietuvių kalba. Kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (pažymos, sertifikatai ir pan.) ir/ar pasiūlymo užtikrinimo dokumentai gali būti teikiami lietuvių ar anglų kalba.

8.2. Jei Dalyvio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai ir/ar pasiūlymo užtikrinimo dokumentai yra parengti kita nei lietuvių ar anglų kalba, kartu su šiais dokumentais pasiūlyme turi būti pateiktas tikslus vertėjo patvirtintas vertimas į lietuvių arba anglų kalbą.

9. PASIŪLYMO GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Pasiūlymas turi galioti 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

A. NURODYMAI DALYVIAMS

9.2. Kartu su pasiūlymu Dalyvis turi pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (teikiamo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo kopiją privaloma įrašyti į pasiūlymą). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui turi būti pateikiama banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija 5000 Lt (penkių tūkstančių litų) sumai. (CPO nepriima UADB „PZU draudimas“ bei UADB „Industrijos garantas“ pateikiamų užtikrinimų). Pasiūlymo banko garantija arba pasiūlymo draudimo bendrovės laidavimo raštas turi būti parengti pagal pirkimo dokumentų B dalies V priede nustatytas formas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti 90 kalendorinių dienų po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Prieš pateikdamas pasiūlymą Dalyvis gali prašyti CPO patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju CPO privalo Dalyviui atsakyti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš CPO atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų CPO arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė. Tokiu atveju Dalyvis turi teisę pateikti kitą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

9.3. Ypatingais atvejais pasiūlymų galiojimo laikotarpiui nepasibaigus, CPO gali prašyti, kad Dalyvis pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Dalyvis gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Sutinkantis pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą Dalyvis turi atitinkamam laikotarpiui pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo galiojimą arba pateikti naują pasiūlymo užtikrinimą. Jei Dalyvis neatsako į CPO prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimą, nepratęsia pasiūlymo ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą. Bet koku atveju pasiūlymo galiojimo termino pratęsimas nesuteikia teisės konkurso Dalyviui pakeisti pasiūlymo turinį.

9.4. Pasirašius Sutartį su konkurso nugalėtoju, jam pasiūlymo galiojimo užtikrinimas grąžinamas tuomet, kai jis pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir raštišką prašymą grąžinti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju pasiūlymo galiojimo užtikrinimas grąžinamas per 7 kalendorines dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pirkimo procedūrų nutraukimo atveju visiems Dalyviams pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentai grąžinami pateikus raštišką prašymą, ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos.

9.5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentai gali būti grąžinami kai:

- 9.5.1. pasibaigia konkurso pasiūlymo galiojimo užtikrinimo galiojimo laikas;
- 9.5.2. yra pasirašyta Sutartis ir pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas;
- 9.5.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

10. PASIŪLYMO TURINYS

10.1. Pasiūlymą turi sudaryti:

Nr.	Vokas	Dokumento pavadinimas	Paaiškinimai
1.	Techninio pasiūlymo vokas	Techninis pasiūlymas	Užpildytas pirkimo dokumentų B dalies I priedas.
2.		Kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai	Dokumentai nurodyti pirkimo dokumentų A dalies 6 str.
3.		Sąžiningumo deklaracija	Parengta pagal pirkimo dokumentų B dalies III priede pateiktą formą. Jei pasiūlymas pateikiamas jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu, šią deklaraciją turi pateikti kiekvienas iš partnerių.
4.		Pasiūlymo užtikrinimo kopija	Banko garantijos, arba draudimo bendrovės laidavimo rašto (kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu)), parengto pagal pirkimo dokumentų B dalies V priede pateiktas formas, kopija įrašoma į pasiūlymą.

A. NURODYMAI DALYVIAMS

5.		Įgaliojimas	Dokumentas įgaliojantis atstovaujantį asmenį pasirašyti pasiūlymą (jei pasirašo ne juridinio asmens vadovas).
6.		Jungtinės veiklos sutartis	Jei Dalyvis veikia pagal jungtinės veiklos sutartį pateikiama visų jungtinės veiklos partnerių pasirašyta jungtinės veiklos sutarties kopija. Sutartyje turi būti nustatyta, kad (1) visi partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties vykdymą, (2) vienas iš partnerių bus paskirtas atsakinguoju (jungtinės veiklos lyderiu), įgaliotu atstovauti jungtinės veiklos partnerius pasirašant ir vykdant preliminarąją sutartį, priimti atsakomybę ir gauti nurodymus kiekvieno atskirai ir visų kartu jungtinės veiklos partnerių vardu ir kad (3) sutartiniai įsipareigojimai, įskaitant mokėjimus, bus vykdomi per atsakingąjį partnerį. Minėtos jungtinės veiklos sutarties nuostatos negali būti keičiamos be CPO sutikimo.

Nr.	Vokas	Dokumento pavadinimas	Paaiškinimai
7.	Finansinio pasiūlymo vokas	Finansinis pasiūlymas	Užpildytas pirkimo dokumentų B dalies II priedas.

Nr.	Vokas	Dokumento pavadinimas	Paaiškinimai
8.	Bendras vokas	Pasiūlymo užtikrinimo originalas (neįrištas)	Banko garantijos originalas, arba draudimo bendrovės laidavimo rašto originalas (kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija), parengtas pagal pirkimo dokumentų B dalies V priede pateiktas formas ir neįrištas į pasiūlymą.

11. PASIŪLYMO PATEIKIMAS

11.1. Kiekvienas Dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip jungtinės veiklos partneris. Jei Dalyvis pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą (kaip savarankiškai veikiantis subjektas ir/arba kaip partneris), visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

11.2. Pasiūlyme rekomenduojama nurodyti, kuri pasiūlyme esanti informacija yra laikytina konfidencialia ir todėl neskelbtina. Lietuvos Respublikos įstatymų reikalaujama skelbti informacija negali būti laikoma konfidencialia.

11.3. Dalyviui alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Dalyviui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas bus atmestas.

11.4. Pasiūlymas turi būti gautas iki pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.5. CPO teikiamą pasiūlymą sudaro dvi dalys Techninis pasiūlymas ir Finansinis pasiūlymas.

A. NURODYMAI DALYVIAMS

11.6. Techniniame pasiūlyme, o taip pat atsakymuose į viešojo pirkimo komisijos klausimus techninio vertinimo metu (jei tokių būtų), negali būti pateikta jokios informacijos, susijusios su Dalyvio Finansiniu pasiūlymu (siūloma kaina, nuolaidomis, kaštais ar pan.).

11.7. CPO turi būti pateikti originalūs Techninio pasiūlymo ir Finansinio pasiūlymo (toliau vadinami – Pasiūlymu) egzemplioriai, pažymėti žodžiu „originalas“ ir 1 kopija, pažymėta žodžiu „kopija“. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Dalyvio arba jo įgalioto asmens. Pasiūlymo originalo lapai turi būti sunumeruoti, susiūti siūlu taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į Pasiūlymą įdėti naujų lapų arba juos pakeisti. Susiūto pasiūlymo originalo paskutinio lapo antroje pusėje turi būti Dalyvio arba jo įgalioto asmens patvirtinimas parašu bei nurodyta įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Kartu su kitais pasiūlymo lapais įsiuvama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Neįsiuvamas ir nenumerojamas tik kartu su Pasiūlymu teikiamas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalas.

11.8. Parengtas Techninio pasiūlymo ir Finansinio pasiūlymo dalis Dalyvis deda į atskirus vokus. Šie vokai užklijuojami. Ant kiekvieno iš vokų turi būti užrašytas pirkimo pavadinimas ir Dalyvio pavadinimas, taip pat nuoroda, kuriame voke yra Techninis pasiūlymas ir kuriame Finansinis pasiūlymas. Šie vokai dedami į bendrą voką, kuris CPO pateikiamas užklijuotas. Ant šio voko turi būti užrašyta tokia informacija:

- 11.8.1. CPO adresas: VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius;
- 11.8.2. Pirkimo numeris;
- 11.8.3. Konkurso pavadinimas: „Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo“;
- 11.8.4. Tekstas lietuvių kalba „Neatplėšti iki oficialaus vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio pradžios“;
- 11.8.5. Dalyvio pavadinimas ir adresas.

11.9. Pasiūlymas pateikiamas šiuo adresu: VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius, priimamas.

12. PASIŪLYMO PAKEITIMAS IR ATSIĖMIMAS

12.1. Pasiūlymą pateikęs Dalyvis gali, prieš tai informavęs raštu, jį pakeisti ar atšaukti / atsiimti iki pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

12.2. Dalyvio pranešimas apie pasiūlymo pakeitimą turi būti parengtas ir pateiktas pagal pirkimo dokumentų A dalies 11 str. nuostatas. Ant voko papildomai turi būti nurodyta „PAKEITIMAS“.

12.3. Nuo pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nustatyto pasiūlymo pateikimo termino pabaigos iki pasiūlymo galiojimo laikotarpio pabaigos pasiūlymų atsiimti negalima. Jei Dalyvis pasiūlymą atsiima, CPO turi teisę pasinaudoti Dalyvio pasiūlymo užtikrinimu.

13. PAPILDOMA INFORMACIJA IKI PASIŪLYMO PATEIKIMO TERMINO PABAIGOS

13.1. Jei pirkimo dokumentai nėra pakankamai aiškūs, Dalyvis turi teisę CPO pateikti klausimus ar prašyti paaiškinimų. Klausimai gali būti pateikiami ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nustatyto termino. Klausimai turi būti siunčiami žemiau nurodytu adresu paštu, faksu, pristatyti per kurjerį ar asmeniškai, nurodant pirkimo numerį ir pirkimo pavadinimą. CPO neprivalo atsakyti į klausimus pateikiamus el. paštu.

Kontaktai: Pirkimų sprendimų skyriaus projektų vadovas Einaras Vitkus, adresas VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius, Lietuva, faksas +370 5 251 44 01.

14. PIRKIMO DOKUMENTŲ AIŠKINAMASIS SUSITIKIMAS

14.1. Pirkimo dokumentų aiškinamasis susitikimas (toliau - Susitikimas) bus rengiamas pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nustatytu terminu VŠĮ Centrinėje projektų valdymo agentūroje, S. Konarskio g. 13, 103 kab. Jame bus pateikti atsakymai į klausimus dėl pirkimo dokumentų, kurie buvo pateikti raštu iš anksto arba kils susitikimo metu.

14.2. Visas atvykimo į šį susitikimą išlaidas padengia patys Dalyviai.

14.3. Susitikimas bus protokoluojamas, o protokolą kartu su visais atsakymais į Susitikimo metu pateiktus paklausimus ir klausimus pateiktus iš anksto, bus išsiųstas visiems Dalyviams ne vėliau kaip iki pirkimo

A. NURODYMAI DALYVIAMS

dokumentų A dalies 2 str. nustatyto paaiškinimų pateikimo termino pabaigos. Po šios dienos jokie paaiškinimai neteikiami.

15. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

15.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami dviejuose CPO paskirtos Komisijos viešuose posėdžiuose.

15.2. Techninių pasiūlymų atplėšimo posėdis vyks pirkimo dokumentų A dalies 2 str. nustatytu metu VŠĮ Centrinėje projektų valdymo agentūroje, S. Konarskio g. 13, 103 kab.

15.3. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Dalyviai arba jų atstovai. Dalyvių atstovams rekomenduojama atvykstant turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu posėdyje dalyvaujantys Dalyviai bei jų atstovai galės viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

15.4. Vokų su techniniais pasiūlymais atplėšimo metu bus skelbiami Dalyvių pavadinimai ir pagrindinės pasiūlymo techninės charakteristikos, pranešama, ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Jeigu pageidauja nors vienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Dalyvis ar jo atstovas, turi būti paskelbtos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta vertinant pasiūlymus.

15.5. Pavėluotai pateikti pasiūlymai yra neatplėšiami ir neatplėšti grąžinami juos pateikusiems Dalyviams. Grąžinami ir neužklijuoti pasiūlymai. Visi Dalyvių iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pateikti ir iki šio termino pabaigos neatsiimti pasiūlymų dokumentai nuosavybės teise priklauso CPO. Todėl šie pasiūlymų dokumentai Dalyviams negrąžinami, išskyrus pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą.

15.6. Pateiktų pasiūlymų tolesnes vertinimo, nagrinėjimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems Dalyviams nedalyvaujant.

15.7. Komisija atlikusi pasiūlymų kvalifikacijos patikrinimą bei įvertinusi Techninius pasiūlymus, apie šio vertinimo rezultatus informuos Dalyvius raštu ir taip pat informuos apie vokų su Finansiniais pasiūlymais atplėšimo datą, laiką ir vietą.

15.8. Komisija parengs kiekvieno vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio protokolą. Apie vokų su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir pasiūlymus pateikusiems, tačiau vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems konkurso Dalyviams, jeigu jie to pageidauja. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Dalyvis ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija CPO negali atskleisti Dalyvio pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

16. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, PALYGINIMAS IR NUGALĖTOJO NUSTATYMAS

16.1. Šio etapo tikslas – įvertinti pasiūlymų atitikimą pirkimo dokumentų reikalavimams ir nustatyti laimėjusius pasiūlymus, vertinant pagal ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus.

16.2. Pasiūlymas laikomas atitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimus, jei jis atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

16.3. Jei pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų, jis bus atmestas ir negalės būti pakartotinai teikiamas ištaisyti klaidas ir/ar pašalinus neatitikimus.

16.4. Nagrinėjant ir vertinant pasiūlymus vadovaujasi pasiūlymo originalu.

16.5. Nagrinėdama, vertindama ir lygindama pasiūlymus Komisija gali kiekvieno Dalyvio atskirai paprašyti pateikti pasiūlyme nurodytos informacijos ar pateiktų duomenų paaiškinimus (pateikti papildomus dokumentus, pagrindžiančius pateiktų duomenų tikrumą), įskaitant ir detalų kainų ir/ar nuolaidų išaiškinimą. Komisija turi prašyti patikslinti Dalyvio duomenis apie jo kvalifikaciją, jei Dalyvis pateikė netikslią ar neišsamią informaciją apie savo kvalifikaciją. Tokie prašymai ir visi atsakymai pateikiami raštu, jais negali būti siekiama, siūloma ar leidžiama keisti pasiūlymo kainų, nuolaidų ar turinio.

16.6. Komisija nagrinėdama ir vertindama Dalyvių pateiktus pasiūlymus:

16.6.1. Nustato, ar visi pasiūlymai atitinka pirkimo dokumentų A dalies 6 str. nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir užpildo pirkimo dokumentų C dalies I priedą.

A. NURODYMAI DALYVIAMS

16.6.2. Tikrina dalyvių Techninius pasiūlymus ir nustato techninės dalies balą pagal atrankos kriterijų ir formulę, nurodytą pirkimo dokumentų C dalies II priedo 1 punkte.

16.6.3. Po vokų su Finansiniais pasiūlymais atplėšimo Komisija tikrina Dalyvių Finansinius pasiūlymus ir apskaičiuoja pasiūlymų kainos balą pagal atrankos kriterijų ir formulę, nurodytą šių pirkimo dokumentų C dalies II priedo 2 punkte. Jeigu pateiktame Finansiniame pasiūlyme nurodyta kaina (nuolaida) yra neįprastai maža, Komisija pareikalauja Dalyvio pagrįsti siūlomą kainą (nuolaidą). Komisija, radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, paprašo Dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

16.6.4. Nustato pasiūlymų ekonominį naudingumą ir užpildo pirkimo dokumentų C dalies III priedą.

16.7. Pasiūlymų palyginimas ir nugalėtojų nustatymas:

16.7.1. Apskaičiavusi pasiūlymų ekonominį naudingumą, Komisija nustato preliminarą pasiūlymų eilę. Preliminari pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis yra įrašomas pasiūlymas, kurio įvertintas ekonominis naudingumas yra didžiausias. Tais atvejais, kai kelių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant preliminarą pasiūlymų eilę, pirmenis į šią eilę įrašomas Dalyvis, anksčiausiai įregistravęs voką su pasiūlymais.

16.7.2. CPO nedelsdama informuoja pasiūlymus pateikusius Dalyvius apie sudarytą preliminarą pasiūlymų eilę. Komisija patvirtina pasiūlymų eilę ir informuoja Dalyvius apie konkurso laimėtojus tik tada, kai yra išnagrinėtos Dalyvių pretenzijos (jeigu tokių buvo gauta), bet ne anksčiau kaip po 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie preliminarą pasiūlymų eilę išsiuntimo Dalyviams dienos. Ši nuostata netaikoma, jei pasiūlymą pateikia tik vienas Dalyvis. Tokiu atveju sutartis gali būti pasirašoma iš karto, kai baigiamas pasiūlymo nagrinėjimas ir vertinimas. Tuo atveju, kai yra pateikiamos pretenzijos, sutartis gali būti sudaryta ne anksčiau kaip po 10 dienų nuo atsakymo į paskutinąją pretenziją pateikimo dienos.

16.8. Konkurso laimėtojais yra pripažįstami 10 (dešimt) ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių Dalyvių. Esant mažesniai Dalyvių skaičiui, laimėtojais pripažįstami visi nustatytus pirkimo dokumentų reikalavimus atitikę Dalyviai. Su Konkurso laimėtojais CPO pasirašys preliminarą sutartį.

16.9. CPO per 5 darbo dienas privalo Dalyviams pranešti apie priimtą sprendimą dėl preliminarios sutarties sudarymo bei priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti preliminarios sutarties.

17. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

17.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

17.1.1. Dalyvis neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų;

17.1.2. Dalyvis savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, CPO prašant, per nustatytą terminą jų nepatiksino;

17.1.3. Pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

17.1.4. Buvo pasiūlyta itin maža kaina ir Dalyvis Komisijos prašymu nepateikė tinkamo kainos pagrindimo;

17.1.5. Dalyvis per CPO nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

17.1.6. Visų Dalyvių, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, CPO nepriimtinos kainos;

17.1.7. Dalyvis pasiūlyme apie nustatytų reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją, kurią CPO gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

17.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis Dalyvis informuojamas nedelsiant.

17.3. Jeigu Komisija dėl šio straipsnio 17.1 p. išvardytų priežasčių turi atmesti visus pasiūlymus arba atsirado kitų nenumatytų aplinkybių, dėl kurių pirkimo procedūra turi būti nutraukta, ji privalo gauti Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – VPT) sutikimą.

A. NURODYMAI DALYVIAMS

18. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS

18.1. CPO, gavusi VPT sutikimą, bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Nutraukus pirkimo procedūrą, CPO apie tai praneša visiems pasiūlymus pateikusiems Dalyviams. Jei pirkimo procedūra nutraukiama dar neatplėšus nei vieno voko su pasiūlymais, visi vokai užklijuoti ir neatplėšti grąžinami Dalyviams.

19. SUTARTIES PASIRAŠYMO PAGRINDINĖS SĄLYGOS

19.1. Per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo CPO pasirašytos sutarties gavimo dienos, konkurso laimėtojas pasirašo Sutartį, nurodydamas datą, ir grąžina ją CPO. Sutartis įsigalioja, Sutartį pasirašius abiem šalims bei konkurso laimėtojai pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimą.

19.2. Sutartį pasirašęs konkurso laimėtojas privalo pateikti su CPO sudaromos Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas), sumai lygiai 10 000 (dešimt tūkstančių) litų. Kartu su draudimo bendrovės laidavimo rašto originalu pateikiama laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) turi būti parengti pagal pirkimo dokumentų D dalies 5 priede nustatytą formą. CPO nepriima UADB „PZU Lietuva“ bei UADB „Industrijos garantas“ pateikiamų užtikrinimų.

19.3. Jei konkurso laimėtojas per šio straipsnio 19.1 p. nustatytą terminą nepasirašo, negrąžina Sutarties, per 19.2 p. nustatytą terminą nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo ar paaiškėja, kad konkurso laimėtojo pateikta Sąžiningumo deklaracija yra melaginga, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju CPO įgyja teisę pasinaudoti konkurso Dalyvio pateiktu pasiūlymo galiojimo užtikrinimu ir siūlo Sutartį sudaryti Dalyviui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po patvirtintos laimėjusių Dalyvių eilės, su kuriais buvo priimtas sprendimas sudaryti Sutartį.

B. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMOS

I. TECHNINIO PASIŪLYMO FORMA**KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"**

[Vieta], [Data]

Dalyvio pavadinimas	
Jungtinės veiklos atsakingasis partneris*	
Jungtinės veiklos partneris 1*	
Ir t.t.*	
Įmonės ir PVM mokėtojo kodas	
Dalyvio adresas	
Kontaktinis asmuo:	
Vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

* Jei pasiūlymas pateikiamas ūkio subjektų grupės, įrašomi jungtinės veiklos partnerių pavadinimai.

1. Pasiūlymo turinys

Eil.Nr.	Dokumento pavadinimas	Dokumento lapų skaičius	Pasiūlymo lapo numeris
1.	[Išvardinti pridedamus kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus reikalaujamas Pirkimo dokumentų A dalies 6 punkte]		
2.	Sąžiningumo deklaracija		
3.	Pasiūlymo užtikrinimo kopija		
4.	[Įgaliojimas, jei taikoma]		
5.	[Jungtinės veiklos sutartis, jei taikoma]		

2. Pasiūlymas

Siūlome sudaryti Preliminariąją sutartį konkurso „Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo“ pirkimo dokumentų nustatytais sąlygomis dėl 95 benzino ir dyzelinio kuro tiekimo.

B. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMOS

3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą (laiduotoją)

Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime _____
(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą (laiduotoją)

4. Pasiūlymo galiojimo terminas

Pasiūlymas galioja iki 200 _____ d.

5. Dalyvio patvirtinimai

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis šio pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, įskaitant Preliminariosios sutarties sąlygas (pirkimo dokumentų D dalis).

- Visose prekybos vietose (degalinėse) turime galimybę fiksuoti įsigytų Prekių kiekį bei kainą Mūsų išduodamomis kortelėmis.

- Patvirtiname, kad turime galimybę teikti prekių pirkimo ataskaitas kiekvienai Kortelei, nurodant įsigytą prekę, kiekį, datą, laiką, kainą ir sumą.

- Patvirtiname, kad visose prekybos vietose (degalinėse) turime įmonės gamintojos ar kitos nepriklausomos (įgaliotos) laboratorijos kokybės pažymėjimus kiekvienai siūlomai Prekei.

6. Dalyvio degalinių tinklas

Mūsų degalinių tinklą Lietuvoje sudaro ____ [įrašyti degalinių skaičių] (T_p) degalinės, kurių kiekvienoje prekiaujama 95 benzinu ir dyzeliniu kuru. Daugiau mums priklausančių degalinių, kurių kiekvienoje prekiaujama 95 benzinu ir dyzeliniu kuru, Lietuvoje neturime.

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

II. FINANSINIO PASIŪLYMO FORMA

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

[Vieta], [Data]

Dalyvio pavadinimas	
Jungtinės atsakingasis partneris *	
Jungtinės veiklos partneris 1*	
Ir t.t.*	
Įmonės ir PVM mokėtojo kodas	
Dalyvio adresas	
Kontaktinis asmuo:	
Vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

* Jei pasiūlymas pateikiamas ūkio subjektų grupės, įrašomi jungtinės veiklos partnerių pavadinimai.

Vidutinė 95 benzino (95) ir dyzelinio kuro (D) kaina (Cvid), paskaičiuota pagal nurodytomis datomis parduoto (be nuolaidų) 95 benzino ir dyzelinio kuro vieno litro kainas, kurias galime pagrįsti kasos aparatų kvitais (mums yra žinoma, kad CPO prašymu nepateikus priimtino kainos pagrindimo mūsų pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų):

Eil. Nr.	Degalinės adresas	2008-07-10		2008-07-27		2008-08-12		2008-08-28		Vidurkis pagal degalinę
		a	b	c	d	e	f	g	h	J
	Įrašomos visos degalinės nurodytos Techninio pasiūlymo 6 punkte	95	D	95	D	95	D	95	D	$J = (a+b+c+d+e+f+g+h) / 8$
1.	[...]	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

B. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMOS

2.	[...]	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt
[...]	[...]	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt	[...] Lt
Vidutinė kaina (C_{vid}) = $(J_1+J_2+...+J_n)/T_p$(degalinių skaičius)										[...] Lt

a, b, c, d, e, f, g, h – atitinkamai 95 benzino (95) ar dyzelinio kuro (D) pardavimo kaina.

Mūsų siūlomų prekių (95 benzino ir dyzelinio kuro) kainos, nuolaidos ir pasiūlymo kaina (C_p):

Eil. Nr.	Vidutinė 95 benzino ir dyzelinio kuro kaina (C_{vid})	95 benzino ir dyzelinio kuro bendrai perkamas kiekis per mėnesį	Nuolaida (95 benzino ir dyzelinio kuro) vienetui (litrai) (Preliminariosios sutarties nuolaida)	Pasiūlymo kaina
	a		b	c = a - b
1.	[...] Lt	Iki 1 000 litrų	[...] Lt	[...] Lt
2.		Virš 1000 iki 5 000 litrų	[...] Lt	[...] Lt
3.		Virš 5 000 iki 10 000 litrų	[...] Lt	[...] Lt
4.		Virš 10 000 litrų	[...] Lt	[...] Lt
Iš viso (C_p) = $c_1 + c_2 + c_3 + c_4$				[...] Lt

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

III. SAŽININGUMO DEKLARACIJOS FORMA

(Herbas arba prekių ženklas)

(Dalyvio pavadinimas)

(Dalyvio kodas ir kiti duomenys)

VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai

DALYVIO SAŽININGUMO DEKLARACIJA

200 m. _____ d. Nr.

(deklaracijos sudarymo vieta)

1.

Aš _____
(Dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Dalyvio pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra atliekamame atvirame konkurse "**Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo**" Nr. _____,
skelbtame _____

(leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

data ir numeris arba kvietimo pateikti pasiūlymą ar dalyvauti derybose išsiuntimo

data ir numeris)

nedavė ir neketina duoti Komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti pirkimus.

2. Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 33 straipsnio 2 dalies 7 punktu pateiktas pasiūlymas bus

(Dalyvio pavadinimas)

nenagrinėjamas ir atmestas, o tuo atveju, jeigu pasiūlymas bus jau pripažintas laimėjusiu, bus laikoma, kad

(Dalyvio pavadinimas)

atsisakė sudaryti pirkimo sutartį, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 2 dalyje, ir su juo pirkimo sutartis nebus sudaroma, taip pat kad įstatymų nustatyta tvarka gali būti kreipiamasi į teismą dėl žalos atlyginimo.

3. Dalyvis už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(deklaraciją sudariusio
asmens pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

IV. PRIESAIKOS DEKLARACIJOS FORMA

(Dalyvio pavadinimas)

VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai

PRIESAIKOS DEKLARACIJA DĖL TEISĖS VYKDYTI PIRKIMO OBJEKTE NURODYTĄ VEIKLĄ

200_ m. _____ d.

(deklaracijos sudarymo vieta)

1.

Aš _____
(Dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė)

tvirtinu, kad mano atstovaujamas aukščiau nurodytas subjektas vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę tiekti perkančiosios organizacijos konkurse **"Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo" Nr. _____** perkamas prekes, turi visus tam būtinus leidimus ir nėra įvykdęs konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kurį yra paskirta administracinė nuobauda (fiziniam asmeniui) ar ekonominė sankcija (juridiniam asmeniui), numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, ir nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieni metai.

2. Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, 84-2000; 2006, Nr. 4-102) mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Dalyvis už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

(deklaraciją sudariusio
asmens pareigos)

A. V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

V. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO FORMOS

1. PASIŪLYMO GARANTIJOS FORMA

PASIŪLYMO GARANTIJA Nr. _____

VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai

200_ m. _____ d.
[miesto pavadinimas]__

Klientas, [kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas], pateikė pasiūlymą dalyvauti atvirame konkurse "Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo" Nr. _____.

[Banko pavadinimas, įmonės kodas], atstovaujamas [banko filialo pavadinimas] filialo, [adresas], (toliau Garantąs), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – Garantijos gavėjas) ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....]. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui.

2. Laimėjęs konkursą, Klientas:

2.1. vengia arba atsisako pasirašyti sutartį Garantijos gavėjo nurodytu laiku;

2.2. Garantijos gavėjo nurodytu laiku nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data].

Visi Garanto įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kai:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

_____ filialas
(garanto pavadinimas)

A.V.

_____ (igalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardo raidė, pavardė)

_____ (igalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardo raidė, pavardė)

B. PASIŪLYMO PATEIKIMO FORMOS

2. PASIŪLYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

LAIDAVIMO RAŠTAS

[laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu laidavimo draudimo liudijimu (polisu)]

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Šiuo laidavimo raštu klientas [įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių pavadinimus arba pažymėkite, kad Dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau vadinamas „Laiduotoju“), neatšaukiamai įsipareigoja VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau vadinamam „Perkančiąja organizacija“) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI klientas pateikė raštišką pasiūlymą tiekti prekes (toliau vadinamą „Pasiūlymu“) Perkančiajai organizacijai, dalyvaudamas atvira konkurse **"Preliminarioji sutartis dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo" Nr. _____**,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei Klientas atšaukia arba pakeičia savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui; arba

Jei perkančioji organizacija praneša apie kliento Pasiūlymo pripažinimą laimėjusiu šio Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu ir klientas atsisako pasirašyti Sutartį, nepasirašo Sutarties ar nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Perkančiosios organizacijos nurodytu terminu.

Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kad reikalavimas kyla iš bet kurio iš aukščiau nurodytų įvykių, nurodydama, kuris įvykis (įvykiai) įvyko.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki Pasiūlymo galiojimo termino pabaigos, t.y. [metai], [mėnuo], [diena]. Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti pasiūlymų galiojimo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Reikalavimas sumokėti Perkančiosios organizacijos turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo: vardo raidė, pavardė, parašas:

C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGAŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

I. KVALIFIKACINIO VERTINIMO LENTELĖ

Reikalavimai	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>	<Dalyvio pavadinimas>
Pasiūlymą sudarančių dokumentų pateikimas										
Pateiktas reikalaujamos formos Techninio pasiūlymo originalas (Taip/Ne)										
Techninio pasiūlymo originalas pasirašytas Dalyvio arba jo įgalioto asmens (Taip/Ne)										
Pateikti kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai nurodyti pirkimo dokumentų A dalies 6 str. (Taip/Ne)										
Pateikta Sąžiningumo deklaracija (Taip/Ne)										
Pateiktas Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (Taip/Ne/Netaikoma)										
Pateikta reikalaujamos formos Jungtinės veiklos sutartis (Taip/Ne/Netaikoma)										
Pateiktas Finansinio pasiūlymo vokas (Taip/Ne)										
Atitikimas nustatytiems reikalavimams kvalifikacijai										
1. Dalyvis (fizinis asmuo) arba Dalyvis (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo (teistumas yra išnykęs arba panaikintas), dėl Dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dalyviui iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. (Taip/Ne)										

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

2. Dalyvis nėra bankrutavęs, nėra likviduojamas, nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą (arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus yra tokia pati ar panaši), jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomas kitos analogiškos procedūros. (Taip/Ne)										
3. Dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu. (Taip/Ne)										
4. Dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu. (Taip/Ne)										
5. Dalyvis nėra įvykdęs konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kurį Dalyviui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, ir nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieni metai. (Taip/Ne)										
6. Dalyvis turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga preliminarajai sutarčiai įvykdyti. (Taip/Ne)										
7. Dalyvis turi veiklai vykdyti privalomą licenciją. (Taip/Ne)										
8. Dalyvio vidutinis grynasis pelnas, gautas per paskutiniuosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo Dalyvio įregistravimo dienos (jei įmonė veikia trumpiau nei 3 metus) yra teigiamos reikšmės. (Taip/Ne)										
9. Dalyvis gali tiekti prekes, kurios atitinka Lietuvos Respublikos vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomus kokybės reikalavimus. (Taip/Ne)										
10. Dalyvis turi bent vieną prekybos vietą (degalinę), kurioje prekiaujama 95 benzinu ir dyzeliniu kuru, vieno iš šių miestų ribose: Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Mažeikiai, Jonava, Utena, Kėdainiai, Telšiai, Tauragė, Visaginas, Ukmergė, Plungė, Kretinga, Šilutė, Radviliškis, Palanga, Druskininkai, Rokiškis, Gargždai, Biržai, Kuršėnai, Lazdijai, Jurbarkas, Joniškis, Varėna, Vilkaviškis. (Taip/Ne)										
11. Visose Dalyvio prekybos vietose (degalinėse) Dalyvis užtikrina galimybę fiksuoti įsigytų Prekių kiekį bei kainą išduodamomis Dalyvio kortelėmis. (Taip/Ne)										
12. Dalyvis užtikrina galimybes: a) nustatyti Kortelės limitus kiekiui ir sumai; b) teikti prekių pirkimo ataskaitas kiekvienai Kortelei, nurodant įsigytą prekę, kiekį, datą, laiką, kainą ir sumą. (Taip/Ne)										
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas										

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas (originalas) pateiktas (Taip/Ne)										
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas atitinka jam keliamus reikalavimus (Taip/Ne)										
SPRENDIMAS (Priimti/atmesti):										

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"
C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

II. EKONOMINIO NAUDINGUMO VERTINIMO KRITERIJAI IR FORMULĖS

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Maksimali kriterijaus reikšmė	Kriterijus vertinamas pagal formulę	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1.	Prekybos vietų (degalinių) tinklas (T)	5 balai	$T = T_p / T_{max} * 5$ T_p – Dalyvio prekybos vietų (degalinių) skaičius T_{max} - didžiausias iš visų Dalyvių prekybos vietų (degalinių) skaičius	Y= 5
2.	Kaina (C)	95 balai	$C = C_{min} / C_p * 95;$ C_p – Dalyvio pasiūlymo kaina C_{min} – mažiausia iš visų Dalyvių pasiūlytų kainų	X= 95

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

C. PASIŪLYMŲ VERTINIMO LENTELĖS

III. EKONOMINIO NAUDINGUMO VERTINIMO LENTELĖ

		<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^	<Dalyvio pavadinimas ^
Dalyvio prekybos vietų (degalinių) skaičius	T _p										
Techninio kriterijaus balas	T										
Pasiūlymo kaina	C _p										
Pasiūlymo kainos balas	C										
Ekonominis naudingumas (C+T)	S										

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS



VŠĮ CENTRINĖ PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪRA
_____, VILNIUS

PRELIMINARIOJI SUTARTIS

DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO

Tiekėjas _____

Sutarties Nr. _____

Pirkimo Nr. 69246

TURINYS

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS	31
1. SĄVOKOS	35
2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKymo SRITIS	38
3. PREKĖS	38
4. UŽSAKymo PROCEDŪRA	39
5. PREKIŲ KAINA IR NUOLAIDA	40
6. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI	41
7. PRANEŠIMAI	41
8. TIEKĖJO ATITIKIMAS KVALIFIKACINIAMS REIKALAVIMAMS	41
9. KVALIFIKUOTŲ CERTIFIKATŲ PATEIKIMAS (EL. PARAŠAS)	41
10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI	42
11. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS	42
12. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS	43
13. TIEKĖJO PATVIRTINIMAI	43
14. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS	44
15. SKUNDAI IR JŲ NAGRINĖJIMAS	44
16. DUOMENŲ APSAUGA	44
17. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	44
18. KONFIDENCIALUMAS	45
19. VIEŠINIMAS	45
20. GINČŲ SPRENDIMAS	46
21. PREKIŲ ATITIKIMAS TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAMS	46
22. KORUPCIJOS PREVENCIJOS NUOSTATOS	46
23. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERDAVIMAS IR PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL SUBTIEKIMO SUTARTĮ	46
24. TREČIŲJŲ ŠALIŲ TEISĖS	46
25. INFORMACIJOS TEIKIMAS	47
26. FORCE MAJEURE	48
27. UŽSAKOVŲ NUOMONĖS TYRIMAS	48
28. SUTARTIES NUOSTATŲ PRIEŠTARAVIMAS TEISĖS AKTAMS	48
29. NUOSTATOS DĖL IŠIMTINIŲ TEISIŲ	48
30. SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ	48
31. SUTARTIES VIENTISUMAS	48
32. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	49
1 PRIEDAS. KATALOGO SISTEMOS APRAŠYMAS	50
1. TIEKĖJO ĮGALYOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMŲ PIRKIMŲ PROCESAS	51
2. UŽSAKOVO ĮGALYOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMŲ PIRKIMŲ PROCESAS	51
3. BENDRIEJI UŽSAKOVO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI	52
4. BENDRIEJI TIEKĖJO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS	53
5. KITI VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS	54
6. CPO VEIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS KATALOGO SISTEMOJE	54
7. KATALOGO SISTEMOS TECHNINIAI GEDIMAI	54
2 PRIEDAS. UŽSAKIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS	56
1. SĄVOKOS	59
2. PREKĖS	61
3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI	61
4. KORTELIŲ IŠDAVIMAS IR ADMINISTRAVIMAS	61
5. PREKIŲ ĮSIGIJIMO PROCEDŪRA	61
6. ATSISKAITYMAS UŽ PRISTATYTAS PREKES IR ATASKAITOS	62
7. UŽSAKIMO SUTARTIES PAKEITIMAI	62
8. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS	62
9. UŽSAKIMO SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS	62
10. TIEKĖJO PATVIRTINIMAI	63
11. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS	63
12. DUOMENŲ APSAUGA	63
13. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	63

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

14.	KONFIDENCIALUMAS	64
15.	VIEŠINIMAS	64
16.	GINČŲ SPRENDIMAS	64
17.	TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAI	65
18.	FORCE MAJEURE	65
19.	SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ	65
20.	SUTARTIES VIENTISUMAS	65
3	PRIEDAS. UŽSAKYMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS	66
4	PRIEDAS. TIEKĖJO PASIŪLYMAS	69
5.	PRIEDAS. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS	70

PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO

VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, Juridinio asmens kodas 126125624, PVM mokėtojo kodas LT100002248314, adresas S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius, Lietuva, toliau vadinama „CPO“,

ir

[**Prekių tiekėjo pavadinimas**, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas] toliau vadinama „TIEKĖJAS“

[jei sutartis sudaroma su jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančia ūkio subjektų grupe: Jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš [tiekėjo Nr. 1 pavadinimas, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas], [tiekėjo Nr. 2 pavadinimas, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas ir t.t.] toliau vadinama - „TIEKĖJAS“, atstovaujama atsakingojo partnerio [tiekėjo pavadinimas]]

sudarė šią Prekių tiekimo preliminarąją sutartį (toliau taip pat vadinama – Sutartimi ar Preliminariąja sutartimi):

ATSIŽVELGIANT Į TAI, KAD:

1. VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra vykdo centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) funkcijas;
2. Skelbimas apie pirkimą buvo skelbtas _____ Valstybės žinių" priede „Informaciniai pranešimai“ ir Oficialiajame Europos Sąjungos leidinyje, kuriuo CPO informavo apie galimybę TIEKĖJAMS dalyvauti prekių tiekimo Lietuvos Respublikos organizacijoms Konkurse pagal šią Preliminariąją sutartį;
3. CPO, remdamasi TIEKĖJO pasiūlymu, atrinko TIEKĖJĄ sudaryti Preliminariąją sutartį (kaip ir kitus Konkurse laimėjusius prekių tiekėjus);
4. TIEKĖJAS sutiko pasirašyti Preliminariąją sutartį su CPO prekėms tiekti;
5. Šios Preliminarios sutarties pagrindu ir sąlygomis TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti prekes Užsakovams, pagal jų Užsakymus, su konkrečiu Užsakovu sudarydamas pagrindinę prekių tiekimo (pirkimo) sutartį (toliau - Užsakymo sutartis).

SUTARTIMI SUSITARIAMA:**1. SĄVOKOS**

1.1. Preliminariojoje sutartyje naudojamos sąvokos:

Asmens duomenys	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.
Atnaujintas varžymasis	Tiekėjų varžymasis, vykdomas pagal Katalogo sistemos aprašyme (1 priedas) nurodytą Užsakymo procedūrą.
Atvirkštinis elektroninis aukcionas	Kartojamasis procesas, atliekamas naudojantis elektroniniais prietaisais naujoms sumažintoms kainoms ir (ar) tam tikrų pasiūlymo elementų naujoms vėrtėms pateikti
Centrinė perkančioji organizacija (CPO)	Organizacija, kuri atlieka prekių, skirtų Lietuvos Respublikos organizacijoms, pirkimų procedūras ir sudaro preliminarąsias sutartis prekėms tiekti. Šioje sutartyje – tai VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra.
Duomenų apsaugos reikalavimai	Reikalavimai, nustatyti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, kituose su duomenų apsauga, asmens duomenų

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

	apdorojimu ir privatumu susijusiuose teisės aktuose.
Duomenų tvarkytojas	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.
Intelektinės nuosavybės teisės	Autorių ir gretutinės teisės, pramoninės nuosavybės teisės (teisė į prekių ženklus, teisės į dizaino bei išradimų apsaugą, kt.).
Įranga	Bet kokia įranga, naudojama tiekiant Užsakytas prekes, įskaitant techninę ir programinę įrangą. Tokią įrangą gali suteikti TIEKĖJAS, Užsakovas, nuomotojas ar kitas tretysis asmuo.
Katalogas CPO.lt™	Standartizuotų prekių sąrašas, kuriame pateikiamas pagal Preliminariąsias sutartis galimų tiekti prekių asortimentas ir aprašymas.
Katalogo sistema	Tai informacinė sistema, kurioje vykdomos Prekių iš Katalogo CPO.lt™ Užsakymo procedūros.
Katalogo sistemos vartotojo instrukcija	Tai Katalogo sistemos veikimą detalizuojantis dokumentas skirtas sistemos vartotojams, nurodantis kaip tinkamai taikyti šią Preliminariąją sutartį ir naudotis Katalogo sistema.
Konfidenciali informacija	Tai visa informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, taip pat įvairios žinios bei kita informacija, nurodyta šioje Sutartyje (įskaitant, bet neapsiribojant Katalogo sistemos slaptažodžiais, vartotojų vardais ir kodais), kurios atskleidimas gali padaryti turtinę ar neturtinę žalą CPO, TIEKĖJUI, Užsakovui ar trečiųjų asmenų interesams ir/ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas šios Sutarties šalių. Kartu konfidencialia yra laikoma visa atitinkamai gaunama informacija, kuri aiškiai nurodoma kaip konfidenciali arba kuri turėtų būti pagrįstai laikoma konfidencialia.
Konkursas	Tai Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka vykdyta viešojo pirkimo procedūra, kurios metu buvo atrinktas laimėjęs TIEKĖJAS (-AI).
Kvalifikuotas sertifikatas	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme.
Kortelė	TIEKĖJO išduota magnetinė plastikinė kortelė, skirta fiksuoti Užsakovo įsigytų Prekių kiekį bei kainą taikant Prekių galutinę nuolaidą visose TIEKĖJO prekybos vietose (degalinėse).
Organizacija	Trečioji šalis naudos gavėjas (galimas Užsakovas).
Prekė(-s)	Tai kataloge CPO.lt™ publikuojama prekė (95 benzinai ir dyzeliniai kuras), kuri gali būti tiekiamas Užsakovams arba yra tiekiamas pagal šią Sutartį. Užsakymo sutartyse ji įvardinama Užsakyta preke.
Preliminariosios sutarties nuolaida	Tai TIEKĖJO Konkursui pasiūlyta nuolaida, kuri negali būti mažinama TIEKĖJUI nurodant minimalią nuolaidą kataloge CPO.lt™ ir yra fiksuojama šios Sutarties 4 priede.
Prekės minimali nuolaida	Tai TIEKĖJO kataloge CPO.lt™ įvesta mažiausia siūloma Prekės nuolaida, kuri negali būti mažesnė nei Preliminariosios sutarties nuolaida bei negali

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

	būti sumažinta atnaujinto tiekėjų varžymosi metu.
Prekės galutinė nuolaida	Tai Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose fiksuota nuolaida, kuri negali būti mažesnė nei Prekės minimali nuolaida nurodyta kataloge CPO.lt™ Užsakymo pateikimo metu.
Paraiška	Organizacijos teikiamas dokumentas (forma nustatyta Katalogo sistemoje) CPO, kuriuo prašoma leisti prisijungti prie Preliminariosios sutarties. CPO patvirtinus Organizacijos atitikimą Preliminariojoje sutartyje nustatytiems reikalavimams, Organizacijai suteikiamas Užsakovo statusas.
Prekės galutinė kaina	Tai TIEKĖJO pardavimo vietoje (degalinėje) pirkimo momentu TIEKĖJO oficialiai skelbiama kaina atskaičius Užsakymo sutartyje fiksuotą Prekės galutinę nuolaidą.
Prekės vidutinė kaina	Tai TIEKĖJO Konkursui nurodyta vidutinė prekės vieno litro kaina (C_{vid}), fiksuojama Preliminariosios sutarties 4 priede arba vadovaujantis Sutarties nuostatomis CPO perskaičiuota Prekės vidutinė kaina. Prekės vidutinė kaina yra naudojama atnaujinto varžymosi metu.
Tiekėjai	Visi prekių tiekėjai, kurie sudarė preliminarįją sutartį iš esmės tomis pačiomis, kaip ir šios Sutarties, sąlygomis.
TIEKĖJAS	Tai ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė – nurodytas Sutarties preambulėje (viena iš šios Sutarties šalių), kuris siūlo Prekes pagal šią Sutartį.
Preliminarioji sutartis (Sutartis)	Sutartis tarp CPO ir TIEKĖJO, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Užsakymo sutartims, kurios bus sudarytos per Sutarties galiojimo laikotarpį.
Saugus elektroninis parašas	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme.
Subtiekėjas	Bet kuris TIEKĖJO pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas Užsakymo sutarčių vykdymui.
Užsakymas	Užsakymas dėl prekių tiekimo, kurį Užsakovas pateikia TIEKĖJUI pagal Katalogo sistemos aprašyme nurodytą procedūrą.
Užsakymo procesas	Tai veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Užsakymo sutartį pagal šią Preliminariąją sutartį, apimanti tiek Užsakovo veiksmus, tiek TIEKĖJO veiksmus.
Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos	Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, nustatanti bendras Prekių tiekimo sąlygas, kurios yra bendros visiems Užsakovams ir Tiekėjams.
Užsakymo sutarties Specialiosios sąlygos	Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, nustatanti prekių tiekimo sąlygas, kurios yra apibrėžiančios konkretaus Užsakymo sąlygas.
Užsakymo sutartis	Užsakomų prekių tiekimo sutartis, kurią sudaro TIEKĖJAS ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Preliminariosios sutarties nuostatomis. Kiekvieną

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"**D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS**

	Užsakymo sutartį sudaro Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos.
Užsakyta prekė	Užsakymo proceso metu Užsakovo išsirinkta Prekė, nurodyta Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose.
Užsakovas	Organizacija, patenkanti į Sutarties 24.1 p. sąrašą bei užsakanti prekes pagal šią Preliminarią sutartį.

1.2. Nuoroda į bet kurį įstatymą, Vyriausybės nutarimą ar kitą teisės aktą suprantama kaip nuoroda, į bet kurio įstatymo, Vyriausybės nutarimo ar kito teisės akto aktualią redakciją (su visais pakeitimais, padarytais bet kuriuo šios Sutarties galiojimo metu).

1.3. Nuoroda į bet kurį dokumentą, kuris nėra nurodytas šios Sutarties 1.2 p., suprantama kaip nuoroda į dokumentą šios Preliminariosios sutarties sudarymo dieną.

1.4. Šioje Sutartyje naudojamos antraštės, skyrių pavadinimai neturi įtakos šios Sutarties aiškinimui.

1.5. Nuorodos į „straipsnius“, „punktus“ ir „priedus“, išskyrus 2 priede daromas nuorodas, yra suprantamos kaip nuorodos į šios Sutarties straipsnius, punktus ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

1.6. Nuorodos į „straipsnius“ ir „punktus“ 2 priede yra suprantamos kaip nuorodos į Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų straipsnius ir punktus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

1.7. Šioje Sutartyje arba Užsakymo sutartyje naudojamos sąvokos arba sąvokų junginiai, kurie rašomi didžiosiomis raidėmis, bet nėra aiškinami šiame straipsnyje arba 2 priede, atitinkamai aiškinami remiantis bendromis sutarčių aiškinimo taisyklėmis bei konkrečiame sektoriuje naudojamais terminais.

1.8. „[..]“ naudojimas 3 priede nurodo, kur Katalogo sistema įterpia informaciją kiekvienos Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose.

1.9. Jeigu yra prieštaravimų tarp šios Sutarties nuostatų (kartu su 2 priedo nuostatomis) ir likusių priedų ar Kataloge pateiktos informacijos, šios Sutarties nuostatos (kartu su 2 priedo nuostatomis) turi viršenybę likusių priedų nuostatų atžvilgiu, kurios savo ruožtu yra viršesnės už Kataloge pateiktą informaciją.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKymo SRITIS

2.1. Preliminarią sutartimi CPO ir TIEKĖJAS susitaria nustatyti sąlygas, taikomas jos pagrindu naudojantis katalogu CPO.ltTM ateityje sudaromoms Užsakymo sutartims, kurios bus sudarytos tarp TIEKĖJO ir Užsakovų per šios Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Preliminarioji sutartis taikoma visiems CPO ir TIEKĖJO santykiams, susijusiems su Prekių Užsakovams tiekimu pagal šios Sutarties nuostatas.

2.3. Užsakovai turi teisę (bet neprivalo) Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakyti Prekes per katalogą CPO.ltTM.

3. PREKĖS

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja laikytis Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų (2 priedas);

3.2. TIEKĖJAS prisiima visas kitas prievoles, susijusias su dalyvavimu Preliminariosios sutarties pagrindu vykdomame Prekių tiekime.

3.3. TIEKĖJO siūlomos Prekės publikuojamos kataloge CPO.ltTM ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo. Kataloge CPO.ltTM publikuojamos Prekės sudaro TIEKĖJO bendrą pasiūlymą Užsakovams iki Prekių tiekėjų atnaujinto varžymosi.

3.4. TIEKĖJAS įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu tiekti Prekes, kurios atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, Lietuvos Respublikos ūkio ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. D1-399/4-336/3-340 patvirtintus Lietuvos Respublikos vartojamų naftos produktų, biodegalų ir skystojo kuro privalomuosius kokybės rodiklius.

3.5. TIEKĖJAS šios Sutarties galiojimo laikotarpiu turi išlaikyti organizacinį ir techninį gebėjimą tiekti Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes laikantis šios Preliminariosios sutarties reikalavimų.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

3.6. Laikydamasis Užsakymo sutarties Specialiųjų sąlygų formos nuostatų (3 priedas), TIEKĖJAS sudaro Užsakymo sutartį su Užsakovu, pateikusiu Užsakymą.

3.7. TIEKĖJAS įsipareigoja pateikti aktualią informaciją apie pagal šią Sutartį tiekiamas Prekes į katalogą CPO.lt™.

3.8. TIEKĖJAS turi galimybę Sutarties galiojimo laikotarpiu bet kuriuo metu atnaujinti / keisti kataloge CPO.lt™ su publikuojamomis savo Prekėmis susijusius duomenis vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.

3.9. Atnaujinti ar pakeisti duomenys apie Prekę yra publikuojami kataloge CPO.lt™ ir gali būti naudojami atnaujinto varžymosi metu tik po to, kai CPO patvirtina duomenų atitikimą Sutartyje nustatytiems reikalavimams.

3.10. CPO atnaujintus ar pakeistus duomenis apie Prekę publikuoja kataloge CPO.lt™ (jei duomenų apie Prekę atitikimas Sutartyje nustatytiems reikalavimams yra neginčytinas) per 5 darbo dienas nuo atnaujinimų / pakeitimų atlikimo kataloge CPO.lt™ ir visos reikalingos informacijos (pagrindžiančių dokumentų reikalingų duomenų apie Prekę atitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams nustatymui) pateikimo CPO.

3.11. TIEKĖJUI patalpinus kataloge CPO.lt™ atnaujintus ar pakeistus duomenis apie Prekę ir juos patvirtinus CPO, šis faktas fiksuojamas Katalogo sistemoje. Su šia informacija gali susipažinti kiti Tiekėjai, siūlantys tos pačios grupės Prekes kataloge CPO.lt™.

4. UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA

4.1. Kiekvienas Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę teikti Užsakymus TIEKĖJO tiekiamoms Prekėms, publikuojamoms kataloge CPO.lt™, Užsakymus pateikdamas Katalogo sistemoje laikantis Katalogo sistemos aprašyme (1 priedas) nurodytų Užsakymo procedūrų.

4.2. TIEKĖJO siūlomos Prekės pagal šią Preliminariąją sutartį Užsakovų užsakomos per Katalogo sistemą atnaujinant Tiekėjų varžymąsi vienu iš šių būdų:

4.2.1. Vieno pasiūlymo konkrečiam Užsakymo vykdymui pateikimo būdu;

4.2.2. Atvirkštinio elektroninio aukciono konkretaus Užsakymo vykdymui būdu.

4.3. CPO turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu nustatyti bet kurį iš 4.2 p. nurodytų varžymosi būdų ar jų derinį. Sutarties galiojimo laikotarpiu CPO turi teisę keisti nustatytus Tiekėjų atnaujinamo varžymosi būdus Katalogo sistemos vartotojus informuojant prieš 10 (dešimt) dienų.

4.4. CPO ir TIEKĖJAS susitaria, kad Užsakymo sutartis Prekėms tiekti gali būti sudaroma tik po to, kai TIEKĖJAS Katalogo sistemoje yra informuojamas, kad jo pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas vykdyti konkretų Užsakymą.

4.5. Kiekviename Užsakyme turi būti pateikiama Užsakymo procedūroje nurodyta informacija (Katalogo sistemos aprašymas, 1 priedas).

4.6. CPO ir TIEKĖJAS susitaria, kad pagal šią Preliminariąją sutartį Užsakymu nėra laikomas:

4.6.1. Bet koks ne per Katalogo sistemą suformuotas dokumentas;

4.6.2. Katalogo sistemoje suformuotas Užsakymas, kuriame nėra visos 1 priedo 3.3 p. nurodytos informacijos ir/arba siekiama pašalinti arba pakeisti bet kurias Užsakymo sutarties sąlygas.

4.7. Užsakovas neturi teisės nutraukti Užsakymo procesą, vykdomą Katalogo sistemoje. Užsakymo procesą gali nutraukti CPO, esant žemiau nurodytoms priežastims:

4.7.1. Jei dėl Katalogo sistemos gedimo gali būti pažeista sąžininga konkurencija;

4.7.2. Jei ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių paaiškėja, kad Užsakovas negalės įvykdyti savo įsipareigojimų laimėjusiam Tiekėjui.

4.7.3. Kitais atvejais, kuriuos CPO pripažįsta pagrindais Užsakymo proceso nutraukimui.

4.8. Užsakovas ir/ar TIEKĖJAS norėdamas nutraukti vykdomą Užsakymo procedūrą dėl 4.7 p. nurodytų priežasčių, apie tai informuoja CPO, kuri nedelsdama išnagrinėjusi pateiktą prašymą priima sprendimą dėl Užsakymo procedūros nutraukimo ir apie tai informuoja galimus Prekių Tiekėjus, kuriems buvo siųsta informacija apie vykdomą Užsakymą.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

4.9. TIEKĖJAS dalyvauja atnaujintame Tiekėjų varžymesi 1 priede numatyta tvarka pateikdamas atnaujintą pasiūlymą. Jei TIEKĖJAS atnaujinto pasiūlymo nepateikia, atnaujintas varžymasis vykdomas naudojant TIEKĖJO Kataloge CPO.ltTM įvestą minimalią nuolaidą.

4.10. TIEKĖJAS po atnaujinto varžymosi pripažintas laimėtoju konkrečaus Užsakymo vykdymui, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie laimėtą Užsakymą gavimo dienos privalo pateikti Užsakovui tinkamai įformintą ir pasirašytą nustatytos formos Užsakymo sutartį (pasirašytą Užsakymo sutarties Specialiųjų sąlygų 2 egz.).

4.11. TIEKĖJUI vėluojant pateikti tinkamai įformintą ir pasirašytą Užsakymo sutartį Užsakovui, pastarasis įgyja teisę nepasirašyti Užsakymo sutarties.

4.12. Jei TIEKĖJAS atsisako pasirašyti Užsakymo sutartį ir/ar nustatytais terminais nepateikia Užsakovui tinkamai įformintos ir pasirašytos Užsakymo sutarties, šis faktas fiksuojamas Katalogo sistemoje.

4.13. Užsakovas, gavęs pasirašymui Užsakymo sutartį, privalo ją pasirašyti ir pasirašytos Užsakymo sutarties vieną egzempliorių grąžinti TIEKĖJUI ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

4.14. Užsakovui vėluojant grąžinti tinkamai įformintą ir pasirašytą Užsakymo sutartį TIEKĖJUI, pastarasis įgyja teisę atsisakyti Užsakymo sutarties vykdymo, raštu informavęs apie tai Užsakovą.

4.15. Jei Užsakovas, nesant bent vienos Sutarties 4.7 p. nurodytos priežasties, atsisako pasirašyti Užsakymo sutartį, šis faktas fiksuojamas Katalogo sistemoje. Toks atsisakymas suteikia CPO teisę išbraukti Užsakovą iš galimų Užsakovų sąrašo bei nutraukti Užsakovo suformuotus tebevykstančius Užsakymo procesus. CPO turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 500 Lt (penkių šimtų litų) baudą, prieš leidžiant Užsakovui vėl teikti Užsakymus per Katalogo sistemą. TIEKĖJAS turi teisę reikalauti Užsakovo padengti dėl atsisakymo pasirašyti Užsakymo sutartį patirtus tiesioginius nuostolius.

4.16. Šiame straipsnyje reglamentuojamas Užsakymo sutarties pasirašymas taip pat gali būti atliekamas naudojant Katalogo sistemą ir pasirašant Užsakymo sutartį Saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu Kvalifikuotu sertifikatu.

5. PREKIŲ KAINA IR NUOLAIDA

5.1. Sutarties 4 priede yra fiksuojama TIEKĖJO Prekės vidutinė kaina ir Konkursui pasiūlyta Prekės nuolaida – Preliminariosios sutarties nuolaida.

5.2. CPO turi teisę Sutarties galiojimo metu bet kuriuo metu perskaičiuoti Prekės vidutinę kainą, prašydama visų Tiekėjų pateikti Konkurso pirkimo dokumentuose reikalaujamą informaciją Prekės vidutinės kainos nustatymui.

5.3. TIEKĖJAS kataloge CPO.ltTM publikuodamas duomenis apie siūlomą Prekę įsipareigoja įvesti aktualią informaciją apie Prekės nuolaidą - Prekės minimalią nuolaidą (kuri negali būti mažesnė nei Preliminariosios sutarties nuolaida bei negalės būti sumažinta atnaujinto tiekėjų varžymosi metu).

5.4. TIEKĖJAS kataloge CPO.ltTM įsipareigoja teikti aktualią informaciją apie Prekių minimalią nuolaidą visą sutarties galiojimo laikotarpį.

5.5. TIEKĖJO kataloge CPO.ltTM siūloma Prekės minimali nuolaida laikoma TIEKĖJO bendru pasiūlymu Užsakovams iki atnaujinto tiekėjų varžymosi.

5.6. Pagal šią Preliminariąją sutartį Prekės galutinė nuolaida yra nustatoma Užsakymo proceso metu ir ji yra fiksuojama Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.7. Pagal šią Sutartį Prekės galutinė nuolaida visais atvejais turi būti ne mažesnė nei Prekės minimali nuolaida, kuri savo ruožtu yra ne mažesnė nei Sutarties 4 priede nustatyta Preliminariosios sutarties nuolaida.

5.8. TIEKĖJO Prekės galutinė kaina, taikoma Užsakovui, nustatoma TIEKĖJO pardavimo vietoje (degalinėje) pirkimo momentu, iš TIEKĖJO pardavimo vietoje (degalinėje) oficialiai skelbiamos kainos atskaičius Užsakymo sutartyje fiksuotą Prekės galutinę nuolaidą.

5.9. Į TIEKĖJO Prekės galutinę kainą turi būti įskaičiuotos visos susijus išlaidos, neapsiribojant žemiau išvardytomis išlaidomis, bet įskaitant:

5.9.1. Kortelių gamybos ir aptarnavimo išlaidas;

5.9.2. Dokumentų, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas, rengimo ir pateikimo išlaidas;

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

5.9.3. Visus susijusius mokesčius.

5.10. Prekių kainų/nuolaidų palyginimas:

5.10.1. CPO bet kuriuo Sutarties galiojimo laikotarpiu gali vykdyti Prekių kainų/nuolaidų palyginimą ir lyginti kainas/nuolaidas su trečiųjų asmenų (rinkoje) siūlomomis kainomis/nuolaidomis.

5.10.2. CPO siekdama nustatyti gaunamą pirkimų naudą bei vykdydama kainų/nuolaidų palyginimą, gali naudoti bet kokią palyginimo modelį.

5.10.3. CPO turi teisę pranešti bet kurio kainų/nuolaidų palyginimo rezultatus Užsakovams, Tiekėjams ir tretiesiems asmenims, neatskleidžiant Konfidencialios informacijos.

5.10.4. TIEKĖJAS deda visas įmanomas pastangas ir elgiasi sąžiningai pateikdamas CPO prašomą informaciją, kad ji galėtų atlikti kainų/nuolaidų palyginimą. Reikalavimus tokiai informacijai savo nuožiūra nustato CPO.

5.11. Sutarties galiojimo laikotarpiu Preliminariosios sutarties nuolaidos dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojamos.

6. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7. PRANEŠIMAI

7.1. Jei nėra nurodyta kitaip, joks vienos šalies pranešimas kitai šaliai negalioja pagal šią Preliminariąją sutartį, kol tokį pranešimą siunčianti šalis jo nepateikia raštu.

7.2. Sutarties šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties šalių Sutartyje nurodytais adresais. CPO per Katalogo sistemą pateikiami pranešimai prilyginami pranešimams pateiktiems raštu. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

7.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

8. TIEKĖJO ATITIKIMAS KVALIFIKACINIAMS REIKALAVIMAMS

8.1. TIEKĖJAS Sutarties galiojimo laikotarpiu turi išlaikyti Konkurso pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus Dalyviui. Kai CPO turi informacijos, kad TIEKĖJAS gali neatitikti Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui, CPO gali paprašyti TIEKĖJO pateikti atitikimą Konkurso pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikaciniams reikalavimams Dalyviui įrodančius dokumentus.

9. KVALIFIKUOTŲ SERTIFIKATŲ PATEIKIMAS (EL. PARAŠAS)

9.1. TIEKĖJAS Sutarties pagrindu turės teisę teikti pasiūlymus atnaujintame tiekėjų varžymesi tikrai prieš tai pateikęs duomenis apie turimą Kvalifikuotą sertifikatą, tvirtinantį saugų elektroninį parašą (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme), kuriuo pasirašomi atnaujinti pasiūlymai.

9.2. TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties įsigaliojimo privalo pateikti saugiu elektroniniu parašu (patvirtintu Kvalifikuotu sertifikatu) pasirašytą pavyzdinį dokumentą.

9.3. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu pasibaigia TIEKĖJO Kvalifikuoto sertifikato galiojimo laikas, TIEKĖJAS, norėdamas teikti pasiūlymus atnaujintame tiekėjų varžymesi, nedelsdamas turi pratęsti Kvalifikuoto sertifikato galiojimo laiką arba įsigyti naują Kvalifikuotą sertifikatą ir apie tai informuoti CPO, pateikiant saugiu elektroniniu parašu (patvirtintu Kvalifikuotu sertifikatu) pasirašytą pavyzdinį dokumentą.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

9.4. CPO per 5 (penkias) darbo dienas patikrinsi naujai pateikto Kvalifikuoto sertifikato duomenų tikrumą, sudaro galimybę TIEKĖJUI kataloge CPO.ltTM pasirašyti atnaujintus pasiūlymus saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu naujai įsigytu/pratęstu Kvalifikuotu sertifikatu.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI

10.1. TIEKĖJAS privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimui turi būti pateikiama banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija (sudaryti pagal 5 priede pateiktą formą), sumai lygiai 10 000 Lt (dešimt tūkstančių litų). CPO nepriima UADB „PZU Lietuva“ bei UADB „Industrijos garantas“ pateikiamų užtikrinimų. Pratęsiant Sutarties galiojimą turi būti pratęstas arba pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitinkantis šio straipsnio reikalavimus.

10.2. Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad CPO ir/ar Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad TIEKĖJAS neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

10.3. 10.1 p. nurodytas Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti iki 2012-08-31 (data nustatyta sudedant Preliminariosios sutarties galiojimo terminą, maksimalų 24 mėnesių Užsakymo sutarties galiojimo terminą ir 2 mėnesių rezervą įsipareigojimams pagal Užsakymo sutartį įvykdyti). Pratęsiant Sutarties galiojimą turi būti pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas iki 2014-02-28. Jei TIEKĖJAS nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino arba nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pratęsti Sutartį.

10.4. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, CPO raštu pareikalauja TIEKĖJO per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

10.5. Jei TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų CPO ar Užsakovui, CPO pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą, CPO įspėja apie tai TIEKĖJĄ ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei TIEKĖJAS pažeidžia sutartinius įsipareigojimus CPO ir Užsakovui, Užsakovas turi pirmumo teisę prieš CPO į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.6. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu CPO pasinaudoja savo teise į 10.1 p. nurodytą sumą pagal pateikiamą užtikrinimo priemonę, TIEKĖJAS, norėdamas tęsti Sutarties vykdymą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo tos datos, kai sužino apie pateiktos Sutarties užtikrinimo priemonės panaudojimą, turi pateikti naują užtikrinimo priemonę tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas TIEKĖJUI, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, per 30 kalendorinių dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, TIEKĖJUI pateikus raštišką prašymą.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties šalims ir TIEKĖJUI pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki 2010-06-30, jei ji nėra pratęsiama arba nutraukiama Sutartyje numatytais pagrindais. Sutartis šalių sutarimu gali būti pratęsiama vadovaujantis Sutarties sąlygomis iki 2011-12-31.

11.2. CPO gali raštišku pranešimu sustabdyti šios Preliminariosios sutarties galiojimą ir/ar nustoti kataloge CPO.ltTM skelbti informaciją apie kai kurias arba visas TIEKĖJO Prekes kataloge CPO.ltTM (blokuoti Prekių publikavimą) ir uždrausti TIEKĖJUI priimti tolesnius šių Prekių Užsakymus (įskaitant jau vykstančius) be išankstinio raštiško CPO sutikimo esant bent vienai iš šių aplinkybių:

11.2.1. TIEKĖJO į katalogą CPO.ltTM patalpintos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

11.2.2. TIEKĖJO kataloge CPO.ltTM patalpinta informacija apie Prekes yra galimai netikra, netiksli ir/ar klaidinanti;

11.2.3. TIEKĖJAS nepateikia CPO vadovaujantis 5.2 p. reikalaujamos Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytos informacijos Prekės vidutinės kainos perskaičiavimui;

11.2.4. TIEKĖJAS atsisako pasirašyti Užsakymo sutartį, nesant bent vienos 4.7 p. nurodytos priežasties Užsakymo proceso nutraukimui, po to, kai TIEKĖJAS atrenkamas laimėtoju Užsakymo vykdymui. Šiuo atveju TIEKĖJAS, norėdamas vėl patalpinti savo siūlomas Prekes į katalogą CPO.ltTM, privalo sumokėti CPO 500 Lt (penkių

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

šimtų litų) baudą, o Užsakovas turi teisę reikalauti TIEKĖJO padengti dėl atsisakymo pasirašyti Užsakymo sutartį patirtus tiesioginius nuostolius;

11.2.5. TIEKĖJAS nepateikia vadovaujantis 8.1 p. reikalaujamų dokumentų arba išnagrinėjusi pateiktus dokumentus CPO padaro išvadą, kad TIEKĖJAS neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui.

11.2.6. TIEKĖJUI ar CPO pateikiamas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas galintis turėti įtakos TIEKĖJO atitikimui kvalifikaciniams reikalavimams.

11.3. CPO raštišku pranešimu gali bet kuriuo metu nutraukti šią Preliminariąją sutartį su TIEKĖJU esant bent vienai iš šių aplinkybių:

11.3.1. TIEKĖJAS bent 2 kartus neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovams pagal pasirašomas Užsakymo sutartis ir Užsakovai įgyja teisę į įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą;

11.3.2. TIEKĖJAS nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo TIEKĖJUI skirtą raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, TIEKĖJAS nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų TIEKĖJAS įvykdyti nebegali;

11.3.3. TIEKĖJAS nepateikia vadovaujantis 8.1 p. reikalaujamų dokumentų arba CPO padaro išvadą, kad TIEKĖJAS neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui;

11.3.4. TIEKĖJAS vadovaujantis 10.4 p. ar 10.6 p. nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

11.3.5. TIEKĖJUI ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui pažeidus 22.1 p. nuostatas ar TIEKĖJUI, ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (kaip tai apibrėžta Korupcijos prevencijos įstatyme) vykdant šią Preliminariąją sutartį ar Užsakymo sutartis.

11.4. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki Preliminariosios sutarties nutraukimo sudarytos tebegaliojančios Užsakymo sutarties vykdymui.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS

12.1. CPO turi teisę iš TIEKĖJO reikalauti duomenų arba informacijos, susijusios su Prekių tiekimu pagal Užsakymo sutartis, 12 mėnesių po šios Preliminariosios sutarties nutraukimo arba galiojimo pabaigos.

12.2. Sutarties nuostatos, numatančios šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Sutartį.

13. TIEKĖJO PATVIRTINIMAI

13.1. TIEKĖJAS šia Sutartimi patvirtina, kad:

13.1.1. Turi visus įgaliojimus sudaryti ir vykdyti šią Preliminariąją sutartį, ir kad šią Preliminariąją sutartį sudaro tinkamai įgaliotas TIEKĖJO atstovas;

13.1.2. Sutarties sudarymo dieną visa pasiūlymo tiekti Prekes informacija yra tikra, tiksli ir neklaidinanti;

13.1.3. Preliminarioji sutartis vykdoma laikantis visų taikytinų Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ar kitų teisės aktų;

13.1.4. Prekes tiekia tinkamos patirties turintis, kvalifikuotas ir apmokytas personalas;

13.1.5. Turi, įsigijo ar įsigis galiojančius leidimus (licencijas) visoms Intelektinės nuosavybės teisėms, kurių reikia vykdyti šią Preliminariąją sutartį ir pagal kuriuos Užsakovai galės naudotis Prekėmis;

13.1.6. Imsis visų įmanomų priemonių, siekdamas apsaugoti, kad į CPO ir Užsakovų turimą, kontroliuojamą ar naudojamą sistemą, duomenis, programinę įrangą ar Konfidencialią informaciją (saugomą elektroniniu formatu) nepatektų joks ardomasis elementas („virusas" ir pan.), ar tokie elementai nebūtų sukurti ar platinami;

13.1.7. Priimdamas Užsakymą sudarys Užsakymo sutartį su Užsakovu, nekeisdamas Užsakymo sutarties formoje nustatytų sąlygų.

14. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS

14.1. Tiek CPO, tiek TIEKĖJAS privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena šalis atsako už kitai padarytus nuostolius dėl savo įsipareigojimų nevykdymo.

14.2. Bendra CPO ar TIEKĖJO atsakomybė už šios Preliminariosios sutarties nevykdomus įsipareigojimus negali viršyti 100 000 Lt (vieno šimto tūkstančių litų), išskyrus 14.5 punkte numatytą atvejį.

14.3. CPO ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

14.4. Šiame straipsnyje įtvirtintos nuostatos neriboja CPO ar TIEKĖJO teisės reikalauti padengti papildomas veiklos ir administracines sąnaudas ir/arba nuostolius dėl Katalogo sistemos duomenų praradimo (tik prarastų duomenų atkūrimo sąnaudoms padengti), kurie tiesiogiai atsiranda dėl kitos šalies įsipareigojimų nevykdymo.

14.5. CPO ir TIEKĖJAS aiškiai susitaria, kad atsakomybės atlyginti nuostolius apribojimai, numatyti šiame straipsnyje, netaikomi tais atvejais, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio vienos iš šalių neatsargumo arba TIEKĖJUI pažeidus 16 str. (Duomenų apsauga), 17 str. (Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimas) ar 18 str. (Konfidencialumas) nuostatas.

15. SKUNDAI IR JŲ NAGRINĖJIMAS

15.1. CPO, gavusi Užsakovo skundą dėl TIEKĖJO įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Užsakymo sutartį arba kitų Prekių tiekėjų pagrįstą skundą dėl TIEKĖJO nesąžiningų veiksmų, turi teisę TIEKĖJUI pateikti prašymą suteikti išsamią informaciją dėl skunde išdėstytų argumentų bei aplinkybių. TIEKĖJAS minėtą informaciją privalo pateikti per 3 (tris) darbo dienas nuo CPO prašymo gavimo dienos, jei CPO nenurodo ilgesnio termino.

15.2. CPO gavus TIEKĖJO skundą dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Užsakymo sutartį, turi teisę Užsakovui pateikti prašymą suteikti išsamią informaciją dėl skunde išdėstytų argumentų bei aplinkybių. Užsakovas minėtą informaciją privalo pateikti per 3 (tris) darbo dienas nuo CPO prašymo gavimo dienos, jei CPO nenurodo ilgesnio termino.

16. DUOMENŲ APSAUGA

16.1. CPO ir TIEKĖJAS įsipareigoja laikytis savo prievolių pagal šio straipsnio nuostatas, numatančias Duomenų apsaugos reikalavimus.

16.2. Jei TIEKĖJAS, vykdydamas savo prievoles pagal šią Preliminariąją sutartį, imasi Asmens duomenų tvarkymo, jis:

16.2.1. Atlieka Asmens duomenų tvarkymą tik laikydamasis CPO nurodymų;

16.2.2. Apdoroja Asmens duomenis tik tokia apimtimi ir tokiu būdu, kuris būtinas norint tiekti Prekes ir kaip to reikalaujama Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.

16.3. TIEKĖJAS atsako ir užtikrina žalos atlyginimą CPO dėl visų jos patirtų nuostolių (įskaitant pagrįstas bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), kurie tiesiogiai atsiranda ar yra susiję su TIEKĖJO vykdoma Asmens duomenų tvarkymo veikla pagal šią Preliminariąją sutartį, įskaitant tuos nuostolius, kurie atsiranda dėl Užsakovų ar trečiųjų asmenų reikalavimų, ieškininių pareiškimų, ar dėl TIEKĖJO, jo darbuotojų, tarnautojų, sutarties nevykdymo, aplaidumo, apgaulės, tyčinio nusižengimo, įstatymo numatytos pareigos pažeidimo.

17. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

17.1. TIEKĖJAS užtikrina, kad Prekių tiekimas ir TIEKĖJO vykdomi įsipareigojimai pagal šią Sutartį nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisių.

17.2. TIEKĖJAS užtikrina žalos atlyginimą CPO dėl visų reikalavimų (įskaitant bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), atsirandančių ar patirtų dėl bet kokių Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar tariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą tariamo pažeidimo atveju), išskyrus tuos atvejus, kai žala tiesiogiai atsirado dėl to, kad CPO tinkamai nevykdė savo prievolių.

17.3. TIEKĖJAS nedelsdamas praneša CPO apie tai, kad TIEKĖJUI pateikiamas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios Intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar tariamo pažeidimo, kuris gali turėti įtakos pagal šią Sutartį tiekiamų Prekių prieinamumui.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

17.4. CPO nedelsdama praneša TIEKĖJUI apie tai, kad CPO pateikiamas bet koks ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas, susijęs su pagal šią Preliminariąją sutartį tiekiamomis Prekėmis.

17.5. CPO TIEKĖJO prašymu suteikia TIEKĖJUI visapusišką pagalbą ginčijant bet kokią pateiktą ieškinį ar reikalavimą, susijusį su pagal šią Preliminariąją sutartį tiekiamomis Prekėmis. Tokiu atveju TIEKĖJAS atlygina visas CPO atitinkamai patirtas išlaidas (įskaitant bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms).

17.6. Siekiant išvengti Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo, TIEKĖJAS gali savo sąskaita atlikti vieną iš šių veiksmų:

17.6.1. Per protingą laikotarpį pakeisti bet kurią ar visas Prekes vadovaujantis 3.8 p. nuostatomis, siekiant išvengti pažeidimo ar tariamo pažeidimo; arba

17.6.2. Gauti leidimą iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo naudotis Prekėmis sąlygomis, kurios pagrįstai priimtinos CPO.

17.7. Tuo atveju, kai modifikavimas ar pakeitimas pagal 17.6.1 p. neįmanomas tam, kad būtų išvengta pažeidimo, arba TIEKĖJAS negavo leidimo iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo pagal 17.6.2 p., CPO turi teisę išimti atitinkamą Prekę iš Katalogo.

17.8. CPO užtikrina, kad TIEKĖJAS, naudodamas tiesiogiai ar netiesiogiai CPO jam suteiktas priemonės (programas, katalogus), nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisių ir tas priemonės.

18. KONFIDENCIALUMAS

18.1. TIEKĖJAS ir CPO užtikrina, kad:

18.1.1. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudosis Konfidencialią informaciją tik šios Preliminariosios sutarties tikslais;

18.1.2. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Preliminariosios sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios Konfidencialios informacijos jokiam Užsakovui ir/ar jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

18.1.3. Jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Preliminariąją sutartį.

18.2. Informacija nelaikoma konfidencialia tais atvejais, kai:

18.2.1. Yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai tai atsitiko pažeidžiant šio straipsnio nuostatas;

18.2.2. Yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Preliminariąją sutartį;

18.2.3. Yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

18.2.4. Yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

18.2.5. Sukurta nepriklausomai, nenaudojant Konfidencialios informacijos;

18.2.6. Privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus.

18.3. Nė viena šio straipsnio nuostata nedraudžia CPO atskleisti bet kokią iš TIEKĖJO gautą Konfidencialią informaciją:

18.3.1. Bet kuriam Užsakovui tokia apimtimi, kurios pagrįstai reikia Užsakovui, siekiančiam įsigyti Prekių ar naudojančiam jas, su sąlyga, kad CPO pareikalavo, kad Užsakovas ir jo tarnautojai tokią informaciją laikytų konfidencialia;

18.3.2. Bet kokiam konsultantui, darbuotojui ar kitam CPO šios Sutarties vykdymo tikslais samdomam asmeniui, su sąlyga, kad CPO pareikalavo, kad konsultantai, darbuotojai ar kiti asmenys sudarytų konfidencialumo susitarimą.

19. VIEŠINIMAS

19.1. TIEKĖJAS be išankstinio CPO raštiško sutikimo negali pateikti pranešimų spaudai viešinant šią Preliminariąją sutartį. TIEKĖJAS užtikrina, kad visi jo darbuotojai, tarnautojai ir Užsakymo sutarčių Subtiekejai laikytųsi šio straipsnio nuostatų.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

19.2. CPO turi teisę viešinti šią Preliminariąją sutartį pagal teisės aktų įpareigojimus CPO, įskaitant šios sutarties viešinimą ir atskleidimą auditoriams, Valstybės kontrolei, teisės aktų numatytais atvejais – kitiems kompetentingiems subjektams.

20. GINČŲ SPRENDIMAS

20.1. CPO ar TIEKĖJAS turi teisę siekti teismo įpareigojimo nepažeisti ieškovo teisių ar sustabdyti veiksmus, pažeidžiančius tas teises, šiais atvejais:

20.1.1. Kita šalis nevykdo konfidencialumo įsipareigojimų;

20.1.2. Kita šalis pažeidžia Intelektinės nuosavybės teises ar gresia toks pažeidimas;

20.1.3. Yra pažeistos trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisės ar yra tikimybė tokiame pažeidime atsirasti, jei dėl tokio pažeidimo atsirastų CPO ar TIEKĖJO atsakomybė.

20.2. Visus CPO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš šios Preliminariosios sutarties ar su ja susijusius, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

20.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui pagal 20.2 p., ginčą galima perduoti spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

21. PREKIŲ ATITIKIMAS TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAMS

21.1. TIEKĖJAS patvirtina, kad jo pagal šią Preliminariąją sutartį tiekiamos Prekės atitinka visų taikomų galiojančių aplinkosaugos, sveikatos apsaugos ir darbuotojų saugos teisės aktų reikalavimus.

21.2. TIEKĖJAS privalo pranešti CPO ir Užsakovams, jei paaiškėja, kad jo parduotos Prekės kelia pavojų sveikatai ar saugumui, ir apie atsargumo priemones, kurių reikia imtis naudojantis Prekėmis. Prekes keliančias pavojų sveikatai ar saugumui ir todėl netinkamas naudoti, TIEKĖJAS privalo pakeisti tinkamomis, jei pakeisti minėtų Prekių nėra galimybės, TIEKĖJAS Užsakovui grąžina už Prekes sumokėtą sumą ir atlygina dėl to patirtus nuostolius Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų 11 str. nustatyta tvarka.

22. KORUPCIJOS PREVENCIJOS NUOSTATOS

22.1. TIEKĖJAS negali siūlyti, duoti ar sutikti duoti bet kuriam CPO ir/ar Užsakovo darbuotojui, tarnautojui ar kitam nurodytos įstaigos vardu veikiančiam asmeniui bet kokią dovaną ar pinigų sumą kaip paskatinimą ar atlygį, kad būtų atliktas koks nors veiksmas, nuo jo susilaikyta, ar už atliktą veiksmą ar susilaikymą nuo veiksmo atlikimo.

23. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERDAVIMAS IR PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL SUBTIEKIMO SUTARTĮ

23.1. TIEKĖJAS negali perleisti savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį kitiems subjektams be išankstinio raštiško CPO sutikimo.

23.2. CPO juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Preliminariosios sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal Preliminariąją sutartį pereina bet kuriam CPO teises ir pareigas perimančiam subjektui.

23.3. TIEKĖJAS turi teisę sudarydamas subtiekimo sutartis pasitelkti subtiekėjus savo įsipareigojimams pagal šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromas Užsakymo sutartis vykdyti. TIEKĖJAS atsako už savo Subtiekėjų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats ar jo atstovai ar darbuotojai. Subtiekimo sutarties sudarymas neatleidžia TIEKĖJO nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Užsakymo sutartį ir nesukuria sutartinių santykių tarp Subtiekėjo ir Užsakovo.

24. TREČIŲJŲ ŠALIŲ TEISĖS

24.1. Šia Preliminariąja sutartimi sukuriama teisė ar pareiga CPO, ir toliau pateiktuose punktuose nurodytoms Lietuvos Respublikos Organizacijoms, kurios Katalogo sistemos aprašyme nustatyta tvarka pareikš norą prisijungti prie Prekių pirkimų vykdymo pagal šią Sutartį, tuo pačiu įgydamos Užsakovo statusą. Trečiosios šalys (naudos gavėjai), kurios turi teisę prisijungti prie pirkimų vykdymo pagal šią Sutartį:

24.1.1. Centrinio valstybinio administravimo sistemai priklausančios perkančiosios organizacijos (nurodytos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2003 m. vasario 21 d. patvirtintame įsakyme "Dėl perkančiųjų organizacijų sąrašo patvirtinimo" Nr. 4-72);

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

- 24.1.2. Apskričių viršininkų administracijos;
 - 24.1.3. Apskričių viršininkų administracijų struktūriniai padaliniai;
 - 24.1.4. Savivaldybių institucijos ir įstaigos bei jų įsteigti subjektai;
 - 24.1.5. Kiti savivaldybės administravimo subjektai, turintys teisės aktų suteiktus įgaliojimus, atliekantys jiems pavestas administravimo funkcijas ir atsakingi už šių funkcijų įgyvendinimą;
 - 24.1.6. Centrinio valstybinio administravimo sistemai priklausančių perkančiųjų organizacijų sąrašė nurodytų perkančiųjų organizacijų teritoriniai padaliniai;
 - 24.1.7. Centrinio valstybinio administravimo sistemai priklausančių perkančiųjų organizacijų įsteigti subjektai;
 - 24.1.8. Akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kuriose valstybei arba savivaldybei priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų visuotiniame akcininkų susirinkime;
 - 24.1.9. Mokslo ir studijų sistemos įstaigos (aukštosios mokyklos, mokslinių tyrimų įstaigos, mokslo ir technologijų parkai bei kitos įstaigos ir institucijos, kurių veikla susijusi su mokslo ir studijų veiklos vertinimu ar organizavimu);
 - 24.1.10. Švietimo sistemos įstaigos (aukštesniosios mokyklos, profesinio mokymo įstaigos, bendrojo lavinimo mokyklos, ikimokyklinio ugdymo įstaigos, priešmokyklinio ugdymo įstaigos, papildomojo ugdymo įstaigos, specialiojo ugdymo įstaigos ir kitos švietimo sistemos įstaigos);
 - 24.1.11. Kultūros įstaigos (teatrai, muziejai, bibliotekos ir kitos kultūros įstaigos);
 - 24.1.12. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigos (asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros, farmacinės ir kitos sveikatingumo įstaigos);
 - 24.1.13. Socialinės globos ir rūpybos įstaigos;
 - 24.1.14. Kūno kultūros ir sporto įstaigos (sporto klubai, sporto mokyklos, sporto centrai, sporto bazės ir kitos kūno kultūros bei sporto įstaigos);
 - 24.1.15. Krašto apsaugos sistemos įstaigos;
 - 24.1.16. Aplinkos apsaugos įstaigos;
 - 24.1.17. Visuomenės saugumą ir viešąją tvarką užtikrinančios įstaigos;
 - 24.1.18. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos įstaigos;
 - 24.1.19. Turizmo paslaugų teikėjai (turizmo informacijos centrai ir kitos turizmo paslaugas teikiančios įstaigos);
 - 24.1.20. Lietuvos Respublikos subjektai, vykdantys tarptautinėmis ir/ar nacionalinėmis lėšomis finansuojamus projektus, kurių administravimą vykdančios institucijos ar įstaigos yra pasirašiusios su CPO bendradarbiavimo sutartį, ir/ar kurių veiklą ir/ar projektų administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir/ar sutartyse numatyta galimybė vykdyti pirkimus per CPO.
- 24.2. Preliminariosios sutarties šalys pasilieka teisę Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti ar vykdyti šią Preliminariąją sutartį be trečiosios šalies, kuriai suteikiama teisė šios Preliminarios sutarties pagrindu sudaryti Užsakymo sutartis.

25. INFORMACIJOS TEIKIMAS

- 25.1. CPO pateikus prašymą raštu TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pateikti CPO su šios Sutarties vykdymu susijusią informaciją ir dokumentus (įskaitant, bet neapsiribojant informaciją ir dokumentus, pagrindžiančius siūlomos prekės atitikimą Sutartyje numatytiems reikalavimams) tokia forma, kaip prašo CPO, per 5 (penkias) darbo dienas. Jei per šį terminą reikalavimo įvykdyti negalima, CPO turi teisę terminą pratęsti.
- 25.2. TIEKĖJAS privalo suteikti visą būtiną pagalbą, kurios pagrįstai prašo CPO, kad ji galėtų atsakyti į Užsakovų ir/ar trečiųjų asmenų prašymą pateikti informaciją.

26. FORCE MAJEURE

26.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

26.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse" (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

26.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei CPO raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

26.4. TIEKĖJAS nenaudoja alternatyvių būdų, nurodytų 26.3 p., dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei CPO nenurodo jam to daryti.

26.5. Jei, vykdydamas CPO nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal 26.3 p., TIEKĖJAS patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti CPO.

26.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

26.7. Siekiant išvengti abejonių, CPO ir TIEKĖJAS sutinka, kad bet kokia veika po euro įvedimo Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybėmis pagal šią Preliminariąją sutartį.

27. UŽSAKOVŲ NUOMONĖS TYRIMAS

27.1. CPO turi teisę atlikti esamų ir galimų Užsakovų nuomonės tyrimą dėl tiekiamų Prekių ir Užsakymo sutarčių vykdymo. CPO pasirenka tinkamas priemones nurodytai informacijai gauti.

27.2. CPO pasilieka teisę pranešti esamiems ir galimiems Užsakovams apie atlikto tyrimo rezultatus.

28. SUTARTIES NUOSTATŲ PRIEŠTARAVIMAS TEISĖS AKTAMS

28.1. CPO ir TIEKĖJAS susitaria, kad jei kuri nors šioje Preliminariojoje sutartyje ar Užsakymo sutartyje numatyta nuostata pripažįstama negaliojančia ir/ar neteisėta vadovaujantis konkrečiu teisės norminiu aktu, laikoma, kad ji ta apimtimi yra netaikoma, o likusios nuostatos lieka galioti.

29. NUOSTATOS DĖL IŠIMTINIŲ TEISIŲ

29.1. TIEKĖJUI yra žinoma, kad CPO turi teisę sudaryti preliminarąsias sutartis su kitais Tiekėjais tiekti bet kurias ar visas prekes, kurios yra tokios pačios kaip Prekės pagal šią Sutartį ar į jas panašios.

29.2. CPO negarantuoja, kad pagal šią Preliminariąją sutartį bus užsakomos Prekės, taip pat pažymi, kad nėra įsipareigojusi dėl Užsakovų užsakomų Prekių kiekių ar vertės. Be to, TIEKĖJAS pripažįsta ir sutinka, kad jis sudarė šią Preliminariąją sutartį neturėdamas tokių garantijų.

30. SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ

30.1. Šalys susitaria, kad visi sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Preliminarioji sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

31. SUTARTIES VIENTISUMAS

31.1. Ši Preliminarioji sutartis yra vientisas CPO ir TIEKĖJO susitarimas dėl jos dalyko ir ji turi būti taikoma sistemaiškai.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

31.2. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama sudedamoji Sutarties dalis.

32. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32.1. Jei TIEKĖJAS veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško CPO sutikimo yra laikomas Sutarties pažeidimu.

32.2. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

32.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

CPO	TIEKĖJAS
[CPO pavadinimas, adresas, kodas ir PVM mokėtojo kodas]	[TIEKĖJO pavadinimas, adresas, kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]	[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]	[Banko pavadinimas]
[Tel.]	[Tel.]
[Faks.]	[Faks.]
CPO kontaktinis asmuo: [vardas, pavardė, pareigos]	TIEKĖJO kontaktinis asmuo: [vardas, pavardė, pareigos]
CPO atstovaujantis asmuo	TIEKĖJĄ atstovaujantis asmuo
Vardas, Pavardė:	Vardas, pavardė:
Pareigos:	Pareigos:
Parašas:	Parašas:
Data:	Data:

1 PRIEDAS. KATALOGO SISTEMOS APRAŠYMAS

UŽSAKOVO IR TIEKĖJO ĮGALIOTI VARTOTOJAI

1. TIEKĖJO ĮGALIOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMAI PIRKIMŲ PROCESSE

1.1. Pasirašydamas Preliminariąją sutartį, TIEKĖJAS patvirtina, kad Konkurso metu kataloge CPO.lt™ užregistruoti TIEKĖJO įgalioti vartotojai yra įgalioti atstovauti TIEKĖJĄ vykdant konkrečius veiksmus TIEKĖJO vardu šios Preliminarios sutarties Užsakymo (pirkimo) proceso ribose.

1.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu TIEKĖJAS turi teisę registruoti naujus/ pakeisti esamus kataloge CPO.lt™ įgaliotus vartotojus. Registracija atliekama TIEKĖJUI užpildant elektroninę registracijos formą, pateiktą interneto adresu www.cpo.lt. Tiekėjai užpildytą registracijos formą turi pateikti CPO vienu iš šių būdų:

1.2.1. Paštu, per kurjerį ar asmeniškai (pateikiama originali įgalioto asmens pasirašyta registracijos forma);

1.2.2. El. paštu registracija@cpo.lt (pateikiama TIEKĖJO įgalioto asmens saugiu el. parašu pasirašyta registracijos forma).

1.3. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo registracijos formos pateikimo, CPO el. paštu pateikia naujai registruojamiems įgaliotiems vartotojams prisijungimo prie katalogo CPO.lt™ slaptažodžius ir/ar kitą identifikavimo informaciją.

1.4. TIEKĖJO įgalioti vartotojai savo kompetencijos ribose turi teisę atlikti visus būtinus Užsakymo procedūroje nurodytus veiksmus, siekiant sudaryti teisėtą Užsakymo sutartį tarp TIEKĖJO ir UŽSAKOVO.

1.5. Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje gali būti numatoma kiekvienai TIEKĖJO įgaliotų vartotojų kategorijai (statusui) tam tikra kompetencija atlikti veiksmus Užsakymo proceso ribose.

1.6. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai laikytųsi šios Preliminariosios sutarties ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijos.

1.7. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai:

1.7.1. būtų supažindinti su šios Preliminariosios sutarties sąlygomis, kurios yra susijusios su šių asmenų veiksmais Katalogo sistemoje ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijomis;

1.7.2. sutinka, kad sistemos ribose būtų apdorojami jų asmeniniai duomenys.

1.8. TIEKĖJAS ir TIEKĖJO įgalioti vartotojai įsipareigoja užtikrinti, kad jiems paskirti Katalogo sistemos slaptažodžiai ir/ar kita identifikavimo informacija nebūtų atskleista ir kiekvieną vartotojo identifikavimo priemonę naudotų tik vienas TIEKĖJO įgaliotas asmuo. TIEKĖJAS imasi visų priemonių, siekiant išvengti nesankcionuoto naudojimosi TIEKĖJO įgalioto vartotojo identifikavimo informacija ir/arba pateikimo į Katalogo sistemą. TIEKĖJAS ir TIEKĖJO įgalioti vartotojai yra atsakingi už nesankcionuoto identifikavimo informacijos atskleidimo padarinius.

1.9. TIEKĖJUI ir/arba kuriam nors iš TIEKĖJO įgaliotų vartotojų sužinojus apie tai, kad yra atskleista informacija apie kurį nors identifikavimo įrankį (identifikavimo rekvizitus), arba kilus įtarimui dėl minėtos informacijos atskleidimo, TIEKĖJAS arba bet kuris jo įgaliotas vartotojas privalo nedelsiant pranešti apie tai CPO. Gavusi pranešimą, CPO nedelsiant pakeičia atitinkamus identifikavimo rekvizitus.

2. UŽSAKOVO ĮGALIOTI VARTOTOJAI IR JŲ VEIKSMAI PIRKIMŲ PROCESSE

2.1. Pasirašius Preliminariąją sutartį, Sutartyje nurodytų Organizacijų sąrašui priklausantys subjektai (galimi Užsakovai) turi teisę kreiptis į CPO dėl prisijungimo prie katalogo CPO.lt™, pateikdami nustatytos formos Paraišką (kartu nurodydamas ir įgaliotus vartotojus), pateiktą interneto adresu www.cpo.lt. Užpildyta ir pasirašyta Paraiška pateikiama CPO vienu iš šių būdų:

2.1.1. Paštu, per kurjerį ar asmeniškai (pateikiama originali Organizacijos įgalioto asmens pasirašyta registracijos forma);

2.1.2. El. paštu registracija@cpo.lt (pateikiama UŽSAKOVO įgalioto asmens saugiu el. parašu pasirašyta registracijos forma).

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

- 2.2. CPO per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paraiškos pateikimo, patvirtinusi, kad Organizacija turi teisę vykdyti Užsakymus pagal Preliminariąją sutartį, suteikia Organizacijos įgaliotiems vartotojams, nurodytiems paraiškoje, prisijungimo prie katalogo CPO.lt™ slaptažodžius ir/ar kitą identifikavimo informaciją bei išsiunčia CPO patvirtinimą apie Organizacijos teisę vykdyti pirkimus per CPO. Po Paraiškos patvirtinimo Perkančioji organizacija įgyja UŽSAKOVO statusą.
- 2.3. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu UŽSAKOVAS turi teisę registruoti naujus/ pakeisti esamus katalogo CPO.lt™ įgaliotus vartotojus. Registracija atliekama ta pačia tvarka, kaip numatyta naujų vartotojų registracijos procedūroje.
- 2.4. UŽSAKOVO įgalioti vartotojai turi teisę savo kompetencijos ribose atlikti visus būtinus Užsakymo proceso veiksmus, sudarant teisėtą Prekių Užsakymo sutartį tarp UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.
- 2.5. Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje gali būti numatoma kiekvienai UŽSAKOVO įgaliotų vartotojų kategorijai (statusui) tam tikra kompetencija atlikti veiksmus Užsakymo proceso ribose.
- 2.6. UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai laikytųsi šios Preliminarios sutarties ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijos.
- 2.7. UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai:
- 2.7.1. Būtų supažindinti su šios Preliminariosios sutarties sąlygomis, kurios yra susijusios su šių asmenų veiksmais Katalogo sistemoje ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijomis;
- 2.7.2. Sutinka, kad sistemos ribose būtų apdorojami jų asmeniniai duomenys.
- 2.8. UŽSAKOVAS ir UŽSAKOVO įgalioti vartotojai, prisijungdami prie Katalogo sistemos, įsipareigoja užtikrinti, kad jiems paskirti Katalogo sistemos slaptažodžiai ir/ar kita identifikavimo informacija nebūtų atskleista ir kiekvieną vartotojo identifikavimo priemonę naudotų tik vienas UŽSAKOVO įgaliotas asmuo. UŽSAKOVAS imasi visų priemonių, siekiant išvengti nesankcionuoto naudojimosi UŽSAKOVO įgalioto vartotojo identifikavimo informacija ir/arba pateikimo į Katalogo sistemą. UŽSAKOVAS ir UŽSAKOVO įgalioti vartotojai yra atsakingi už nesankcionuoto identifikavimo informacijos atskleidimo padarinius.
- 2.9. UŽSAKOVUI ir/arba kuriam nors iš UŽSAKOVO įgaliotų vartotojų sužinojus apie tai, kad yra atskleista informacija apie kurį nors identifikavimo įrankį (identifikavimo rekvizitus), arba kilus įtarimui dėl minėtos informacijos atskleidimo, UŽSAKOVAS arba bet kuris jo įgaliotas vartotojas privalo nedelsiant pranešti apie tai CPO. Gavusi pranešimą, CPO privalo per Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje numatytą terminą pakeisti atitinkamus identifikavimo rekvizitus.

UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA

3. BENDRIEJI UŽSAKOVO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI

- 3.1. UŽSAKOVO veiksmus Katalogo sistemoje reglamentuoja ši Preliminarioji sutartis, kurioje numatytų sąlygų UŽSAKOVAS privalo laikytis prisijungdamas prie Katalogo sistemos, o Preliminariosios sutarties prievolių vykdymo techninės sąlygos yra nustatytos Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje, kurios Katalogo sistemos vartotojams yra privalomos, jei šios neprieštarauja Preliminariosios sutarties sąlygoms ir yra paskelbtos pasiekiamame Katalogo sistemos interneto tinklalapio www.cpo.lt skyriuje. CPO turi teisę bet kada atnaujinti Katalogo instrukcijoje pateikiamą informaciją nekeisdama Preliminariąją sutartimi nustatytą Katalogo sistemos veikimo sąlygų.
- 3.2. TIEKĖJO siūlomos Prekės pagal šią Preliminariąją sutartį Užsakovų užsakomos atnaujinant varžymąsi tarp Tiekėjų.
- 3.3. UŽSAKOVO įgalioti vartotojai savo kompetencijos ribose turi teisę UŽSAKOVO vardu parengti konkretų Kataloge CPO.lt™ nurodytų Prekių pirkimo Užsakymą ir pateikti jį atnaujintam varžymuisi. Pateikiant Užsakymus, UŽSAKOVO įgalioti vartotojai nurodo:
- 3.3.1. Prekės preliminarų kiekį numatomą įsigyti per mėnesį;
- 3.3.2. Miestą/miestus, kuriuose ketina įsigyti Prekę (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys, Alytus, Marijampolė, Mažeikiai, Jonava, Utena, Kėdainiai, Telšiai, Tauragė, Visaginas, Ukmergė, Plungė, Kretinga, Šilutė, Radviliškis, Palanga, Druskininkai, Rokiškis, Gargždai, Biržai, Kuršėnai, Lazdijai, Jurbarkas, Joniškis, Varėna, Vilkaviškis);

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

- 3.3.3. Terminą pasiūlymams pateikti (minimalus terminas 2 darbo dienos);
- 3.3.4. Ar reikalaujamas apmokėjimo už Prekes atidėjimas;
- 3.3.5. Jei reikalaujamas apmokėjimo už Prekes atidėjimas, atsiskaitymo už Prekes terminą (iki einamojo mėnesio 15 dienos arba iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos);
- 3.3.6. Užsakymo sutarties galiojimo terminą (ne mažiau kaip 12 mėnesių).
- 3.4. Užsakymo formavimo detalios instrukcijos ir procedūros pateikiamos Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje.
- 3.5. Už Užsakyme pateiktų duomenų teisingumą yra atsakingas UŽSAKOVAS.
- 3.6. UŽSAKOVUI pateikus Užsakymą ir jį patvirtinus UŽSAKOVO įgaliotam vartotojui, turinčiam Užsakymo tvirtinimo teisę, Užsakymas yra patalpinamas Katalogo sistemoje ir apie patalpintą Užsakymą yra informuojami visų (jei jų yra keli) Tiekėjų, siūlančių Užsakomas prekes, įgalioti vartotojai.

4. BENDRIEJI TIEKĖJO VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS

- 4.1. TIEKĖJO veiksmus Katalogo sistemoje reglamentuoja Preliminarioji sutartis ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcija, kuri yra paskelbta pasiekiamame Katalogo sistemos interneto tinklalapio www.cpo.lt skyriuje.
- 4.2. TIEKĖJAS, gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą, ne vėliau kaip per Užsakyme nurodytą pasiūlymų pateikimo terminą parengia ir pateikia pasiūlymą (nurodo Užsakomų Prekių galutinę nuolaidą Užsakovo nurodytam Prekių kiekio intervalui), patvirtindamas jį Saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu Kvalifikuotu sertifikatu.
- 4.3. Jei TIEKĖJAS atnaujinto pasiūlymo nepateikia, atnaujintas varžymasis vykdomas naudojant TIEKĖJO Kataloge CPO.lt™ įvestą Prekės minimalią nuolaidą.
- 4.4. Jei atnaujintas varžymasis vyksta Preliminariosios sutarties 4.2.1 p. nustatyto būdu:
- 4.4.1. TIEKĖJAS gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą gali pateikti tik vieną pasiūlymą.
- 4.4.2. Pasiūlymai išlieka konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos ir jų peržiūrėti neturi galimybės nei CPO, nei UŽSAKOVAS, nei kiti Tiekėjai.
- 4.4.3. Pasiūlymai Katalogo sistemoje automatinio būdu yra vertinami pagal ekonominį naudingumą, atsižvelgiant į:
- (1) TIEKĖJO Prekės vidutinę kainą;
 - (2) Prekės galutinę nuolaidą (jei TIEKĖJAS neįveda galutinės nuolaidos – minimalią nuolaidą) Užsakovo nurodytam preliminariam Prekės kiekiui;
 - (3) TIEKĖJO prekybos vietų (degalinių) skaičių Užsakyme nurodytuose miestuose.
- 4.4.4. Ekonominio naudingumo vertinimas Katalogo sistemoje automatinio būdu vykdomas pagal Konkurso pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus ir formules, naudojant 4.4.3 p. nurodytus duomenis.
- 4.4.5. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui nustatytas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas pripažįstamas laimėjusiu. Apie tai informuojami atnaujintame varžymesi dalyvavę Tiekėjai bei Užsakovas.
- 4.5. Jei atnaujintas tiekėjų varžymasis vyksta Preliminariosios sutarties 4.2.2 p. nustatyto būdu:
- 4.5.1. TIEKĖJAS gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą gali pateikti daugiau nei vieną pasiūlymą, kaip tai numatyta Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje.
- 4.5.2. TIEKĖJAS gali teikti kelis Pasiūlymus per Užsakyme nurodytą terminą, didindamas Prekių galutinę nuolaidą Katalogo vartotojo instrukcijoje, kurioje reglamentuojamos naudojamo Atvirkštinio elektroninio aukciono taisyklės, nustatyta tvarka. Pateikęs pasiūlymą TIEKĖJAS gali nustatyti savo vietą pasiūlymus pateikusių Atvirkštinio elektroninio aukciono dalyvių eilėje, tačiau pasiūlymą pateikusio TIEKĖJO duomenys išlieka konfidencialūs ir negali būti atskleisti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

4.5.3. Pasiūlymai Katalogo sistemoje automatiškai yra vertinami pagal ekonominį naudingumą, atsižvelgiant į 4.4.3 p. nustatytus kriterijus.

4.5.4. Apie Atvirkštinio elektroninio aukciono rezultatus informuojami atnaujintame varžymesi (aukciono) dalyvavę Tiekėjai bei Užsakovas.

4.6. Atnaujinto varžymosi metu laimėtoju pripažintas TIEKĖJAS pasirašo Užsakymo sutartį su Užsakovu Preliminariosios sutarties 4 str. nustatyta tvarka.

KITI KATALOGO SISTEMOS VEIKIMO PRINCIPAI

5. KITI VEIKSMŲ ATLIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS

5.1. Tiek TIEKĖJAS, tiek UŽSAKOVAS turi teisę teikti CPO pasiūlymus ir pageidavimus dėl Katalogo sistemos ir Užsakymų proceso eigos optimizavimo ar pagerinimų įdiegimo.

5.2. Užsakymo sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS ir Užsakovas privalo Katalogo sistemoje įrašyti Katalogo vartotojo instrukcijoje nurodytus privalomus įrašus (įskaitant, bet neapsiribojant Užsakymo sutarties gavimo, pasirašymo, įvykdymo datomis).

6. CPO VEIKIMO PRINCIPAI IR TAISYKLĖS KATALOGO SISTEMOJE

6.1. CPO užtikrina Katalogo sistemos techninį palaikymą ir administravimą, užtikrina bendrą Katalogo sistemos veikimo kontrolę. CPO užtikrina techninę aplinką galimybei sudaryti Užsakymo sutartį, tačiau CPO nedalyvauja konkrečiuose sutartinuose santykiuose tarp Užsakovų ir TIEKĖJŲ išskyrus santykius, nurodytus šioje Preliminariojoje sutartyje.

6.2. CPO užtikrina paskirtų įgaliotų vartotojų apmokymą dirbti Katalogo sistemoje.

6.3. CPO konsultuoja vartotojus Katalogo sistemos naudojimo klausimais.

6.4. CPO turi teisę savo nuožiūra atlikti Katalogo sistemos, Katalogo ir techninių procesų pakeitimus bei vykdyti laikiną Katalogo sistemos veikimo stabdymą. Apie tokius planuotus veiksmus, įtakančius UŽSAKOVO arba TIEKĖJO veikimo sąlygas arba tvarką Užsakymų procese, CPO atitinkamai informuoja UŽSAKOVO įgaliotus vartotojus ir TIEKĖJO įgaliotus vartotojus. CPO įdiegia atitinkamus pakeitimus ar vykdo Katalogo sistemos sustabdymą ne anksčiau, kaip po 10 (dešimt) kalendorinių dienų, po pranešimo apie pakeitimus ar planuojamą stabdymą, išskyrus atvejus, kai pakeitimai ar sustabdymas būtini, norint garantuoti informacijos apsaugą nuo nesankcionuoto trečiųjų asmenų naudojimo arba avarinės situacijos.

6.5. CPO turi teisę pagal Katalogo sistemoje atliekamus Užsakymus kaupti statistiką.

6.6. CPO įsipareigoja atlikti būtinus veiksmus, užtikrinančius Katalogo sistemos veikimą, kokybę ir funkcionalumą.

6.7. CPO turi teisę stebėti bet kurią Prekių Užsakymo ir Užsakymo sutarties vykdymo procedūrą be Sutarties šalių sutikimo. CPO neturi teisės atskleisti tretiesiems asmenims tokio patikrinimo eigoje gautos informacijos (išskyrus atvejus, kai nustatomas šio bendro susitarimo sąlygų nevykdymas arba galimas teisės norminių aktų pažeidimas).

7. KATALOGO SISTEMOS TECHNINIAI GEDIMAI

7.1. Jei dėl nuo Užsakovo arba TIEKĖJO nepriklausančių priežasčių visiškai arba iš dalies neįmanoma patekti į Katalogo sistemą dėl šios sistemos klaidų, trūkumų, atjungimų arba tarnybinių stočių duomenų bazės veikimo trukdžių (toliau - Katalogo sistemos klaidos), privalomų veiksmų neatlikimas Katalogo sistemoje nelaikomas pažeidimu. Tokiais atvejais nėra įgyjama teisė pasinaudoti Preliminariojoje sutartyje ir Užsakymo sutartyje numatytais įsipareigojimais įvykdymo užtikrinimo priemonėmis.

7.2. CPO nėra atsakinga už Katalogo sistemos klaidas, kilusias dėl force majeure aplinkybių, Interneto tiekimo sutrikimų, kompiuterių gedimų, elektros tiekimo sutrikimų, trečiųjų asmenų veiksmų.

7.3. Jei dėl Katalogo sistemos klaidų Užsakovas ar TIEKĖJAS negali pateikti į sistemą duomenų, kurie yra būtini Užsakymo procese ar vykdyti Užsakymo sutartį, apie tai privalu nedelsiant informuoti CPO, kuri imasi visų pagrįstų įmanomų priemonių Katalogo sistemos klaidoms ištaisyti.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

7.4. Jei dėl Katalogo sistemos klaidų Užsakymo proceso metu nėra galimybės pateikti duomenų į Katalogo sistemą ir dėl to kyla grėsmė, kad bus pažeista sąžininga Tiekėjų konkurencija, CPO gali Užsakymo procesą (jo dalį) pratęsti CPO nustatytam laikotarpiui arba nutraukti ir kartoti iš naujo apie tai pranešdama Užsakymą suformavusiam Užsakovui ir Užsakymo procese dalyvaujantiems Tiekėjams.

2 PRIEDAS. UŽSAKymo SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS



VŠĮ CENTRINĖ PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪRA
_____, VILNIUS

UŽSAKymo SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO

ELEKTRONINIS KATALOGAS
www.cpo.lt

TURINYS

1.	SAVOKOS.....	59
2.	PREKĖS.....	61
3.	PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI.....	61
4.	KORTELIŲ IŠDAVIMAS IR ADMINISTRAVIMAS.....	61
5.	PREKIŲ ĮSIGIJIMO PROCEDŪRA	61
6.	ATSISKAITYMAS UŽ PRISTATYTAS PREKES IR ATASKAITOS	62
7.	UŽSAKYO SUTARTIES PAKEITIMAI	62
8.	SUTARTIES GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS	62
9.	UŽSAKYO SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS	62
10.	TIEKĖJO PATVIRTINIMAI	63
11.	ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS	63
12.	DUOMENŲ APSAUGA	63
13.	INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS.....	63
14.	KONFIDENCIALUMAS.....	64
15.	VIEŠINIMAS.....	64
16.	GINČŲ SPRENDIMAS	64
17.	TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAI	65
18.	FORCE MAJEURE	65
19.	SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ	65
20.	SUTARTIES VIENTISUMAS	65

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"**D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS**

Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos yra taikomos Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytų UŽSAKOVO ir TIEKĖJO tarpusavio santykiams, atsirandantiems tiekiant Prekes pagal pateiktą Užsakymą Preliminariosios sutarties pagrindu.

ATSIŽVELGIANT Į TAI, KAD:

1. VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra vykdo CENTRINĖS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS (toliau - CPO) funkcijas;
2. TIEKĖJAS įsipareigojo tiekti Prekes Preliminariojoje sutartyje nustatytais sąlygomis;
3. CPO, įvertinusi egzistuojantį poreikį, pasirašė Preliminariąją sutartį. CPO tenka visa atsakomybė už šių preliminarųjų sutarčių valdymą;
4. CPO ir TIEKĖJAS susitarė, kad Preliminariojoje sutartyje nurodytos Trečiosios šalys gali sudaryti Užsakymo sutartis pagal Preliminariąją sutartį;
5. UŽSAKOVAS pateikė Užsakymą TIEKĖJUI; ir
6. TIEKĖJAS patvirtina, kad sutinka su Užsakymo sąlygomis, priima Užsakymą ir vykdys šią Užsakymo sutartį.

ŠIA SUTARTIMI SUSITARIAMA:

1. SĄVOKOS

1.1. Šioje Užsakymo sutartyje (toliau taip pat vadinama Sutartimi) naudojamos sąvokos:

Asmens duomenys	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.
Atvirkštinis elektroninis aukcionas	Kartojamasis procesas, atliekamas naudojantis elektroniniais prietaisais naujoms sumažintoms kainoms ir (ar) tam tikrų pasiūlymo elementų naujoms vėrtėms pateikti.
Centrinė perkančioji organizacija (CPO)	Organizacija, kuri atlieka prekių, skirtų LR organizacijoms, pirkimų procedūras ir sudaro preliminarąsias sutartis prekėms tiekti. Šioje sutartyje – tai VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra.
Duomenų apsaugos reikalavimai	Reikalavimai, nustatyti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, kituose su duomenų apsauga, asmens duomenų apdorojimu ir privatumu susijusiuose teisės aktuose.
Duomenų tvarkytojas	Turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme.
Intelektinės nuosavybės teisės	Autorių ir gretutinės teisės, pramoninės nuosavybės teisės (teisė į prekių ženklus, teisė į dizaino bei išradimų apsaugą, kt.)
Įranga	Bet kokia įranga, naudojama tiekiant Užsakytas prekes, įskaitant techninę ir programinę įrangą. Tokią įrangą gali suteikti TIEKĖJAS, Užsakovas, nuomotojas ar kitas tretysis asmuo.
Katalogas CPO.lt™	Standartizuotų prekių sąrašas, kuriame pateikiamas pagal Preliminarias sutartis galimų tiekti prekių asortimentas ir aprašymas.
Katalogo sistema	Tai informacinė sistema, kurioje vykdomos Prekių iš Katalogo CPO.lt™ Užsakymo procedūros.
Katalogo sistemos vartotojo	Tai Katalogo sistemos veikimą detalizuojantis dokumentas skirtas

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

instrukcija	sistemos vartotojams, nurodantis kaip tinkamai taikyti Preliminariąją sutartį ir naudotis Katalogo sistema.
Kortelė	TIEKĖJO išduota magnetinė plastikinė kortelė, skirta fiksuoti įsigytų Prekių kiekį bei kainą taikant Prekių galutinę nuolaidą visose TIEKĖJO prekybos vietose (degalinėse).
Prekė(-s)	Tai Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose nurodyta prekė, kurios aprašymas yra nurodomas ir saugomas Katalogo sistemoje.
Prekės galutinė nuolaida	Tai Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose fiksuota nuolaida, kuri negali būti mažesnė nei Prekės minimali nuolaida nurodyta kataloge CPO.lt™ Užsakymo pateikimo metu.
Prekės galutinė kaina	Tai TIEKĖJO pardavimo vietoje (degalinėje) pirkimo momentu TIEKĖJO oficialiai skelbiama kaina atskaičius Užsakymo sutartyje fiksuotą Prekės galutinę nuolaidą.
Tiekėjas	Tai ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė – nurodytas Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose (viena iš šios Sutarties šalių), kuris tiekia Prekes pagal Užsakymo sutartį.
Preliminarioji sutartis (Sutartis)	Sutartis tarp CPO ir Prekių tiekėjo prie kurios yra prisijungęs Užsakovas, kuri nustato sąlygas, taikomas Užsakymo sutartims, kurios sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.
Subtiekėjas	Bet kuris TIEKĖJO pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas šios Užsakymo sutarties vykdymui.
Užsakymas	Užsakymas dėl prekių tiekimo, kurį Užsakovas pateikia TIEKĖJUI pagal Katalogo sistemos aprašyme nurodytą procedūrą.
Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos	Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, nustatanti bendras prekių tiekimo sąlygas.
Užsakymo sutarties Specialiosios sąlygos	Užsakymo sutarties sudedamoji dalis, nustatanti prekių tiekimo sąlygas, kurios yra apibrėžiančios konkretaus Užsakymo sąlygas.
Užsakymo sutartis	Užsakomų prekių tiekimo sutartis, kurią sudaro TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis. Kiekvieną Užsakymo sutartį sudaro Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos.
Užsakyta prekė	Užsakymo proceso metu UŽSAKOVO išsirinkta Prekė, nurodyta Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose.
UŽSAKOVAS	Organizacija (viena iš šios Sutarties šalių), Preliminariosios sutarties pagrindu perkanti prekes Užsakymo sutartyje numatytomis sąlygomis.

1.2. Nuoroda į bet kurį įstatymą, Vyriausybės nutarimą ar kitą teisės aktą suprantama kaip nuoroda, į bet kurio įstatymo, Vyriausybės nutarimo ar kito teisės akto aktualią redakciją (su visais pakeitimais, padarytais bet kuriuo Užsakymo sutarties galiojimo metu).

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

1.3. Nuoroda į bet kurį dokumentą, kuris nėra nurodytas 1.2 p., suprantama kaip nuoroda į dokumentą šios Užsakymo sutarties sudarymo dieną.

1.4. Šioje Užsakymo sutartyje naudojamos antraštės, skyrių pavadinimai neturi įtakos šios Užsakymo sutarties aiškinimui.

1.5. Nuorodos į „straipsnius“ ir „punktus“ yra, jei nenurodyta kitaip, nuorodos į šios Užsakymo sutarties straipsnius ir punktus.

1.6. Užsakymo sutartyje naudojamos sąvokos arba sąvokų junginiai, kurie rašomi didžiosiomis raidėmis, bet nėra aiškinami šiame punkte, atitinkamai aiškinami remiantis bendromis sutarčių aiškinimo taisyklėmis.

1.7. Jeigu yra prieštaravimų tarp Užsakymo sutarties Bendrųjų ir Specialiųjų sąlygų reikia vadovautis Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatomis.

2. PREKĖS

2.1. Ši Užsakymo sutartis taikoma visiems TIEKĖJO ir UŽSAKOVO santykiams, susijusiems su Specialiosiose sąlygose nurodytų Užsakytų prekių tiekimu. UŽSAKOVAS užsako Prekes iš Katalogo CPO.It™ Preliminariojoje sutartyje numatyta procedūra, o TIEKĖJAS tiekia šias Užsakytas prekes laikantis Preliminariosios sutarties ir šios Užsakymo sutarties nuostatų.

2.2. Jei TIEKĖJAS, tiekdamas Užsakytas prekes, sužino apie bet kokią Užsakytų prekių tiekimo pažeidimą, TIEKĖJAS kiek įmanoma greičiau savo paties sąskaita imasi visų pagrįstų veiksmų pažeidimui atitaistyti, kai toks pažeidimas gali būti atitaistas.

3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI

3.1. UŽSAKOVAS turi teisę prašyti sumokėti Preliminariosios sutarties 10.1 punkte numatyta prievolių įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, jei:

3.1.1. TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų UŽSAKOVUI;

3.1.2. TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vienašališkai nutraukia Užsakymo sutartį.

3.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Užsakymo sutartį, jei TIEKĖJAS iš esmės pažeidžia Sutartį (esminiu pažeidimu pripažįstamas pažeidimas remiantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis).

3.3. UŽSAKOVAS, norėdamas gauti TIEKĖJO prievolių įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pateikia CPO pagrįstą kreipimąsi, o CPO pareikalauja iš užtikrinimą išdavusio subjekto Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo ir perveda nurodytą sumą UŽSAKOVUI. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą, UŽSAKOVAS įspėja apie tai TIEKĖJĄ ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

3.4. Jei šiame straipsnyje nurodytos prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonės nepadengia UŽSAKOVO patirtų nuostolių, kurie atsirado dėl TIEKĖJO veiksmų ar neveikimo, tai UŽSAKOVAS turi teisę į likusių nuostolių atlyginimą, nepažeidžiant šios Užsakymo sutarties 11 str. nuostatų.

4. KORTELIŲ IŠDAVIMAS IR ADMINISTRAVIMAS

4.1. TIEKĖJAS nemokamai UŽSAKOVUI išduoda ir administruoja UŽSAKOVO prašomą Kortelių kiekį.

4.2. TIEKĖJAS turi užtikrinti galimybę:

4.2.1. nustatyti Kortelės limitus kiekiui ir sumai;

4.2.2. nedelsiant, gavus UŽSAKOVO prašymą, blokuoti Korteles.

4.3. TIEKĖJAS turi teisę nustatyti šį straipsnį detalizuojančias sąlygas (atitinkančias Preliminariosios sutarties ir Užsakymo sutarties sąlygoms), kurios yra privalomos UŽSAKOVUI bei sudaryti su UŽSAKOVU tai apibūrinantį dokumentą.

5. PREKIŲ ĮSIGIJIMO PROCEDŪRA

5.1. UŽSAKOVAS turi galimybę įsigyti TIEKĖJO pagal šią Užsakymo sutartį siūlomų Prekių iš TIEKĖJO visų prekybos vietų (degalinių).

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

5.2. TIEKĖJAS privalo tiekti Užsakymo proceso metu pasiūlytas ir Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes.

5.3. TIEKĖJAS atsako už Prekių trūkumus, jeigu UŽSAKOVAS įrodo, kad jie atsirado iki Prekių perdavimo arba dėl priežasčių, atsiradusių iki Prekių perdavimo.

6. ATSISKAITYMAS UŽ PRISTATYTAS PREKES IR ATASKAITOS

6.1. TIEKĖJAS iki Specialiosiose sąlygose nustatyto termino privalo UŽSAKOVUI pateikti sąskaitą-faktūrą, kurioje turi būti nurodytas UŽSAKOVŲ pagal Užsakymo sutartį per praeitą kalendorinį mėnesį įsigytų Prekių kiekis, fiksuotas Užsakovui išduotomis Kortelėmis.

6.2. TIEKĖJAS kartu su sąskaita-faktūra turi UŽSAKOVUI pateikti kiekvienos Kortelės ataskaitą, kurioje nurodoma įsigyta Prekė, kiekis, data, laikas, kaina ir suma.

6.3. UŽSAKOVAS sąskaitas-faktūras turi apmokėti iki Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto termino, jei Sutarties specialiosiose sąlygose UŽSAKOVAS nėra įsipareigojęs vykdyti avansinius mokėjimus. Jeigu UŽSAKOVAS iki einamojo mėnesio 5 dienos negauna sąskaitos-faktūros už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti TIEKĖJĄ. Priešingu atveju yra laikoma, kad UŽSAKOVAS sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti.

6.4. Jei TIEKĖJAS vėluoja pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą-faktūrą iki Specialiosiose sąlygose nustatyto termino, UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotu dienų skaičiumi pratęsti Specialiosiose sąlygose nustatytą apmokėjimo terminą.

6.5. UŽSAKOVUI iki Specialiosiose sąlygose nustatyto termino be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVŲ 0,05 % (penkių šimtųjų procento) nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

6.6. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Užsakymo sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.7. Pasikeitus Užsakymo sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytam UŽSAKOVŲ adresui ar bet kuriems kitiems rekvizitams, reikalingiems sąskaitos-faktūros pateikimui, UŽSAKOVAS privalo nedelsdamas ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai raštu pranešti TIEKĖJUI, nurodydamas naują sąskaitų-faktūrų bei kitų dokumentų pateikimo adresą ir/ar kitus rekvizitus.

6.8. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI gražinti per sutarties galiojimo laikotarpį nepanaudotą avansinio mokėjimo sumą, kai Sutarties specialiosiose sąlygose numatomas avansinis mokėjimas už numatomas įsigyti Prekes.

7. UŽSAKYMŲ SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Jokie Užsakymo sutarties pakeitimai negalimi.

8. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKOTARPIS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų įsigaliojimo data sutampa su Užsakymo sutarties Specialiųjų sąlygų pasirašymo data. Užsakymo sutarties galiojimo terminas nustatytas Specialiosiose sąlygose.

8.2. UŽSAKOVAS/TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Užsakymo sutartį įspėjęs TIEKĖJĄ/UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei TIEKĖJAS/UŽSAKOVAS nevykdo esminių įsipareigojimų pagal Užsakymo sutartį vienu iš šių atvejų:

8.2.1. 8.2.2. Susidariusi padėtis gali būti atitaisyta, bet TIEKĖJAS/UŽSAKOVAS nesiėmė priemonių esminiems įsipareigojimams įvykdyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo TIEKĖJUI/UŽSAKOVUI skirtą raštišką pranešimą, kuriame nurodomas esminių įsipareigojimų nevykdymas;

8.2.2. Susidariusi padėtis dėl esminių įsipareigojimų nevykdymo negali būti atitaisyta.

9. UŽSAKYMŲ SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GALIOJIMO PABAIGOS PASEKMĖS

9.1. Užsakymo sutarties nuostatos, numatančios šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu galioja ir po Sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Sutartį.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

9.2. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

10. TIEKĖJO PATVIRTINIMAI

10.1. TIEKĖJAS, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, kad:

10.1.1. Jis turi visus įgaliojimus sudaryti ir vykdyti šią Užsakymo sutartį, ir kad šią Sutartį sudaro tinkamai įgaliotas TIEKĖJO atstovas;

10.1.2. Ši Užsakymo sutartis vykdoma laikantis visų taikytinų teisės aktų;

10.1.3. Užsakytas prekes tiekia tinkamos patirties turintis, kvalifikuotas ir apmokytas personalas;

10.2. Atnaujinto varžymosi metu pasiūlytos ir pagal Užsakymo sutartį tiekiamos Užsakytos prekės atitinka UŽSAKOVO pateiktame Užsakyme nurodytoms prekėms keliamus reikalavimus.

11. ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAS

11.1. Tiek UŽSAKOVAS, tiek TIEKĖJAS privalo vykdyti sutartį sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami. Kiekvienas jų atsako už kitos šalies patirtus nuostolius dėl savo įsipareigojimų nevykdymo.

11.2. Bendra UŽSAKOVO ar TIEKĖJO atsakomybė už šios Užsakymo sutarties nevykdomus įsipareigojimus negali viršyti 100 000 Lt (vieno šimto tūkstančių litų), išskyrus 11.4 p. numatytą atvejį.

11.3. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatsako vienas prieš kitą už:

11.3.1. Netiesioginius nuostolius;

11.3.2. Pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimą.

11.4. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS aiškiai susitaria, kad atsakomybės atlyginti nuostolius apribojimai, numatyti šiame straipsnyje, netaikomi tais atvejais, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio vienos iš šalių neatsargumo arba kyla TIEKĖJO atsakomybė dėl 12, 13 ir 14 str. nuostatų pažeidimų.

12. DUOMENŲ APSAUGA

12.1. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS įsipareigoja laikytis savo prievolių pagal šio punkto nuostatas, numatančias Duomenų apsaugos reikalavimus.

12.2. Jei TIEKĖJAS, vykdydamas savo prievoles pagal šią Užsakymo sutartį, imasi Asmens duomenų tvarkymo UŽSAKOVO vardu, jis:

12.2.1. Atlieka Asmens duomenų tvarkymą tik laikydamasis UŽSAKOVO nurodymų;

12.2.2. Tvarko Asmens duomenis tik tokia apimtimi ir tokiu būdu, kuris būtinas norint teikti Užsakytas prekes, arba kaip to reikalauja Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas.

12.3. TIEKĖJAS atsako ir garantuoja žalos atlyginimą UŽSAKOVUI dėl visų jo atliktų veiksmų, kurie tiesiogiai atsiranda ar yra susiję su TIEKĖJO vykdoma Asmens duomenų tvarkymo veikla pagal Užsakymo sutartį, įskaitant tuos, kurie atsiranda dėl trečiųjų asmenų reikalavimų, ar dėl TIEKĖJO, jo darbuotojų, tarnautojų, ar Subtiekėjų sutarties nevykdymo, aplaidumo, įstatymo numatytos pareigos pažeidimo.

13. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

13.1. TIEKĖJAS užtikrina, kad Užsakytų prekių teikimas nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisių.

13.2. TIEKĖJAS garantuoja žalos atlyginimą UŽSAKOVUI dėl visų reikalavimų, kitų išlaidų (įskaitant pagrįstas bylinėjimosi išlaidas ir išlaidas advokato paslaugoms), atsirandančių ar patirtų dėl bet kokių Intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar tariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą tariamo pažeidimo atveju) išskyrus tuos atvejus, jei tokie įsipareigojimai tiesiogiai atsirado dėl to, kad UŽSAKOVAS tinkamai nevykdė savo prievolių.

13.3. TIEKĖJAS nedelsdamas praneša UŽSAKOVUI apie tai, kad TIEKĖJUI pateiktas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl bet kokios Intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar tariamo pažeidimo, kuris gali turėti įtakos pagal Užsakymo sutartį tiekiamų Prekių naudojimui.

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

13.4. UŽSAKOVAS nedelsdamas praneša TIEKĖJUI, jei jam pateikiamas bet koks reikalavimas ar ieškinys dėl pagal Užsakymo sutartį įsigytų prekių naudojimo. TIEKĖJAS įtraukiamas į prasidedantį bylinėjimosi procesą ir visas atitinkamas derybas ir dengia bylinėjimosi ir derybų išlaidas.

13.5. Jei pateikiamas ieškinys ar reikalavimas dėl pagal Užsakymo sutartį įsigytų prekių naudojimo, arba kuris, TIEKĖJO nuomone, gali būti pateiktas, TIEKĖJAS gali savo sąskaita per protingą laikotarpį gauti leidimą iš Intelektinės nuosavybės teisių turėtojo naudotis Užsakytomis prekėmis sąlygomis, kurios pagrįstai priimtinos UŽSAKOVUI.

13.6. Tuo atveju, kai TIEKĖJAS negavo leidimo pagal 13.5 p., UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti Užsakymo sutartį (jei ji tebegalioja) ir reikalauti iš TIEKĖJO atlyginti nuostolius, įskaitant papildomas sąnaudas, patirtas įsigyjant pakaitines prekes.

14. KONFIDENCIALUMAS

14.1. Sutarties vykdymo metu TIEKĖJO gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško UŽSAKOVO leidimo TIEKĖJAS neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima CPO.

14.2. TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS užtikrina, kad:

14.2.1. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudosis Konfidencialią informaciją tik Užsakymo sutarties vykdymo tikslais;

14.2.2. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo Užsakymo sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios Konfidencialios informacijos jokiai trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo;

14.2.3. Jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių, siekdami užtikrinti, kad tokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams, ar SubtiekJams vykdant Užsakymo sutartį.

14.3. Informacija nelaikoma konfidencialia tais atvejais, kai ji:

14.3.1. Yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai ji yra ar tampa vieša pažeidžiant šio straipsnio nuostatas;

14.3.2. Teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti Užsakymo sutartį;

14.3.3. Valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

14.3.4. Gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

14.3.5. Sukurta nepriklausomai, nenaudojant Konfidencialios informacijos;

14.3.6. Privalo būti atskleista pagal įstatymus, ar kitus teisės aktus.

15. VIEŠINIMAS

15.1. TIEKĖJAS be išankstinio UŽSAKOVO raštiško sutikimo negali pateikti pranešimų spaudai viešinant Užsakymo sutartį. TIEKĖJAS užtikrina, kad visi jo darbuotojai, tarnautojai ir SubtiekJai laikytųsi šio straipsnio nuostatų.

15.2. UŽSAKOVAS turi teisę viešinti Užsakymo sutartį, įskaitant Sutarties viešinimą ir atskleidimą auditoriams, Valstybės kontrolei, teisės aktų numatytais atvejais – kitiems kompetentingiems subjektams.

16. GINČŲ SPRENDIMAS

16.1. Bet koks iš Užsakymo sutarties kylantis ar su ja susijęs ginčas sprendžiamas pagal šį straipsnį, ir nei UŽSAKOVAS, nei TIEKĖJAS neturi teisės pradėti teismo proceso, kol neišnaudotos visos šiame straipsnyje numatytos procedūros.

16.2. 16.1 p. nuostatos nepažeidžia šalių teisės nutraukti Užsakymo sutartį, taip pat nedraudžia UŽSAKOVUI ar TIEKĖJUI siekti teismo įpareigojimo nepažeisti ieškovo teisių ar sustabdyti veiksmus, pažeidžiančius tas teises, šiais atvejais:

16.2.1. Kita šalis nevykdo konfidencialumo įsipareigojimų;

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

16.2.2. Kita šalis pažeidė Intelektinės nuosavybės teises ar yra faktinės aplinkybės, tokiam pažeidimui atsirasti;

16.2.3. Yra pažeistos trečiųjų asmenų Intelektinės nuosavybės teisės ar yra tikimybė tokiam pažeidimui atsirasti, jei dėl tokio pažeidimo atsirastų UŽSAKOVO ar TIEKĖJO atsakomybė.

16.3. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Užsakymo sutarties ar su ja susijusius, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

16.4. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui pagal 16.3 p., ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

16.5. Į ginčo sprendimą gali būti įtraukiama taip pat ir CPO, kuri dalyvauja neteisminiame ginčo sprendime kaip tarpininkas.

17. TEISĖS AKTŲ REIKALAVIMAI

17.1. TIEKĖJAS patvirtina, kad pagal Užsakymo sutartį tiekiamos Prekės atitinka visų taikomų galiojančių aplinkosaugos, sveikatos apsaugos, darbuotojų saugos teisės aktų reikalavimus.

18. FORCE MAJEURE

18.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

18.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse" (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

18.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

18.4. TIEKĖJAS nenaudoja alternatyvių būdų nurodytų 18.3 p., dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei UŽSAKOVAS nenurodo jam to daryti.

18.5. Jei, vykdydamas UŽSAKOVO nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal 18.3 p., TIEKĖJAS patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti UŽSAKOVAS.

18.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

18.7. Siekiant išvengti abejonių, UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS sutinka, kad bet kokia veika po euro įvedimo Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybėmis pagal šią Preliminariąją sutartį.

19. SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ

19.1. Šalys susitaria, kad visi Sutarties neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Užsakymo sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

20. SUTARTIES VIENTISUMAS

20.1. Užsakymo sutartis (įskaitant Bendrąsias ir Specialiąsias sąlygas) yra vientisas UŽSAKOVO ir TIEKĖJO susitarimas dėl Prekių tiekimo ir turi būti taikoma sistemiškai.

3 PRIEDAS. UŽSAKYMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

UŽSAKYMŲ SUTARTIS NR. [...]

(SPECIALIOSIOS SĄLYGOS)

[data], Vilnius

[Užsakovo pavadinimas],

atstovaujama(s) _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – UŽSAKOVU), ir

[TIEKĖJO pavadinimas],

atstovaujama(s) _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas - TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis,

sudarome šią ilgalaikio automobilių degalų degalinėse tiekimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja visą Sutarties galiojimo terminą tiekti 3.1 punkte nurodytas prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2. Sutarties vykdymą reglamentuojantys dokumentai

2.1. Šalys susitaria, kad ši Sutartis vykdoma vadovaujantis Užsakymo sutarties Bendrosiomis sąlygomis ir individualiai žemiau aptartomis nuostatomis.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Šia Sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI tiekti jam nuosavybės teise priklausančias Užsakytas prekes šiomis sąlygomis:

Perkama prekė (Užsakyta prekė)	Prekės kiekis litrais per mėnesį	Nuolaida litrai, Lt
	[Užsakovo nurodytas Prekių kiekis litrais]	[TIEKĖJO galutinė nuolaida]
95 benzinas, dyzelinis kuras	[Preliminariojoje sutartyje fiksuotas, tačiau Užsakyme nenurodytas Prekių kiekis litrais]	[- TIEKĖJO minimalios nuolaidos mažesniems nei Užsakyme nurodytiems Prekių kiekio intervalams; - TIEKĖJO minimalios nuolaidos didesniems nei Užsakyme nurodytiems Prekių kiekio intervalams, jei minimalios nuolaidos nėra mažesnės už galutinę nuolaidą. Jei TIEKĖJO minimalios nuolaidos didesniems nei Užsakyme nurodytiems Prekių kiekio intervalams yra mažesnės už galutinę nuolaidą, taikoma galutinė nuolaida.]

4. Pristatymo sąlygos

4.1. Prekių įsigijimo vieta: visos TIEKĖJO prekybos vietos (degalinės).

5. Atsiskaitymas už Prekes

[Jei apmokėjimui už prekes taikomas atidėjimas:

5.1. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už praėjusį mėnesį TIEKĖJO prekybos vietoje įsigytas Prekes į TIEKĖJO nurodytą banko sąskaitą iki einamojo mėnesio [Užsakyme nurodyta data] dienos.]

KONKURSAS "PRELIMINARIOJI SUTARTIS DĖL AUTOMOBILIŲ DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO"

D. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PROJEKTAS

[Jei už prekes Užsakovas atsiskaito avansiniu mokėjimu:

5.1. Užsakovas įsipareigoja atlikti avansinį mokėjimą į TIEKĖJO nurodytą banko sąskaitą už numatomas įsigyti Prekes TIEKĖJO prekybos vietoje.]

5.2. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI pateikti sąskaitą-faktūrą iki einamojo mėnesio 5 dienos.

6. Šalių patvirtinimai ir pareiškimai

6.1. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad yra susipažinę su Užsakymo sutarties Bendrosiomis sąlygomis (Preliminariosios sutarties 2 priedas).

6.2. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje nurodyti įsipareigojimai bus vykdomi vadovaujantis tiek šios Sutarties, tiek Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatomis.

6.3. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad savo atskirais susitarimais nepakeis Užsakymo sutarties Bendrųjų sąlygų ir šioje Sutartyje individualiai nurodytų sąlygų (Specialiųjų sąlygų).

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Užsakymo sutarties Bendrosios sąlygos yra laikomos neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7.2. Šioje Sutartyje individualiai neapertos sąvokos turi Bendrosiose sąlygose nurodytą reikšmę.

7.3. Šalių santykiams, kurių nereglamentuoja ši Sutartis ir jos sudedamosios dalys, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.4. Ši Sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Katalogo sistemos remiantis standartine Užsakymo sutarties (Specialiųjų sąlygų) forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo nurodyta UŽSAKOVO pateiktame Užsakyme ir TIEKĖJO pateiktame pasiūlyme.

7.5. Ši Sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Katalogo sistemos.

7.6. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja [terminas nurodytas Užsakyme].

7.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:
[vardas, pavardė, pareigos]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

TIEKĖJAS

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:
[vardas, pavardė, pareigos]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

4 PRIEDAS. TIEKĖJO PASIŪLYMAS

[Priedamas TIEKĖJO pasiūlymas Konkursui]

5. PRIEDAS. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS

1. SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai

200_ m. _____ d.

____[miesto pavadinimas]____

Klientas, [kliento pavadinimas, įmonės kodas adresas], pranešė, kad ____m.____ d. sudarė preliminarąją sutartį Nr. _____ su VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, adresas S.Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius (toliau – Garantijos gavėjas) dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo.

[Banko pavadinimas], atstovaujamas [banko filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė [sutarties data] sutarties Nr.[.....] sąlygų, nurodant kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data].

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei jis taptų nebereikalingas.

_____ filialas

(Garanto pavadinimas)

A.V.

_____ (igalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardo raidė, pavardė)

_____ (igalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardo raidė, pavardė)

2. LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

LAIDAVIMO RAŠTAS

[LAIDAVIMO RAŠTAS TURI BŪTI PATEIKTAS KARTU LAIDAVIMO DRAUDIMO LIUDIJIMU (POLISU)]

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Šiuo laidavimo raštu klientas [įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad Dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau vadinamas „Laiduotoju“), neatšaukiamai įsipareigoja VŠĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau - CPVA) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI klientas pagal preliminarąją sutartį dėl automobilių degalų degalinėse pirkimo Nr. [įrašykite sutarties numerį] (toliau - sutartis) su CPVA įsipareigojo tiekti prekes sutartyje nurodytoms perkančiosioms organizacijoms,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei klientas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų,

Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti CPVA aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki [metai], [mėnuo], [diena]. Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Reikalavimas sumokėti Perkančiosios organizacijos turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo: vardas, pavardė, parašas: