

VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra, Juridinio asmens kodas 126125624, PVM mokėtojo kodas LT100002248314, adresas S. Konarskio g. 13, LT-03109 Vilnius, Lietuva, Faks. (8 5) 251 4401, atstovaujama direktoriaus Viktoro Sirvydžio, toliau vadinama „CPO“ ir **[Tiekėjo pavadinimas]**, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas, faksas, atstovaujamas pareigos, vardas, pavardė] toliau vadinama „TIEKĖJAS“ [jei sutartis sudaroma su jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikiančia ūkio subjektų grupe: Jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš [tiekėjo Nr. 1 pavadinimas, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas], [tiekėjo Nr. 2 pavadinimas, adresas, įmonės kodas ir PVM mokėtojo kodas ir t.t.] toliau vadinama - „TIEKĖJAIS“, atstovaujama atsakingojo partnerio [tiekėjo pavadinimas]] sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau taip pat vadinama – Preliminariąja sutartimi):

1. SĄVOKOS

1.1. Preliminariojoje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. **Atnaujintas varžymasis** - Tiekėjų varžymasis Užsakymo metu, vykdomas pagal Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytą procedūrą.

1.1.2. **Centrinė perkančioji organizacija (CPO)** - organizacija, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų skirtų Lietuvos Respublikos organizacijoms, pirmųjų procedūras ir sudaro preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais. Šioje Preliminariojoje sutartyje – tai VŠĮ Centrinė projektų valdymo agentūra.

1.1.3. **Elektroninis katalogas** – CPO priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas CPO.lt™), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.4. **Katalogo vartotojo instrukcija** – Elektroninio katalogo veikimą detalizuojantis dokumentas skirtas sistemos vartotojams, nurodantis kaip tinkamai taikyti šią Sutartį ir naudotis Elektroniniu katalogu. Skelbiama ir atnaujinama <https://www.cpo.lt/instrukcija/>.

1.1.5. **Konfidenciali informacija** - įvairi su Preliminariąja sutartimi ir jos vykdymu susijusi informacija, nepaisant jos pateikimo būdo, formos ir laikmenos, kurios atskleidimas gali padaryti turtinę ar neturtinę žalą CPO, TIEKĖJUI, Užsakovui ar trečiųjų asmenų interesams ir/ar kurios atskleidimas nėra pageidaujamas Preliminariosios sutarties šaliai.

1.1.6. **Konsoliduotas užsakymas** – Užsakovo ir TIEKĖJO veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti keletą Užsakymo sutarčių pagal šią Preliminariąją sutartį.

1.1.7. **Konkursas** - Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl šios Preliminariosios sutarties sudarymo CPO įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

1.1.8. **Kvalifikuotas sertifikatas** - turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme.

1.1.9. **Paraiška** – galimo Užsakovo teikiamas dokumentas (forma nustatyta Elektroniniame kataloge) CPO, kuriuo prašoma leisti prisijungti prie Elektroninio katalogo ir vykdyti Užsakymus pagal CPO sudarytas preliminarąsias sutartis.

1.1.10. **Paslauga** - Tiekėjo paslauga pagal Preliminariosios sutarties 3 priede pateiktą specifikaciją, kuri gali būti teikiama Užsakovams pagal Užsakymo sutartį.

1.1.11. **Preliminarioji sutartis** - sutartis tarp CPO ir TIEKĖJO, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Užsakymo sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

1.1.12. **Preliminariosios sutarties kaina** - TIEKĖJO Konkursui pasiūlytas Paslaugos įkainis, kuris yra nurodytas Preliminariosios sutarties 3 priede.

1.1.13. **Paslaugos maksimali kaina** - TIEKĖJO Elektroniniame kataloge įvestas Paslaugos įkainis, kuris negali būti padidintas atnaujinto varžymosi metu.

1.1.14. **Paslaugos galutinė kaina** - Užsakymo sutartyje fiksuotas Paslaugos įkainis.

1.1.15. **Tiekėjai** - visi tiekėjai, kurie sudarė su CPO preliminarąsias sutartis iš esmės tomis pačiomis kaip ir šios Preliminariosios sutarties sąlygomis.

1.1.16. **TIEKĖJAS** - ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė – nurodytas Preliminariosios sutarties preambulėje (viena iš Preliminariosios sutarties šalių).

1.1.17. **Saugus elektroninis parašas** - turi tą pačią reikšmę kaip nurodyta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme.

1.1.18. **Subtiekėjas** - TIEKĖJO pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris gali būti pasitelkiamas Užsakymo sutarties vykdymui, jei yra nurodytas šios Preliminariosios sutarties 3 priede.

1.1.19. **Užsakymas** - Užsakovo ir TIEKĖJO veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Užsakymo sutartį pagal šią Preliminariąją sutartį.

1.1.20. **Užsakymo maksimali vertė** – Užsakovo nurodoma užsakomų Paslaugų vertė, kurią TIEKĖJUI viršijus Užsakymo sutartis nesudaroma.

1.1.21. **Užsakymo sutartis** - Paslaugų teikimo sutartis, kurią sudaro TIEKĖJAS ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Preliminariosios sutarties nuostatomis.

1.1.22. **Užsakovas** – subjektas patenkantis į Preliminariosios sutarties 18 str. nurodytų kategorijų sąrašą, kuris gali vykdyti ir/arba vykdo Užsakymus pagal šią Preliminariąją sutartį.

1.2. Nuorodos į „straipsnius“, „punktus“ ir „priedus“, išskyrus 2 priede daromas nuorodas, yra suprantamos kaip nuorodos į šios Preliminariosios sutarties straipsnius, punktus ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

1.3. Nuorodos į „straipsnius“ ir „punktus“ 2 priede yra suprantamos kaip nuorodos į Užsakymo sutarties straipsnius ir punktus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

1.4. „[...]“ naudojimas nurodo, kur Elektroninio katalogo pagalba automatinio būdu bus įterpta informacija dokumente.

1.5. Jeigu yra prieštaravimų tarp šios Preliminariosios sutarties nuostatų ir Elektroniniame kataloge pateiktos informacijos, šios Preliminariosios sutarties nuostatos turi viršenybę Elektroniniame kataloge pateiktos informacijos atžvilgiu.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES TAIKymo SRITIS

2.1. Šia Preliminariąja sutartimi CPO ir TIEKĖJAS susitaria nustatyti sąlygas ir tvarką dėl Elektroninio katalogo naudojimo ir Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje sudaromų Užsakymo sutarčių.

3. PASLAUGOS

3.1. CPO įsipareigoja duomenis apie TIEKĖJO siūlomas Paslaugas publikuoti Elektroniniame kataloge per 5 darbo dienas nuo Preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. TIEKĖJO siūlomos Paslaugos privalo atitikti Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytą specifikaciją ir visus, su siūlomų Paslaugų teikimu susijusių teisės aktų reikalavimus. Už Paslaugų atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas TIEKĖJAS.

4. UŽSAKOMO PROCEDŪRA

4.1. Kiekvienas Užsakovas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę užsakyti Elektroniniame kataloge publikuojamas Paslaugas laikantis Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytą procedūrą.

4.2. Kiekvieno Užsakymo metu vykdomas atnaujintas varžymasis.

4.3. Užsakymo sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai po atnaujinto varžymosi TIEKĖJAS Elektroniniame kataloge yra informuojamas, kad jo pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Užsakymo sutartį.

4.4. TIEKĖJAS ir Užsakovas sudarydami Užsakymo sutartį neturi teisės keisti Elektroniniame kataloge suformuotus Užsakymo sutarties sąlygų.

4.5. CPO turi teisę nutraukti Užsakymą iki Užsakymo sutarties sudarymo, esant žemiau nurodytoms priežastims:

4.5.1. Jei dėl Elektroninio katalogo gedimo gali būti pažeista sąžininga konkurencija;

4.5.2. Jei ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių paaiškėja, kad Užsakovas negalės įvykdyti savo įsipareigojimų laimėjusiam Tiekėjui;

4.5.3. Jei Užsakovas nepasibaigus atnaujintam varžymuisi nori pakeisti Užsakymo sąlygas ir nėra pateiktų atnaujintų pasiūlymų;

4.5.4. Jei TIEKĖJO pasiūlyta kaina Užsakovui yra per didelė.

4.5.5. Kitais atvejais, kuriuos CPO pripažįsta pagrįstais Užsakymo proceso nutraukimui.

4.6. Užsakovas ir/ar TIEKĖJAS norėdamas nutraukti vykdomą Užsakymą dėl 4.5 p. nurodytų priežasčių, apie tai informuoja CPO, kuri nedelsdama išnagrinėjusi pateiktą prašymą priima sprendimą dėl Užsakymo nutraukimo ir Elektroniniame kataloge apie tai informuoja galimus Tiekėjus, kuriems buvo siūsta informacija apie Užsakymą.

4.7. Užsakovas, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo apie laimėjusį tiekėją atrinktą sudaryti Užsakymo sutartį gavimo dienos, laimėjusiam tiekėjui privalo pateikti tinkamai įformintus ir pasirašytus Užsakymo sutarties 2 egzempliorius.

4.8. Jei Užsakovas atsako pasirašyti Užsakymo sutartį CPO nenutraukus Užsakymo, CPO turi teisę išbraukti Užsakovą iš galimų Užsakovų sąrašo ir/ar nutraukti Užsakovo vykstančius Užsakymus, ir/ar uždrausti Užsakovui pakartotinai skelbti Užsakymą.

4.9. TIEKĖJAS, gavęs pasirašymui Užsakymo sutartį, privalo ją pasirašyti ir pasirašytos Užsakymo sutarties vieną egzempliorių grąžinti

Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas kartu pateikdamas Užsakymo sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5. PASLAUGŲ KAINA

5.1. TIEKĖJAS Elektroniniame kataloge teikdamas duomenis apie siūlomas Paslaugas įpareigoja įvesti aktualią informaciją apie Paslaugos kainą, t.y. nurodyti Paslaugos maksimalią kainą.

5.2. Paslaugos maksimali kainą negali būti didesnė nei Preliminariosios sutarties kainą.

5.3. Atnaujinto varžymosi metu TIEKĖJAS gali pasiūlyti Paslaugos galutinę kainą.

5.4. Paslaugos galutinė kainą negali būti didesnė nei Paslaugos maksimali kainą.

5.5. Į Paslaugos galutinę kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos išlaidos reikalingos tinkamam Užsakymo sutarties įgyvendinimui.

5.6. Preliminariosios sutarties kainą negali būti keičiama, išskyrus žemiau nurodytus atvejus ir tvarką:

5.6.1. Pasikeitus PVM tarifui, naujas PVM tarifas taikomas visiems po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento skelbiamiems Užsakymams.

6. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir tokiems Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7. PRANEŠIMAI

7.1. Visi pagal šią Preliminariąją sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu.

7.2. Preliminariosios sutarties šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Preliminariosios sutarties šalių adresais nurodytais Preliminariojoje sutartyje arba pateikti Elektroninio katalogo priemonėmis. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

7.3. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

8. ATITIKIMAS KVALIFIKACINIAMS REIKALAVIMAMS

8.1. TIEKĖJAS įsipareigoja Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu atitikti Konkurso pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus Dalyviui. Kai CPO turi informacijos, kad TIEKĖJAS gali neatitikti Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui, CPO gali paprašyti TIEKĖJO pateikti atitikimą Konkurso pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikaciniams reikalavimams Dalyviui įrodančius dokumentus.

9. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Ši Preliminarioji sutartis įsigalioja nuo Preliminariosios sutarties 22.4 p. nurodytos datos, Preliminariąją sutartį pasirašius abiem Preliminariosios sutarties šalims.

9.2. Preliminarioji sutartis galioja 12 mėnesių, jei ji nėra pratęsiama arba nutraukiama Preliminariojoje sutartyje numatytais pagrindais.

9.3. Preliminarioji sutartis šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgiau kaip papildomiems 6 mėnesiams.

9.4. TIEKĖJAS prieš 5 kalendorines dienas informavęs CPO raštu gali nutraukti šią Preliminariąją sutartį jei CPO nevykdo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo CPO skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma kokie įsipareigojimai nevykdomi, CPO nevykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų CPO įvykdyti nebegali.

9.5. CPO prieš 5 kalendorines dienas informavusi TIEKĖJĄ raštu gali nutraukti šią Preliminariąją sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

9.5.1. TIEKĖJAS per CPO nustatytą terminą nepateikia vadovaujantis 8.1 p. reikalaujamų dokumentų arba paaiškėja, kad TIEKĖJAS neatitinka Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui;

9.5.2. TIEKĖJUI ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui pažeidus 16.1 p. nuostatas ar TIEKĖJUI, ar bet kuriam jo samdomam ar jo vardu veikiančiam asmeniui padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (kaip tai apibrėžta Korupcijos prevencijos įstatyme) vykdančią šią Preliminariąją sutartį ar Užsakymo sutartį;

9.5.3. TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui pagal pasirašytą Užsakymo sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo TIEKĖJUI skirto CPO raštiško pranešimo, kuriame nurodoma kokie

įsipareigojimai nevykdomi, TIEKĖJAS neįvykdo savo įsipareigojimų Užsakovui, arba šių įsipareigojimų TIEKĖJAS įvykdyti nebegali;

9.5.4. TIEKĖJAS nevykdo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo TIEKĖJUI skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma kokie įsipareigojimai nevykdomi, TIEKĖJAS neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų TIEKĖJAS įvykdyti nebegali.

9.6. Ši Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

9.7. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Preliminariosios sutarties nutraukimo sudarytos tebegaliojančios Užsakymo sutarties vykdymui.

9.8. Preliminariosios sutarties nuostatos, numatančios šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Preliminariosios sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Preliminariąją sutartį.

10. DALYVAVIMO UŽSAKYMUOSE BLOKAVIMAS

10.1. CPO informavusi TIEKĖJĄ bet kuriuo metu gali blokuoti TIEKĖJO dalyvavimą Užsakymuose (įskaitant jau vykstančius) esant bent vienai iš šių aplinkybių:

10.1.1. CPO gauna informaciją, kad Elektroniniame kataloge siūlomos TIEKĖJO Paslaugos neatitinka Preliminariosios sutarties 3 priede pateiktos specifikacijos ar su siūlomų Paslaugų teikimu susijusių teisės aktų reikalavimų;

10.1.2. CPO gauna informaciją, kad TIEKĖJAS gali neatitikti Konkurso pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių reikalavimų Dalyviui;

10.1.3. TIEKĖJUI ar CPO pateikiamas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas galintis turėti įtakos TIEKĖJO atitikimui kvalifikaciniams reikalavimams;

10.1.4. TIEKĖJAS nevykdo įsipareigojimų CPO pagal šią Preliminariąją sutartį;

10.1.5. Užsakovas raštu pagrindžia CPO, kad TIEKĖJAS nevykdo įsipareigojimų Užsakovui pagal Užsakymo sutartį.

10.2. TIEKĖJO dalyvavimas Užsakymuose gali būti blokuojamas iki CPO sprendimo priėmimo, kad nebėra 10.1 p. nurodytų aplinkybių.

11. ATSAKOMYBĖ IR PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Tiek CPO, tiek TIEKĖJAS privalo vykdyti savo įsipareigojimus sąžiningai, stropiai, bendradarbiaudami, kiekviena šalis atsako už kitai šaliai padarytus tiesioginius nuostolius dėl savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį nevykdymo.

11.2. CPO ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

11.3. Nutraukus šią Preliminariąją sutartį dėl 9.5 p. numatytų aplinkybių, TIEKĖJAS įsipareigoja sumokėti CPO baudą lygią 5000 Lt (penkiems tūkstančiams litų).

12. SKUNDAI IR JŲ NAGRINĖJIMAS

12.1. CPO, gavusi Užsakovo skundą dėl TIEKĖJO įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Užsakymo sutartį arba kitų TIEKĖJų pagrįstą skundą dėl TIEKĖJO nesąžiningų veiksmų, turi teisę TIEKĖJUI pateikti prašymą suteikti išsamią informaciją dėl skunde išdėstytų argumentų bei aplinkybių. TIEKĖJAS minėtą informaciją privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo CPO prašymo gavimo dienos, jei CPO nenurodo ilgesnio termino.

12.2. CPO, gavusi TIEKĖJO skundą dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo/netinkamo vykdymo pagal Užsakymo sutartį, turi teisę Užsakovui pateikti prašymą suteikti išsamią informaciją dėl skunde išdėstytų argumentų bei aplinkybių. Užsakovas minėtą informaciją privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo CPO prašymo gavimo dienos, jei CPO nenurodo ilgesnio termino.

13. KONFIDENCIALUMAS

13.1. TIEKĖJAS ir CPO užtikrina, kad:

13.1.1. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudos Konfidencialią informaciją tik šios Preliminariosios sutarties tikslais;

13.1.2. Jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Preliminariosios sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios Konfidencialios informacijos jokiai Užsakovui ir/ar jokiai trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

13.1.3. Jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus

atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Preliminariąją sutartį.

13.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

13.2.1. Informacija, kuri yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai tai atsitiko pažeidžiant šio straipsnio nuostatas;

13.2.2. Informacija, kuri yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Preliminariąją sutartį;

13.2.3. Informacija, kuri yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

13.2.4. Informacija, kuri yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

13.2.5. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

13.2.6. Informacija apie TIEKĖJO, atnaujinto varžymosi metu pripažinto laimėtoju, Paslaugos galutinę kainą.

14. VIEŠINIMAS

14.1. CPO ir TIEKĖJAS turi teisę viešinti šią Preliminariąją sutartį laikydamiesi konfidencialumo įsipareigojimų.

15. GINČŲ SPRENDIMAS

15.1. Visus CPO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš šios Preliminariosios sutarties ar su ja susijusių, šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

15.2. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui pagal 15.1 p., ginčą galima perduoti spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

16. KORUPCIJOS PREVENCIJOS NUOSTATOS

16.1. TIEKĖJAS negali siūlyti, duoti ar sutikti duoti bet kuriam CPO ir/ar Užsakovo darbuotojui, tarnautojui ar kitam nurodytos įstaigos vardu veikiančiam asmeniui bet kokią dovaną ar pinigų sumą kaip paskatinimą ar atlygį, kad būtų atliktas koks nors veiksmas, nuo jo susilaikyta, ar už atliktą veiksmą ar susilaikymą nuo veiksmo atlikimo.

17. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS IR SUBTIEKIMAS

17.1. Šalys negali perleisti savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį.

17.2. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Preliminariosios sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal šią Preliminariąją sutartį pereina šalies teises ir pareigas perimančiam subjektui.

17.3. Užsakymo sutarties vykdymui TIEKĖJAS gali pasitelkti Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytus subtiekejus. Apie pasitelkiamus ir keičiamus subtiekejus TIEKĖJAS informuoja Užsakovą raštu. TIEKĖJAS atsako už savo subtiekėjų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą. Subtiekimo sutarties sudarymas neatleidžia TIEKĖJO nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį ir/ar Užsakymo sutartį, ir nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir CPO ir/ar Užsakovo.

18. UŽSAKOVAI

18.1. Centrinio valstybinio administravimo sistemai priklausančios perkančiosios organizacijos (nurodytos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2003 m. vasario 21 d. patvirtintame įsakyme "Dėl perkančiųjų organizacijų sąrašo patvirtinimo" Nr. 4-72);

18.2. Savivaldybių institucijos ir įstaigos bei jų įsteigti subjektai;

18.3. Kiti savivaldybės administravimo subjektai, turintys teisės aktų suteiktus įgaliojimus, atliekantys jiems pavestas administravimo funkcijas ir atsakingi už šių funkcijų įgyvendinimą;

18.4. Centrinio valstybinio administravimo sistemai priklausančių perkančiųjų organizacijų sąraše nurodytų perkančiųjų organizacijų teritoriniai padaliniai;

18.5. Centrinio valstybinio administravimo sistemos subjektų įsteigtos perkančiosios organizacijos;

18.6. Akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kuriose valstybei arba savivaldybei priklauso daugiau kaip 50 procentų balsų visuotiniame akcininkų susirinkime;

18.7. Mokslo ir studijų sistemos įstaigos (aukštosios mokyklos, mokslinių tyrimų įstaigos, mokslo ir technologijų parkai bei kitos įstaigos ir institucijos, kurių veikla susijusi su mokslo ir studijų veiklos vertinimu ar organizavimu);

18.8. Švietimo sistemos įstaigos (aukštesniosios mokyklos, profesinio mokymo įstaigos, bendrojo lavinimo mokyklos, ikimokyklinio ugdymo įstaigos, priešmokyklinio ugdymo įstaigos, papildomojo ugdymo įstaigos, specialiojo ugdymo įstaigos ir kitos švietimo sistemos įstaigos);

18.9. Kultūros įstaigos (teatrai, muziejai, bibliotekos ir kitos kultūros įstaigos);

18.10. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigos (asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros, farmacinės ir kitos sveikatingumo įstaigos);

18.11. Socialinės globos ir rūpybos įstaigos;

18.12. Kūno kultūros ir sporto įstaigos (sporto klubai, sporto mokyklos, sporto centrai, sporto bazės ir kitos kūno kultūros bei sporto įstaigos);

18.13. Krašto apsaugos sistemos įstaigos;

18.14. Aplinkos apsaugos įstaigos;

18.15. Visuomenės saugumą ir viešąją tvarką užtikrinančios įstaigos;

18.16. Civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos įstaigos;

18.17. Turizmo paslaugų teikėjai (turizmo informacijos centrai ir kitos turizmo paslaugas teikiančios įstaigos);

18.18. Lietuvos Respublikos subjektai, vykdančys tarptautinėmis ir/ar nacionalinėmis lėšomis finansuojamus projektus (gaunantys paramą), kurių administravimą vykdančios institucijos ar įstaigos yra pasirašiusios su CPO bendradarbiavimo sutartį, ir/ar kurių veiklą ir/ar projektų (paramos) administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir/ar sutartyse numatyta galimybė vykdyti pirkimus per CPO.

18.19. Viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtos perkančiosios įmonės, veikiančios vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityje.

18.20. Lietuvos Respublikos teisės aktais įpareigoti Lietuvos Respublikos subjektai vykdyti pirkimus per CPO.

19. FORCE MAJEURE

19.1. Nė viena Preliminariosios sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Preliminariąją sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos.

19.2. Jei kuri nors Preliminariosios sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

19.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Preliminariosios sutarties šalis turi teisę nutraukti Preliminariąją sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Preliminarioji sutartis nutraukiama ir pagal Preliminariosios sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Preliminariosios sutarties vykdymo.

19.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikomas force majeure aplinkybe pagal šią Preliminariąją sutartį.

20. PRELIMINARIAI SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ

20.1. Šalys susitaria, kad visi Preliminarioje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Preliminarioji sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

21. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VIENTISUMAS

21.1. Ši Preliminarioji sutartis yra vientisas CPO ir TIEKĖJO susitarimas dėl jos dalyko ir ji turi būti taikoma sistemaiškai.

21.2. Visi Preliminariosios sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Preliminariosios sutarties dalys:

21.2.1. Elektroninio katalogo aprašymas (1 priedas).

21.2.2. Užsakymo sutartis (2 priedas).

21.2.3. Tiekėjo konkretus pasiūlymas (3 priedas).

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Jei TIEKĖJAS veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidarai atsakingi už Preliminariosios sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas be išankstinio raštiško CPO sutikimo yra laikomas Preliminariosios sutarties pažeidimu.

22.2. Ši Preliminarioji sutartis sudaroma lietuvių kalba.

22.3. Preliminariąją sutartį abi šalys pasirašo kvalifikuotu sertifikatu patvirtinamu elektroniniu parašu.

22.4. Ši sutartis įsigalioja nuo [datą nurodo CPO sutarties sudarymo metu (data turi būti ne ankstesnė kaip Sutarties pasirašymo bei nevēlesnė kaip 3 mėnesiai nuo pranešimo apie laimėjusių pasiūlymų eilę išsiuntimo dienos)].

1. ELEKTRONINIO KATALOGO VARTOTOJAI

1.1. Preliminarioje sutartyje nurodytus TIEKĖJO ir Užsakovo veiksmus Elektroniniame kataloge gali vykdyti tik Katalogo vartotojo instrukcijoje nustatyta tvarka užregistruoti vartotojai.

1.2. TIEKĖJAS ir Užsakovas patvirtina, kad Elektroniniame kataloge registruojami vartotojai yra įgalioti atstovauti TIEKĖJĄ ir Užsakovą vykdant užsakymų procedūras TIEKĖJO ir Užsakovo vardu.

1.3. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu TIEKĖJAS ir Užsakovas turi teisę registruoti naujus/pakeisti esamus Elektroninio katalogo vartotojus.

1.4. Elektroniniame kataloge vartotojų registracijos metu pateikti vartotojų asmens duomenys gali būti naudojami tik Preliminariosios sutarties vykdymo tikslais. TIEKĖJAS ir Užsakovas registruodami vartotojus patvirtina, kad yra gavę registruojamų asmenų sutikimą naudoti šiuos duomenis Elektroniniame kataloge.

1.5. TIEKĖJAS ir Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad visi jų įgalioti vartotojai būtų supažindinti ir laikytųsi Katalogo vartotojo instrukcijos reikalavimų.

1.6. TIEKĖJAS ir Užsakovas bei jų Elektroniniame kataloge užregistruoti vartotojai įsipareigoja užtikrinti, kad jiems suteikti Elektroninio katalogo vartotojų vardai, slaptažodžiai ir/ar kita identifikavimo informacija nebūtų atskleista ir šią informaciją naudotų tik tas asmuo, kuriam ji yra priskirta.

1.7. CPO nėra atsakinga už Elektroniniame kataloge TIEKĖJO ar Užsakovo užregistruotų vartotojų prarastos identifikavimo informacijos sukeltus padarinius.

1.8. Vartotojui sužinojus apie tai, kad yra atskleista identifikavimo informacija, arba kilus įtarimui dėl minėtos informacijos atskleidimo, vartotojas privalo nedelsiant pranešti apie tai CPO. Gavusi pranešimą, CPO nedelsiant pakeičia atitinkamus identifikavimo duomenis naujais.

2. UŽSAKOVO VEIKSMAI

2.1. Užsakovas, siekdamas sudaryti Užsakymo sutartį su TIEKĖJU, Elektroniniame kataloge privalo nurodyti:

2.1.1. Numatomas įsigyti Paslaugas;

2.1.2. Numatomo statybos objekto priežiūros tipą;

2.1.3. Numatomą statybos darbų vertę;

2.1.4. Kontaktinį asmenį įpareigotą suteikti galimybę apžiūrėti objektą;

2.1.5. Papildomą Užsakymo sutarties šalį (-is) (konsoliduoto Užsakymo atveju);

2.1.6. Terminą atnaujinam varžymuisi (ne mažiau kaip 2 darbo dienos);

2.1.7. Atsiskaitymo už Paslaugas terminą (ne daugiau kaip 60 kalendorinių dienų);

2.1.8. Užsakymo maksimalią vertę (jei taikoma);

2.1.9. Užsakovo techninio projekto arba Užsakovo energetinio audito ataskaitos rekvizitus bei nuorodas į šių dokumentų skenuotas kopijas. Jei Užsakovas šių dokumentų neturi, nurodomi numatomi atlikti statybos darbai, bei statybos objekto duomenys (Renovacija - statinio aukštų skaičius, plotas ir tūris, statinio statybos metai, paskirtis. Nauja statyba - sklypo plotas, detalusis planas (yra/nėra), pastatų skaičius (jų paskirtis, aukštų skaičius, numatomas bendras plotas), susisiekimo komunikacijos (privažiavimo keliai metrų), inžineriniai tinklai (vandentiekis, nuotekų šalinimas ir šilumos tiekimas – vietiniai ar komunaliniai tinklai).

2.2. Už Elektroniniame kataloge pateiktą Užsakovo duomenų teisingumą yra atsakingas Užsakovas.

2.3. Užsakymo detalios instrukcijos ir procedūros pateikiamos Katalogo vartotojo instrukcijoje.

3. TIEKĖJO VEIKSMAI

3.1. CPO turi teisę pakeisti atnaujintų pasiūlymų pateikimo tvarką, TIEKĖJĄ apie tai informavusi prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

3.2. TIEKĖJAS, gavęs informaciją apie Elektroniniame kataloge Užsakovo paskelbtą atnaujintą varžymąsi, gali per nurodytą terminą pateikti Užsakovui atnaujintą pasiūlymą (pasiūlyti Paslaugų galutinę kainą) Užsakovo išsirinktoms Paslaugoms.

3.3. Kainas Elektroniniame kataloge vartotojai turi įvesti be PVM, kadangi PVM tarifas Elektroniniame kataloge yra priskaičiuojamas automatinio būdu.

3.4. TIEKĖJAS kiekvieno konkretaus atnaujinto varžymosi metu gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

3.5. Pasiūlymai išlieka konfidencialūs iki atnaujinto varžymosi termino pabaigos ir jų peržiūrėti neturi galimybės nei CPO, nei Užsakovas, nei kiti Tiekėjai.

3.6. Praėjus atnaujinto varžymosi terminui Elektroniniame kataloge automatinio būdu yra nustatoma Tiekėjų pasiūlymų eilė kainų didėjimo tvarka ir mažiausios kainos pasiūlymas pripažįstamas laimėjusiu. Apie tai informuojami Tiekėjai bei Užsakovas.

3.7. Jei nustatant pasiūlymų eilę kelių Tiekėjų pasiūlymų kainos yra vienodos, laimėjusiu pripažįstamas Tiekėjas, kuris pasiūlymą Konkursui pateikė anksčiausiai.

4. ELEKTRONINIO KATALOGO ADMINISTRAVIMAS

4.1. CPO užtikrina Elektroninio katalogo techninį palaikymą, administravimą ir bendrą Elektroninio katalogo veikimo kontrolę.

4.2. CPO konsultuoja vartotojus Elektroninio katalogo naudojimo klausimais.

4.3. CPO turi teisę savo nuožiūra atlikti Elektroninio katalogo techninių procesų pakeitimus, vykdyti laikiną Elektroninio katalogo veikimo stabdymą ir keisti Katalogo vartotojo instrukciją, jei toks keitimas nekeičia Preliminarioje sutartyje nustatytų sąlygų. Apie tokius planuotus veiksmus, įtakančius TIEKĖJO arba Užsakovo veikimo sąlygas pagal Preliminariąją sutartį, CPO privalo informuoti vartotojus, ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimų ar sustabdymo dienos, išskyrus atvejus, kai pakeitimai ar sustabdymas būtini, norint garantuoti informacijos apsaugą nuo nesankcionuoto trečiųjų asmenų naudojimo arba dėl avarinės situacijos.

4.4. CPO turi teisę kaupti Elektroniniame kataloge esančius duomenis, stebėti vykdomus Užsakymus be atskiro TIEKĖJO ar Užsakovo sutikimo, kaupti ir viešinti Elektroniniame kataloge esančių duomenų statistiką.

4.5. CPO saugo Elektroniniame kataloge esančius duomenis Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

5. ELEKTRONINIO KATALOGO TECHNINIAI GEDIMAI

5.1. Jei visiškai arba iš dalies neįmanoma naudotis Elektroniniu katalogu, dėl Elektroninio katalogo klaidų, trūkumų ar bet kokių atjungimų (toliau - sutrikimų), privalomų veiksmų neatlikimas Elektroniniame kataloge nelaikomas pažeidimu.

5.2. Jei dėl Elektroninio katalogo sutrikimų TIEKĖJAS ar Užsakovas negali pateikti duomenų, būtinų vykdant Užsakymą, apie tai privalo nedelsiant informuoti CPO, kuri imasi visų pagrįstų įmanomų priemonių Elektroninio katalogo sutrikimams ištaisyti.

5.3. CPO nėra atsakinga už Elektroninio katalogo klaidas, kilusias dėl force majeure aplinkybių, interneto ryšio tiekimo sutrikimų, kompiuterinės įrangos gedimų, elektros tiekimo sutrikimų, trečiųjų asmenų veiksmų.