



Dėl vaistų tiekimo per centrinę perkančiąją organizaciją

Pirkimo Nr. _____, Sutarties Nr. _____, 1 priedas

KATALOGO SISTEMOS APRAŠYMAS

1. TIEKĖJO VARTOTOJAI

1.1. Pasirašydamas Preliminariąją sutartį, TIEKĖJAS patvirtina, kad Kataloge CPO.ltTM užregistruoti TIEKĖJO įgalioti vartotojai yra įgalioti atstovauti TIEKĖJĄ vykdant konkrečius veiksmus TIEKĖJO vardu šios Preliminariosios sutarties Užsakymo (pirkimo) proceso ribose.

1.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu TIEKĖJAS turi teisę registruoti naujus/ pakeisti esamus Kataloge CPO.ltTM įgaliotus vartotojus. Registracija atliekama TIEKĖJUI užpildant elektroninę registracijos formą, pateiktą Kataloge CPO.ltTM. Tiekėjai užpildytą registracijos formą turi pateikti CPO vienu iš šių būdų:

1.2.1. Paštu, per kurjerį ar asmeniškai (pateikiama originali įgalioto asmens pasirašyta registracijos forma);

1.2.2. El. paštu registracija@cpo.lt (pateikiama TIEKĖJO įgalioto asmens saugiu el. parašu pasirašyta registracijos forma).

1.3. Ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo registracijos formos pateikimo, CPO el. paštu pateikia naujai registruojamiems įgaliotiems vartotojams prisijungimo prie Katalogo CPO.ltTM slaptažodžius ir/ar kitą identifikavimo informaciją.

1.4. TIEKĖJO įgalioti vartotojai savo kompetencijos ribose turi teisę atlikti visus būtinus Užsakymo procedūroje nurodytus veiksmus, siekiant sudaryti teisėtą Užsakymo sutartį tarp TIEKĖJO ir UŽSAKOVO.

1.5. Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje gali būti numatoma kiekvienai TIEKĖJO įgaliotų vartotojų kategorijai (statusui) tam tikra kompetencija atlikti veiksmus Užsakymo proceso ribose.

1.6. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai laikytųsi šios Preliminariosios sutarties ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijos.

1.7. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai:

1.7.1. Būtų supažindinti su šios Preliminariosios sutarties sąlygomis, kurios yra susijusios su šių asmenų veiksmais Katalogo sistemoje ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijomis;

1.7.2. Sutinka, kad sistemos ribose būtų apdorjami jų asmeniniai duomenys.

1.8. TIEKĖJAS ir TIEKĖJO įgalioti vartotojai įsipareigoja užtikrinti, kad jiems paskirti Katalogo sistemos slaptažodžiai ir/ar kita identifikavimo informacija nebūtų atskleista ir kiekvieną vartotojo identifikavimo priemonę naudotų tik vienas TIEKĖJO įgaliotas asmuo. TIEKĖJAS imasi visų priemonių, siekiant išvengti nesankcionuoto naudojimosi TIEKĖJO įgalioto vartotojo identifikavimo informacija ir/arba pateikimo į Katalogo sistemą. TIEKĖJAS ir TIEKĖJO įgalioti vartotojai yra atsakingi už nesankcionuoto identifikavimo informacijos atskleidimo padarinius.

1.9. TIEKĖJUI ir/arba kuriam nors iš TIEKĖJO įgaliotų vartotojų sužinojus apie tai, kad yra atskleista informacija apie kurį nors identifikavimo įrankį (identifikavimo rekvizitus), arba kilus įtarimui dėl minėtos informacijos atskleidimo, TIEKĖJAS arba bet kuris jo įgaliotas vartotojas privalo nedelsiant pranešti apie tai CPO. Gavusi pranešimą, CPO nedelsiant pakeičia atitinkamus identifikavimo rekvizitus.

2. UŽSAKOVO VARTOTOJAI

2.1. Pasirašius Preliminariąją sutartį, Sutartyje nurodytų Organizacijų sąrašui priklausantys subjektai (galimi Užsakovai) turi teisę kreiptis į CPO dėl prisijungimo prie Katalogo CPO.ltTM, pateikdami nustatytos formos Paraišką (kartu nurodydamas ir įgaliotus vartotojus), pateiktą Kataloge CPO.ltTM. Užpildyta ir pasirašyta Paraiška pateikiama CPO vienu iš šių būdų:

2.1.1. Paštu, per kurjerį ar asmeniškai (pateikiama originali Organizacijos įgalioto asmens pasirašyta registracijos forma);

2.1.2. El. paštu registracija@cpo.lt (pateikiama UŽSAKOVO įgalioto asmens saugiu el. parašu pasirašyta registracijos forma).

2.2. CPO per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paraiškos pateikimo, patvirtinusi, kad Organizacija turi teisę vykdyti Užsakymus pagal Preliminariąją sutartį, suteikia Organizacijos įgaliotiems vartotojams, nurodytiems paraiškoje, prisijungimo prie Katalogo CPO.ltTM slaptažodžius ir/ar kitą identifikavimo informaciją bei išsiunčia CPO patvirtinimą apie Organizacijos teisę vykdyti pirkimus per CPO. Po Paraiškos patvirtinimo Perkančioji organizacija įgyja UŽSAKOVO statusą.

2.3. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu UŽSAKOVAS turi teisę registruoti naujus/ pakeisti esamus Katalogo CPO.ltTM įgaliotus vartotojus. Registracija atliekama ta pačia tvarka, kaip numatyta naujų vartotojų registracijos procedūroje.

2.4. UŽSAKOVO įgalioti vartotojai turi teisę savo kompetencijos ribose atlikti visus būtinus Užsakymo proceso veiksmus, sudarant teisėtą Užsakymo sutartį tarp UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

2.5. Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje gali būti numatoma kiekvienai UŽSAKOVO įgaliotų vartotojų kategorijai (statusui) tam tikra kompetencija atlikti veiksmus Užsakymo proceso ribose.

2.6. UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai laikytųsi šios Preliminariosios sutarties ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijos.

2.7. UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad visi jo įgalioti vartotojai:

2.7.1. Būtų supažindinti su šios Preliminariosios sutarties sąlygomis, kurios yra susijusios su šių asmenų veiksmais Katalogo sistemoje ir Katalogo sistemos vartotojo instrukcijomis;

2.7.2. Sutinka, kad sistemos ribose būtų apdorojami jų asmeniniai duomenys.

2.8. UŽSAKOVAS ir UŽSAKOVO įgalioti vartotojai, prisijungdami prie Katalogo sistemos, įsipareigoja užtikrinti, kad jiems paskirti Katalogo sistemos slaptažodžiai ir/ar kita identifikavimo informacija nebūtų atskleista ir kiekvieną vartotojo identifikavimo priemonę naudotų tik vienas UŽSAKOVO įgaliotas asmuo. UŽSAKOVAS imasi visų priemonių, siekiant išvengti nesankcionuoto naudojimosi UŽSAKOVO įgalioto vartotojo identifikavimo informacija ir/arba pateikimo į Katalogo sistemą. UŽSAKOVAS ir UŽSAKOVO įgalioti vartotojai yra atsakingi už nesankcionuoto identifikavimo informacijos atskleidimo padarinius.

2.9. UŽSAKOVUI ir/arba kuriam nors iš UŽSAKOVO įgaliotų vartotojų sužinojus apie tai, kad yra atskleista informacija apie kurį nors identifikavimo įrankį (identifikavimo rekvizitus), arba kilus įtarimui dėl minėtos informacijos atskleidimo, UŽSAKOVAS arba bet kuris jo įgaliotas vartotojas privalo nedelsiant pranešti apie tai CPO. Gavusi pranešimą, CPO privalo per Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje numatytą terminą pakeisti atitinkamus identifikavimo rekvizitus.

3. UŽSAKOVO VEIKSMAI

3.1. UŽSAKOVO veiksmus Katalogo sistemoje reglamentuoja ši Preliminarioji sutartis, kurioje numatytų sąlygų UŽSAKOVAS privalo laikytis prisijungdamas prie Katalogo sistemos, o Preliminariosios sutarties prievolių vykdymo techninės sąlygos yra nustatytos Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje, kurios Katalogo sistemos vartotojams yra privalomos, jei šios neprieštarauja Preliminariosios sutarties sąlygoms ir yra paskelbtos pasiekiamame Katalogo CPO.ltTM skyriuje. CPO turi teisę bet kada atnaujinti Katalogo instrukcijoje pateikiamą informaciją nekeisdama Preliminariąją sutartimi nustatytą Katalogo sistemos veikimo sąlygų.

3.2. TIEKĖJO siūlomos Prekės pagal šią Preliminariąją sutartį Užsakovų užsakomos atnaujinant varžymąsi tarp Tiekėjų. Atnaujinto varžymosi procedūra taikoma ir tais atvejais, kai preliminarinių sutarčių, iš esmės tomis pačiomis, kaip ir šios Sutarties, sąlygomis, CPO su kitais Tiekėjais nėra sudarūs.

3.3. UŽSAKOVO įgalioti vartotojai savo kompetencijos ribose turi teisę UŽSAKOVO vardu parengti konkretų Kataloge CPO.ltTM nurodytų Prekių pirkimo Užsakymą ir pateikti jį atnaujintam varžymuisi. Pateikiant Užsakymus, UŽSAKOVO įgalioti vartotojai nurodo:

3.3.1. Numatomas įsigyti prekes;

3.3.2. Tinkamumo terminą (ne daugiau kaip 12 mėnesių);

3.3.3. Per Užsakymo sutarties galiojimo laikotarpį numatomą įsigyti prekių kiekį;

3.3.4. Prekių pristatymo vietą(-as);

3.3.5. Terminą pasiūlymams pateikti (ne mažiau kaip 2 pilnos darbo dienos);

3.3.6. Užsakymo sutarties galiojimo terminą (iki 6 mėnesių);

3.3.7. Atsiskaitymo už Prekes terminą (ne daugiau kaip 90 kalendorinių dienų).

3.3.8. Ar reikalaujama papildoma Užsakymo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė (banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas).

3.4. Užsakymo formavimo detalios instrukcijos ir procedūros pateikiamos Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje <https://www.cpo.lt/>.

3.5. Už Užsakyme pateiktų duomenų teisingumą yra atsakingas UŽSAKOVAS

3.6. UŽSAKOVUI pateikus Užsakymą ir jį patvirtinus UŽSAKOVO įgaliotam vartotojui, turinčiam Užsakymo tvirtinimo teisę, Užsakymas yra patalpinamas Katalogo sistemoje ir apie patalpintą Užsakymą yra informuojami visų (jei jų yra keli) Tiekėjų, siūlančių Užsakomas Prekes, įgalioti vartotojai.

4. TIEKĖJO VEIKSMAI

4.1. TIEKĖJO veiksmus Katalogo sistemoje reglamentuoja Preliminarioji sutartis ir Katalogo vartotojo instrukcija.

4.2. TIEKĖJAS, gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą, ne vėliau kaip per Užsakyme nurodytą pasiūlymų pateikimo terminą parengia ir pateikia pasiūlymą (nurodo Užsakomų Prekių galutinę kainą Užsakovo nurodytoms Prekėms), patvirtindamas jį Saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu Kvalifikuotu sertifikatu.

4.3. TIEKĖJAS Kataloge CPO.lt™ kainas privalo įvesti be PVM, PVM tarifas automatiškai įvedamas Katalogo sistemos.

4.4. Jei TIEKĖJAS atnaujinto pasiūlymo nepateikia, atnaujintas varžymasis vykdomas naudojant TIEKĖJO Kataloge CPO.lt™ įvestą Prekės maksimalią kainą.

4.5. Jei atnaujintas varžymasis vyksta Preliminariosios sutarties 4.2.1 p. nustatyto būdu:

4.5.1. TIEKĖJAS gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Atšaukti, pakeisti ar pataisyti pasiūlymą galima pateikus CPO prašymą raštu likus ne daugiau kaip 1 pilnai darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, kol ši funkcija nėra realizuota Katalogo sistemoje.

4.5.2. Pasiūlymai išlieka konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos ir jų peržiūrėti neturi galimybės nei CPO, nei UŽSAKOVAS, nei kiti Tiekėjai.

4.5.3. Pasiūlymai Katalogo sistemoje automatiškai būdu yra vertinami pagal mažiausią kainą.

4.5.4. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui nustatytas mažiausias kainos pasiūlymas pripažįstamas laimėjusiu. Apie tai informuojami atnaujintame varžymesi dalyvavę Tiekėjai bei Užsakovas.

4.6. Jei atnaujintas tiekėjų varžymasis vyksta Preliminariosios sutarties 4.2.2 p. nustatyto būdu:

4.6.1. TIEKĖJAS gavęs informaciją apie Katalogo sistemoje suformuotą Užsakymą gali pateikti daugiau nei vieną pasiūlymą, kaip tai numatyta Katalogo sistemos vartotojo instrukcijoje.

4.6.2. TIEKĖJAS gali teikti kelis Pasiūlymus per Užsakyme nurodytą terminą, mažindamas Prekių galutinę kainą Katalogo vartotojo instrukcijoje, kurioje reglamentuojamos naudojamo Atvirkštinio elektroninio aukciono taisyklės, nustatyta tvarka. Pateikęs pasiūlymą TIEKĖJAS gali nustatyti savo vietą pasiūlymus pateikusių Atvirkštinio elektroninio aukciono dalyvių eilėje, tačiau pasiūlymą pateikusių TIEKĖJO duomenys išlieka konfidencialūs ir negali būti atskleisti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.6.3. Pasiūlymai Katalogo sistemoje automatiškai būdu yra vertinami pagal mažiausią kainą.

4.6.4. Apie Atvirkštinio elektroninio aukciono rezultatus informuojami atnaujintame varžymesi (aukciono) dalyvavę Tiekėjai bei Užsakovas.

4.7. Jei Atnaujinto varžymosi metu kelių Tiekėjų kainos yra vienodos, laimėjusiu pripažįstamas Tiekėjas, kuris pasiūlymą Konkursui pateikė anksčiausiai.

4.8. Atnaujinto varžymosi metu laimėtoju pripažintas TIEKĖJAS pasirašo Užsakymo sutartį su Užsakovu Preliminariosios sutarties 4 str. nustatyta tvarka.

5. KATALOGO SISTEMOS ADMINISTRAVIMAS

5.1. CPO užtikrina Katalogo sistemos techninį palaikymą ir administravimą, užtikrina bendrą Katalogo sistemos veikimo kontrolę. CPO užtikrina techninę aplinką galimybei sudaryti Užsakymo sutartį, tačiau CPO nedalyvauja konkrečiuose sutartiniuose santykiuose tarp Užsakovo ir TIEKĖJŲ išskyrus santykius, nurodytus šioje Preliminariojoje sutartyje.

5.2. CPO užtikrina paskirtų įgaliotų vartotojų apmokymą dirbti Katalogo sistemoje.

5.3. CPO konsultuoja vartotojus Katalogo sistemos naudojimo klausimais.

5.4. CPO turi teisę savo nuožiūra atlikti Katalogo sistemos, Katalogo ir techninių procesų pakeitimus bei vykdyti laikiną Katalogo sistemos veikimo stabdymą. Apie tokius planuotus veiksmus, įtakančius

UŽSAKOVO arba TIEKĖJO veikimo sąlygas arba tvarką Užsakymų procese, CPO atitinkamai informuoja UŽSAKOVO įgaliotus vartotojus ir TIEKĖJO įgaliotus vartotojus. CPO įdiegia atitinkamus pakeitimus ar vykdo Katalogo sistemos sustabdymą ne anksčiau, kaip po 10 (dešimt) kalendorinių dienų, po pranešimo apie pakeitimus ar planuojamą stabdymą, išskyrus atvejus, kai pakeitimai ar sustabdymas būtini, norint garantuoti informacijos apsaugą nuo nesankcionuoto trečiųjų asmenų naudojimo arba avarinės situacijos.

5.5. CPO turi teisę pagal Katalogo sistemoje atliekamus Užsakymus kaupti statistiką.

5.6. CPO įsipareigoja atlikti būtinus veiksmus, užtikrinančius Katalogo sistemos veikimą, kokybę ir funkcionalumą.

5.7. CPO turi teisę stebėti bet kurią Prekių Užsakymo ir Užsakymo sutarties vykdymo procedūrą be Sutarties šalių sutikimo. CPO neturi teisės atskleisti tretiesiems asmenims tokio patikrinimo eigoje gautos informacijos (išskyrus atvejus, kai nustatomas šio bendro susitarimo sąlygų nevykdymas arba galimas teisės norminių aktų pažeidimas).

6. KATALOGO SISTEMOS TECHNINIAI GEDIMAI

6.1. Jei dėl nuo Užsakovo arba TIEKĖJO nepriklausančių priežasčių visiškai arba iš dalies neįmanoma pateikti į Katalogo sistemą dėl šios sistemos klaidų, trūkumų, atjungimų arba tarnybinių stočių duomenų bazės veikimo trukdžių (toliau - Katalogo sistemos klaidos), privalomų veiksmų neatlikimas Katalogo sistemoje nelaikomas pažeidimu. Tokiais atvejais nėra įgyjama teisė pasinaudoti Preliminariojoje sutartyje ir Užsakymo sutartyje numatytais įsipareigojimais įvykdymo užtikrinimo priemonėmis.

6.2. CPO nėra atsakinga už Katalogo sistemos klaidas, kilusias dėl force majeure aplinkybių, Interneto ryšio tiekimo sutrikimų, kompiuterių gedimų, elektros tiekimo sutrikimų, trečiųjų asmenų veiksmų.

6.3. Jei dėl Katalogo sistemos klaidų Užsakovas ar TIEKĖJAS negali pateikti į sistemą duomenų, kurie yra būtini Užsakymo procese ar vykdamas Užsakymo sutartį, apie tai privalo nedelsiant informuoti CPO, kuri imasi visų pagrįstų įmanomų priemonių Katalogo sistemos klaidoms ištaisyti.

6.4. Jei dėl Katalogo sistemos klaidų Užsakymo proceso metu nėra galimybės pateikti duomenų į Katalogo sistemą ir dėl to kyla grėsmė, kad bus pažeista sąžininga Tiekėjų konkurencija, CPO gali Užsakymo procesą (jo dalį) pratęsti CPO nustatytam laikotarpiui arba nutraukti ir kartoti iš naujo apie tai pranešdama Užsakymą suformavusiam Užsakovui ir Užsakymo procese dalyvaujantiems Tiekėjams.