

Pagrindinė sutartis [CPO LT pirkimo numeris]

[Užsakovo pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

[Tiekėjo pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi [Preliminariosios sutarties pasirašymo data] Preliminariosios sutarties dėl valymo paslaugų teikimo užsakymų per viešąją įstaigą CPO LT nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:
- 1.2. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.
- 1.4. Paslaugos – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį teikiamos Užsakovo perkamos valymo paslaugos (įprastinio valymo ir (ar) teritorijos priežiūros ir (ar) kitos valymo paslaugos ir (ar) higienos priemonės (pagal krepšelį vienam darbuotojui arba pagal poreikį ir fiksuotus įkainius).
- 1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Toliau išvardinti dokumentai sudaro Pagrindinę sutartį ir laikomi neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi:
 - 2.2.1. Pagrindinė sutartis;
 - 2.2.2. Tiekėjo įkainuotų Užsakovo užsakytų Paslaugų sąrašas (Pagrindinės sutarties priedas);
 - 2.2.3. Kitų su pirkimo objektu susijusių CPO LT Elektroniniame kataloge esančių įkainuotų Paslaugų sąrašas (Pagrindinės sutarties priedas).
- 2.3. Paslaugų teikimo vieta [Užsakovo adresas (-ai)].

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Teikti Paslaugas Pagrindinės sutarties 2.3 punkte Užsakovo nurodytu adresu (-ais) ir su Užsakovu suderintu periodiškumu, kuris nustatomas Šalių susitarimu (-ais). Šalių susitarimas turi būti pasirašytas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
 - 3.1.2. Užtikrinti, kad Užsakovui teikiamos Paslaugos atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytus reikalavimus.
 - 3.1.3. Paslaugas teikti laiku, tinkamai, rūpestingai ir kokybiškai.
 - 3.1.4. Nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, jei Paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai.
 - 3.1.5. Iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais.
 - 3.1.6. Aprūpinti savo darbuotojus būtinais Paslaugoms teikti įrankiais, medžiagomis, valymo priemonėmis bei technine įranga.
 - 3.1.7. Užtikrinti, kad jo darbuotojai saugiai elgsis su Užsakovo turtu, užtikrins Užsakovo ir jo svečių materialinių vertybių saugumą Paslaugų teikimo metu.
 - 3.1.8. Užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai laikysis visų Užsakovo vidaus darbo taisyklių, priešgaisrinės saugos bei darbo saugos reikalavimų bei atsakys už tokius pažeidimus įstatymų nustatyta tvarka.
 - 3.1.9. Supažindinti savo darbuotojus su Užsakovo nurodymais dėl Paslaugų teikimo, su darbo tvarka, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, kurių būtina laikytis teikiant Paslaugas.
 - 3.1.10. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
 - 3.1.11. Tinkamai suteikęs Paslaugas, iki kiekvieno mėnesio 5 (penktos) dienos pateikti Užsakovui pasirašytą priėmimo–perdavimo aktą (-us), kuriame (-iuose) nurodomi faktiškai suteiktų paslaugų kiekiai (išvalytų patalpų / valymo objektų ar sutvarkytos teritorijos ir kt. plotai, kiekiai) bei PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as) už suteiktas Paslaugas.
 - 3.1.12. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:
 - 3.2.1. Prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikimo periodiškumą Užsakovui nevykdant savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį arba atsiradus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms.
 - 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: [pavadinimas (-ai)]. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekejai gali būti

pasiteltiami tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiektėjas (-ai), kai subtiektėjo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 8.1 punkte nustatyta tvarka.

3.2.3. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Tiekėjo darbuotojams yra draudžiama naudotis visais Užsakovo patalpose esančiais materialiais ištekiais: biuro ir kompiuterine įranga – kompiuteriais, telefonais, faksais, kopijavimo, skenavimo, įrišimo įrenginiais bei kita, Užsakovui priklausančia įranga. Užsakovo patalpose esančiu telefonu Tiekėjo darbuotojas gali pasinaudoti skubos, avarijos atveju ar kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Paslaugas.

3.4.2. Nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie jo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą, nekokybiškai arba ne laiku suteiktas Paslaugas, vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitų įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį nevykdymą.

3.4.3. Be papildomo mokesčio teikti Tiekėjo darbuotojams elektrą, šilumos energiją ir vandenį reikalingą kokybiškoms Paslaugoms suteikti.

3.4.4. Priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.5. Užsisakyti Paslaugų, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlytos kainos ir ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) % kiekvienos Paslaugų pozicijos orientacinio kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede.

3.4.6. Priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Užsakovo. Jei Užsakovas atsisako pasirašyti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus.

3.4.7. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas pareigas.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Šalių susitarimu keisti Paslaugų teikimo periodiškumą.

3.5.2. Nepriimti nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų, nurodytų Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede.

3.5.3. Šalių susitarimu įsigyti kitas (papildomas) paslaugas ir (ar) higienos priemones ne didesniais nei CPO LT Elektroniniam katalogui Tiekėjo pasiūlytais į kainiais, nurodytais Pagrindinės sutarties priede, atsiskaitant už jas Pagrindinės sutarties 4.5 punkte nustatyta tvarka.

3.5.4. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Maksimali Pagrindinės sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu, [...] [suma žodžiais] Lt įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). PVM [...] % sudaro [...] [suma žodžiais] Lt, Pagrindinės sutarties kaina Lt be PVM [...] [suma žodžiais].

4.2. Detalūs Paslaugų į kainiai yra nurodyti Pagrindinės sutarties priede. Į Paslaugų kainą ir į kainius yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokesčines prievoleles, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

4.3. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas litais. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu lito ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.

4.4. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.5. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma vieną kartą per mėnesį taikant dalinį Pagrindinės sutarties vykdymo išlaidų padengimą, t.y. Paslaugų kaina sudaryta iš dviejų dalių:

4.5.1. Fiksuotų į kainių, nurodytų Pagrindinės sutarties priede. Į fiksuotus į kainius, įskaitytos visos Tiekėjui tenkančios išlaidos teikiant Pagrindinės sutarties 1.4 punkte ir Pagrindinės sutarties priede numatytas Paslaugas, visi jam priklausančios mokėti mokesčiai ir kitos išlaidos, kurios negalės būti priskiriamos faktiškai patiriamų išlaidų, daliai;

4.5.2. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų, tiesiogiai susijusių su Pagrindinės sutarties vykdymu, suteikiant papildomas paslaugas ir (ar) higienos priemones ir (ar) naudojant reikalingas medžiagas, priemones. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų daliai priskiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos kitų įmonių išrašytais sąskaitomis ir susijusios su Pagrindinės sutarties vykdymu (teikiamų papildomų paslaugų ir (ar) naudojamų reikalingų medžiagų, priemonių kaina). Tiekėjas turi suderinti su Užsakovu visas planuojamas patirti faktines išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties vykdymu. Užsakovas įsipareigoja padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai patiriamos vykdančią Pagrindinę sutartį ir kurios yra patvirtintos įsigijimo dokumentais (juose nurodytu dydžiu). Išlaidas, kurias galima sieti ir su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas turi dengti pats. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Užsakovas mokės tik už įsigijimo dokumentais pagrįstas faktines išlaidas.

4.6. Mokėtina suma apskaičiuojama:

4.6.1. Už suteiktas Paslaugas – faktiškai perduotą paslaugų teikimui valymo plotą (m²), padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamų Paslaugų į kainio bei faktinio Paslaugų kiekio.

4.6.2. Už higienos priemones (kai numatytas aprūpinimas pagal krepšelį vienam darbuotojui) – higienos priemonių atitinkamo tipo krepšelio vienam darbuotojui į kainį, nurodytą Pagrindinės sutarties priede, padauginus iš faktinio darbuotojų skaičiaus ir periodiškumo darbo dienomis ar kitomis dienomis (kaip nustatyta Šalių susitarime, nurodytame Pagrindinės sutarties 3.1.1 punkte).

4.6.3. Už higienos priemones (kai numatytas aprūpinimas pagal Užsakovo poreikį) – faktiškai perduotą higienos priemonių kiekvienos pozicijos kiekį padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamos pozicijos į kainio.

4.6.4. Už kitas (papildomas) valymo paslaugas ir (ar) higienos priemones – Pagrindinės sutarties 3.5.3 ir 4.5 punktuose nustatyta tvarka.

4.7. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.8. Pagrindinės sutarties kaina ir Paslaugų į kainiai negali būti keičiami per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiais atvejais:

4.8.1. Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento.

4.8.2. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties 4.3 punkte nustatyta tvarka.

4.9. Pagrindinės sutarties kainos / Paslaugų į kainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu / susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota (-i) Pagrindinės sutarties kaina / Paslaugų į kainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

4.10. Pagrindinės sutarties kainos ir Paslaugų į kainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus

atliekamas.

5. Atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas neteikia Paslaugų (ar jų dalies), kai jas turėtų teikti, ar netinkamai teikia Paslaugas (ar jų dalį), t.y. nesilaiko šios Pagrindinės sutarties 3.1 punkte nustatytų įsipareigojimų, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti baudą. Bauda apskaičiuojama nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų (ar jų dalies) kiekį padauginus iš dvigubo į kainio, už kiekvieną nustatytą Pagrindinės sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį. Tiekėjas moka Užsakovui šiame punkte nustatytą baudą tokiu atveju, kai Užsakovas raštu informavo Tiekėją apie nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas (ar jų dalį) arba pakartotinai per vieną mėnesį nesuteikė ar netinkamai suteikė Paslaugas (ar jų dalį).

5.3. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

5.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaityje faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,05 % delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

5.5. Užsakovui neįvykdžius pareigos užsisakyti Paslaugų, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 70 (septyniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlytos kainos ar ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) % kiekvienos Paslaugų pozicijos orientacinio kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede, Užsakovas sumoka Tiekėjui baudą, lygią neįvykdytų įsipareigojimų sumai.

6. Force Majeure

6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

6.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas

9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys.

9.2. Pagrindinė sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.

9.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu neišnaudojus Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimtą) % Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

9.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.5. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas neteikia ar netinkamai teikia Paslaugas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Šalių susitarimu nustatyto Paslaugų teikimo periodiškumo, Užsakovas raštu įspėjęs Tiekėją gali nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties 4.1 punkte nurodytos maksimalios Pagrindinės sutarties kainos.

9.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

9.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

- 10.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 10.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 10.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Tiekėjas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Pagrindinės sutarties [CPO LT pirkimo numeris] priedas

Paslaugų techninė specifikacija. Bendroji dalis.

I. Užsakovo pasirinktų Paslaugų* sąrašas:

Paslaugos pavadinimas	Objekto adresas (-ai)	Darbo laikas	Orientacinis kiekis, m ² (ar kitais matavimo vienetais, kur taikoma)	Periodiškumas, dienomis per mėnesį (kai taikoma)	1 (vieno) m ² 1 dienos valymo kaina, Lt be PVM	PVM (Lt)	1 (vieno) m ² 1 (vienos) dienos valymo kaina, Lt su PVM (6+7)	Kaina už orientacinį kiekį ir periodiškumą (kai taikoma) mėnesiui, Lt su PVM (4x5x8)	Kaina už orientacinį kiekį ir periodiškumą (kai taikoma) 12 mėnesių, Lt su PVM (9x12 mėn.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
IŠ VISO:									[...]

***Užsakovo pasirinktų Paslaugų techninė specifikacija.**

II. Aprūpinimas higienos priemonėmis:

II. 1. Užsakovo pasirinktas aprūpinimas reikalingomis higienos priemonėmis pagal krepšelį** vienam darbuotojui:

Higienos priemonių krepšelis	Objekto adresas (-ai)	Darbo laikas	Orientacinis kiekis (nurodomas darbuotojų skaičius)	Periodiškumas (dienomis per mėnesį)	1 (vieno) krepšelio 1 (vienam) darbuotojui 1 (vienai) dienai kaina, Lt be PVM	PVM (Lt)	1 (vieno) krepšelio 1 (vienam) darbuotojui 1 (vienai) dienai kaina, Lt su PVM (6+7)	Kaina už orientacinį kiekį ir periodiškumą mėnesiui, Lt su PVM (4x5x8)	Kaina už orientacinį kiekį ir periodiškumą 12 mėnesių, Lt su PVM (9x12mėn.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
IŠ VISO:									...

II.2. Užsakovo pasirinktas aprūpinimas reikalingomis higienos priemonėmis*** pagal Užsakovo poreikį:

Higienos priemonės pavadinimas	Objekto adresas (-ai)	Darbo laikas	Orientacinis kiekis	1 (vieno) vnt. kaina, Lt be PVM	PVM (Lt)	1 (vieno) vnt. kaina, Lt su PVM (5+6)	Kaina už orientacinį kiekį, Lt su PVM (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
IŠ VISO:							[...]

****Higienos priemonių krepšelių techninė specifikacija (kai taikoma).**

*****Reikalavimai valymo priemonėms ir įrangai, aplinkos apsaugos kriterijai.**

III. Kitų CPO LT Elektroniniam katalogui Tiekėjo pasiūlytų valymo paslaugų, higienos priemonių sąrašas ir maksimalūs įkainiai:

Paslaugos pavadinimas	1 (vieno) m ² 1 (vienos) dienos valymo kaina, Lt be PVM	PVM (Lt)	1 (vieno) m ² 1 (vienos) dienos kaina, Lt su PVM
1	2	3	4
[...]	[...]	[...]	[...]

Higienos priemonės pavadinimas ir techninė specifikacija	1 (vieno) vnt. kaina, Lt be PVM	PVM (Lt)	1 (vieno) vnt. kaina, Lt su PVM
1	2	3	4
[...]	[...]	[...]	[...]

Tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pasiūlyta kaina (gaunama sudėjus I ir II dalių lentelių eilutėse „IŠ VISO“ nurodytas kainas):	[...]
---	-------

Užsakovas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Tiekėjas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data: