

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS CPO LT

2015 METŲ VEIKLOS PLANAS

CPO LT misija

Užtikrinti centralizuotų viešųjų pirkimų efektyvų ir skaidrų vykdymą, racionalų lėšų ir administracinių išteklių panaudojimą, vykdant pirkimus CPO LT suteiktos kompetencijos ribose.

CPO LT vizija

Centrinė perkančioji organizacija užtikrinanti centralizuotų viešųjų pirkimų vykdymą tenkinantį daugumos perkančiųjų organizacijų ir tiekėjų lūkesčius.

CPO LT strateginis tikslas

Užtikrinti, kad vykdant viešuosius pirkimus per CPO LT ar iš jos būtų racionaliai naudojamos viešojo sektoriaus lėšos ir administraciniai ištekliai.

Siekiami veiklos rezultatai 2015 m.

1 lentelė.

Rodiklis	Reikšmė 2015 m. ¹	Atsiskaitymo terminas, ketv.
CPO LT elektroniniame kataloge administruojamų pirkimų modulių skaičius (vnt.)	23 25 27 27	I II III IV
CPO LT elektroniniame kataloge administruojamų pirkimų modulių, kuriuose sudaroma galimybė objektus įsigyti iš socialinių įmonių, skaičius (vnt.)	2 2 2	I II III IV
CPO LT elektroniniame kataloge administruojamų pirkimų modulių, kuriuose taikomas ekonominio naudingumo kriterijus, skaičius (vnt.)	3 5 6 6	I II III IV
CPO LT elektroniniame kataloge administruojamų ir einamaisiais metais atnaujintų pirkimų modulių skaičius (vnt.)	1 2 3	I II III IV
CPO LT elektroninio katalogo papildymas naujais pirkimų moduliais (vnt.)	2 2 2	I II III IV
CPO LT elektroniniame kataloge specialiu ženklu „Žalia prekė“ pažymėtų specifikacijų skaičius	370	I-IV

Svarbiausi darbai 2015 m.

1. Preliminariųjų sutarčių sudarymas dėl šių prekių, paslaugų ar darbų:
 - 1.1. Elektros energijos užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (I ketv.);
 - 1.2. Energijos vartojimo audito atlikimo paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (III ketv.)²;

¹ Vertimo ir pašto paslaugų centralizuotų viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas ir CPO LT elektroninio katalogo modulių kūrimo darbai finansuojami įgyvendinant Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą VP1-4.2-VRM-03-V-01-087. Atkreipiame dėmesį, kad šių paslaugų preliminarinių sutarčių ir modulių CPO LT elektroniniame kataloge administravimui Europos Sąjungos finansavimas negali būti skiriamas, be to, šio projekto įgyvendinimas baigiasi 2015 m. rugpjūčio mėn., todėl nuo 2015 m. III ketv. šių 2 papildomų naujų modulių administravimui CPO LT būtų planuoti papildomi resursai, kurie šiame 2015 m. CPO LT veiklos plane nėra suplanuoti.

² Statinio investicinių planų ir energetinio naudingumo sertifikatų paslaugų teisinis reglamentavimas Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos šiuo metu yra keičiamas. 2015 m. CPO LT gali užtikrinti tik aiškų teisinį reglamentavimą turinčių Energetinių audinių parengimo paslaugų viešojo pirkimo procedūrų įvykdymą ir nuo 2015 m. III ketv. šių paslaugų tęstinį modulio administravimą CPO LT elektroniniame kataloge. Atkreipiame dėmesį, kad suregulavus teisinį Statinio investicinių planų ir energetinio naudingumo sertifikatų paslaugų reglamentavimą ir, esant poreikiui vykdyti naujus centralizuotus viešuosius pirkimus, kurti ir administruoti modulius CPO LT elektroniniame kataloge, šių paslaugų viešųjų pirkimų procedūrų vykdymui, modulių kūrimui ir administravimui žmogiškieji ir finansiniai resursai 2015 m. CPO LT veiklos plane nėra numatyti. Esant papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių poreikiui, šis klausimas turėtų būti sprendžiamas Ūkio ministerijos Strateginio planavimo darbo grupės, sudarytos 2013 m. liepos 19 d. Ūkio ministro įsakymu Nr. 4-644 „Dėl strateginio planavimo darbo grupės sudarymo“, posėdžiuose.

- 1.3. Vertimo paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (III ketv.);
- 1.4. Pašto ir kurjerių paslaugų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (III ketv.);
- 1.5. Mobilųjų telefonų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (III ketv.);
- 1.6. Kompiuterinės ir biuro įrangos užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (IV ketv.);
- 1.7. Spausdinimo įrangos eksploatacinių medžiagų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (IV ketv.);
- 1.8. Vaistinių preparatų užsakymai per CPO LT elektroninį katalogą (IV ketv.).
2. Pirkimų modulių administravimas CPO LT elektroniniame kataloge:
 - 2.1. Bendrieji ir specialieji rangos darbai su projektavimo paslaugomis (I-IV ketv.);
 - 2.2. Bendrieji ir specialieji rangos darbai be projektavimo paslaugų (I-IV ketv.);
 - 2.3. Statinio statybos techninės priežiūros paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.4. Statinio investicinių planų, energinio naudingumo sertifikato, energijos vartojimo auditų parengimo paslaugos (I-II ketv.) / Energijos vartojimo audito atlikimo paslaugos (III-IV ketv.)³;
 - 2.5. Statinio techninio projekto ekspertizės paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.6. Kompiuterinė ir biuro įranga (I-IV ketv.);
 - 2.7. Spausdintuvai (I-IV ketv.);
 - 2.8. Biuro reikmenys (I-IV ketv.);
 - 2.9. Spausdinimo įrangos eksploatacinės medžiagos (I-IV ketv.);
 - 2.10. Degalai talpyklose (I-IV ketv.);
 - 2.11. Judrusis ryšys (I-IV ketv.);
 - 2.12. Elektros energija (I-IV ketv.);
 - 2.13. Vaistai (I-IV ketv.);
 - 2.14. Mobilieji telefonai (I-IV ketv.). (nuo III ketv.) taikomas ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;
 - 2.15. Spausdintuvų nuomos ir aptarnavimo paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.16. Kilimėlių nuomos ir keitimo paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.17. Endoprotezai (I-IV ketv.);
 - 2.18. Medicininiai prietaisai (I-IV ketv.);
 - 2.19. Valymo paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.20. Projektavimo paslaugos (I-IV ketv.);
 - 2.21. Apsaugos paslaugos (I-IV ketv.), taikomas ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;
 - 2.22. Paprasto skalbimo paslaugos (I-IV ketv.), taikomas ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;
 - 2.23. Specializuoto (sveikatos priežiūros ir kitoms įstaigoms) skalbimo paslaugos (I-IV ketv.), taikomas ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus;
 - 2.24. Paprasto skalbimo paslaugos iš soc. įmonių (II-IV ketv.), taikomas ekonominio naudingumo kriterijus;
 - 2.25. Specializuoto (sveikatos priežiūros ir kitoms įstaigoms) skalbimo paslaugos iš soc. įmonių (II-IV ketv.), taikomas ekonominio naudingumo kriterijus;
 - 2.26. Vertimo paslaugos (III-IV ketv.)⁴;
 - 2.27. Pašto ir kurjerių paslaugos (III-IV ketv.)⁴;

³ Statinio investicinių planų ir energetinio naudingumo sertifikatų paslaugų teisinis reglamentavimas Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos šiuo metu yra keičiamas. 2015 m. CPO LT gali užtikrinti tik aiškų teisinį reglamentavimą turinčių Energetinių auditų parengimo paslaugų viešojo pirkimo procedūrų vykdymą ir nuo 2015 m. III ketv. šių paslaugų teisinį modelio administravimą CPO LT elektroniniame kataloge. Atkreipiame dėmesį, kad sureguliuavus teisinį Statinio investicinių planų ir energetinio naudingumo sertifikatų paslaugų reglamentavimą ir esant poreikiui vykdyti naujas centralizuotus viešuosius pirkimus, kurti ir administruoti modulius CPO LT elektroniniame kataloge, šių paslaugų viešųjų pirkimų procedūrų vykdymui, modulių kūrimui ir administravimui žmogiškieji ir finansiniai resursai 2015 m. CPO LT veiklos plane nėra numatyti. Esant papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių poreikiui, šis klausimas turėtų būti sprendžiamas Ūkio ministerijos Strateginio planavimo darbo grupės, sudarytos 2013 m. liepos 19 d. Ūkio ministro įsakymu Nr. 4-644 „Dėl strateginio planavimo darbo grupės sudarymo“, posėdžiuose.

⁴ Vertimo ir pašto paslaugų centralizuotų viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas ir CPO LT elektroninio katalogo modulių kūrimo darbai finansuojami įgyvendinant Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą VP1-4.2-VRM-03-V-01-087. Atkreipiame dėmesį, kad šių paslaugų preliminarinių sutarčių ir modulių CPO LT elektroniniame kataloge administravimui Europos Sąjungos finansavimas negali būti skiriamas, be to, šio projekto įgyvendinimas baigiasi 2015 m. rugpjūčio mėn., todėl nuo 2015 m. III ketv. šių 2 papildomų naujų modulių administravimui CPO LT būtų planuoti papildomi resursai, kurie šiame 2015 m. CPO LT veiklos plane nėra suplanuoti.

3. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimo dinaminį pirkimų sistemų administravimas:

3.1. Pastatų modernizavimo darbai su projektavimu (1, 2 ar 3 objektai) dinaminė pirkimo sistema (I-IV ketv.);

3.2. Pastatų modernizavimo darbai su projektavimu (4 ir daugiau objektų) dinaminė pirkimo sistema (I-IV ketv.).

4. Įgyvendinti Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą VP1-4.2-VRM-03-V-01-087 „Centralizuotų viešųjų pirkimų valdymo sistemos kūrimas ir diegimas“ (I-IV ketv.).

5. Parengti projektinį pasiūlymą ir pateikti Vidaus reikalų ministerijai, siekiant gauti finansavimą iš ES fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas 2 uždavinio „Padidinti viešojo valdymo procesų skaidrumą ir atvirumą“ (I-II ketv.).

6. Atlikti 2 perkančiųjų organizacijų ir 2 tiekėjų apklausas (I-IV ketv.).

7. Sudaryti galimybes perkančiosioms organizacijoms vykdyti pirkimus CPO LT elektroniniame kataloge susijungus kelioms perkančiosioms organizacijoms (konsoliduoti pirkimai) (I-IV ketv.);

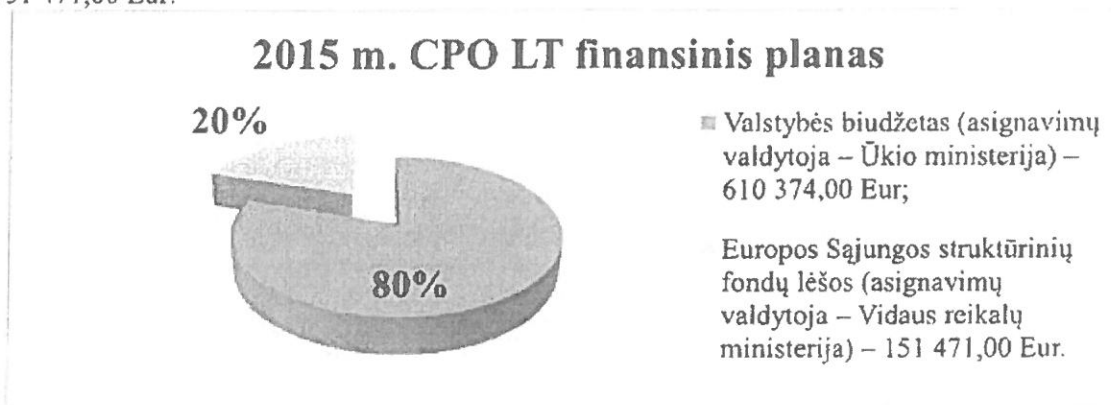
8. Teikti pasiūlymus ūkio ministro įsakymu sudarytai darbo grupei, kuri įgyvendina 2013 m. gruodžio 31 d. Valstybės kontrolės valstybinio audito ataskaitoje Nr. VA-P-20-8-1-26 „Centralizuoti viešieji pirkimai“ pateiktą rekomendaciją „Sukurti metodiką, leidžiančią apskaičiuoti valstybės sutaupymus dėl viešųjų pirkimų vykdymo per viešosios įstaigos CPO LT, atliekančios centralizuotų viešųjų pirkimų funkcijas, elektroninį katalogą.“ (I-II ketv.).

9. Organizuoti 2 renginius, publikuoti 4 straipsnius apie CPO LT veiklą, ypatingą dėmesį skiriant smulkaus ir vidutinio verslo subjektų, socialinių įmonių skatinimui dalyvauti CPO LT vykdomuose centralizuotuose viešuosiuose pirkimuose (I-IV ketv.).

Finansinis planas iš visų finansavimo šaltinių – 761 845,00 Eur:

Valstybės biudžetas (asignavimų valdytoja – Ūkio ministerija) – 610 374,00 Eur;

Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (asignavimų valdytoja – Vidaus reikalų ministerija) – 151 471,00 Eur.



I pav. 2015 m. CPO LT finansinis planas

Žmogiškieji ištekliai – 25 pareigybės.

Viešosios įstaigos CPO LT 2015 metų veiklos planas pagal veiklas, atsakingus vykdytojus ir vykdymo terminus

2 lentelė

Ukio ministerijos įgyvendinamos programos priemonės kodas ir pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai (jų reikšmės ir mato vienetai)	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas ketv.	Asignavimai ir finansavimo šaltinis (Eur)
03-01-22 Atlikti centrinės perkandiosios organizacijos funkcijas (Vykdoma per VšĮ CPO LT).	1. Centralizuotų viešųjų pirkimų vykdymas, sudarant administruojant prelininariąsias sutartis.	1.1. atliktų rinkos analizių skaičius - 5; 1.2. parengtų ir paviešintų techninių specifikacijų skaičius - 5; 1.3. įvykdytų viešųjų pirkimų procedūrų skaičius - 6; 1.4. atnaujintų pirkimų modulių elektroniniame kataloge skaičius - 6; 1.5. administruotų prelininariųjų sutarčių skaičius - 27 ⁵ .	1.1. CPO LT pirkimų vadovai; 1.2. CPO LT pirkimų vadovai; 1.3. CPO LT direktoriaus įsakymais sudarytos viešųjų pirkimų komisijos; 1.4. CPO LT pirkimų vadovai, CPO LT programuotojas-analitikas, CPO LT vyriausiasis informacinių sistemų administratorius; 1.5. CPO LT pirkimų vadovai, CPO LT programuotojas-analitikas, CPO LT vyriausiasis informacinių sistemų administratorius.	I-III I-III I,III-IV II-IV I-IV	610 374,00 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – Ūkio ministerija).

⁵ Vertimo ir pašto paslaugų centralizuotų viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas ir CPO LT elektroninio katalogo modulių kūrimo darbai finansuojami įgyvendinami Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą VP1-4.2-VRM-4)-V-4)1-187 Akreipiamas dėmesys, kad šių paslaugų prelininariųjų sutarčių ir modulių CPO LT elektroniniame kataloge administravimui Europos Sąjungos finansavimas negali būti skiriamas, be to, šio projekto įgyvendinimas bus įgyvendinamas pagal 2015 m. rugpjūčio mėn., todėl nuo 2015 m. III ketv. šių 2 papildomų naujų modulių administravimui CPO LT būtų planuojami papildomi resursai, kurie šiame 2015 m. CPO LT veiklos plane nėra suplanuoti.

	2. Įvykdyti 2 perkančiųjų ir 2 tiekėjų apklausas.	Įvykdytos 2 perkančiųjų ir 2 tiekėjų apklausos.	CPO LT viešųjų ryšių specialistė-konsultantė O. Biveinienė.	I-IV	
	3. Sudaryti galimybes perkančiosioms organizacijoms vykdyti pirkimus CPO LT elektroniniame kataloge susijungus kelioms perkančiosioms organizacijoms (konsoliduoti pirkimai).	Sukurtą galimybę CPO LT elektroniniame kataloge vykdyti pirkimus susijungus kelioms perkančiosioms organizacijoms (konsoliduoti pirkimai).	CPO LT vyriausiasis informacinių sistemų administratorius Maksim Makušenko, CPO LT direktoriaus pavaduotoja Vaida Vaitkevičienė-Daugvilė.	I-IV	
	4. Vykdyti CPO LT veiklos viešinimą.	Suorganizuoti 2 renginius, publikuoti 4 straipsniai apie CPO LT veiklą, ypatingą dėmesį skiriant smulkaus ir vidutinio verslo subjektų, socialinių įmonių skatinimui dalyvauti CPO LT vykdomose centralizuotose viešuosiuose pirkimuose.	CPO LT viešųjų ryšių specialistė-konsultantė O. Biveinienė.	I-IV	

5. Įgyvendinanti Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą VPI-4.2-VRM-03-V-01-087.	5.1. atlikų rinkos analizę bei parengtų ir viešųjų techninių specifikacijų skaičius – 2; 5.2. įvykdytų viešųjų pirkimų procedūrų skaičius – 2; 5.3. sukurty, suprogramuotų ir įtrauktų į CPO LT elektroninį katalogą pirkimų modulių skaičius – 6.	5.1 CPO LT pirkimų vadovai; 5.2. CPO LT direktoriaus įsakymais sudarytos viešųjų pirkimų komisijos; 5.3. CPO LT pirkimų vadovai, CPO LT programuotojas-analitikas, CPO LT vyriausiasis informacinių sistemų administratorius. CPO LT Europos Sąjungos projekto administratorius – vyriausiasis pirkimų vadovas Kęstutis Gramba.	I-II III I-III I-III I-II I-II II-III II-III II-III III III-IV	Bendra projekto vertė – 600 189,94 Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (asignavimų valdytoja – Vidaus reikalų ministerija). Iš jų 2015 m. – 151 471,00 Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (asignavimų valdytoja – Vidaus reikalų ministerija).
6.	Sukurta nauja CPO LT informacinė sistema: 6.1. CPO IS sukūrimas ir įdiegimas; 6.2. CPO IS vartotojų (CPO LT darbuotojų) mokymai; 6.3. CPO IS testavimas; 6.4. IT projektavimo ir modeliavimo mokymai; 6.5. CPO IS perdavimas-priėmimas; 6.6. Reprezentacinių prekių maketavimas ir ganyba; 6.7. Leidinio apie CPO LT projektą parengimas, maketavimas ir leidyba; 6.8. CPO IS pristatymo konferencija (viešinimas); 6.9. Projekto užbaigimas (projekto audito paslauga, galutinė ataskaita, kt. dokumentacija).			1. Iš viso 761 845,00 Iš jų: Iš jo: 610 374,00 151 471,00
SUDERINTA	Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (asignavimų valdytoja – Vidaus reikalų ministerija)	Valstybės biudžetas (asignavimų valdytoja – Ūkio ministerija)		

Lietuvos Respublikos ūkio ministras

(parašas)

(vardas, pavardė)

Ūkio ministerijos Ūkio plėtros departamento
Viešųjų pirkimų politikos skyriaus
Viešųjų pirkimų specialistas

Darius Vėdrinkas

Ūkio ministerijos
Ūkio plėtros departamento direktoriusŪkio ministerijos Ūkio plėtros departamento
Viešųjų pirkimų politikos skyriaus
Viešųjų pirkimų specialistas
Birutė Mačiūskienė

2015-03-03

Uždegtinė

Rasa NORKEVIČIENĖ

2015-03-10

2015-03-09