

Pagrindinė sutartis [CPO LT pirkimo numeris]

[Užsakovo pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

[Tiekėjo pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi [Preliminariosios sutarties pasirašymo data] Preliminariosios sutarties dėl kilimėlių nuomos ir keitimo paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą [viešojo pirkimo numeris] nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:
- 1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.4. Pradinė pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutartyje nurodyta sutarties kaina, lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai.
- 1.5. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį Užsakovui nuomojama ir aptarnaujama prekė.
- 1.6. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui išnuomoti ir aptarnauti jam nuosavybės teise priklausančias Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Prekių nuomą ir jų aptarnavimą Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Pristatyti nuomojamus kilimėlius Pagrindinės sutarties priede Užsakovo nurodytu adresu (-ais) ir Pagrindinei sutarčiai pasibaigus juos išsivežti;
 - 3.1.2. Nuomojamus kilimėlius keisti švariais, Pagrindinės sutarties priede nurodytomis Užsakovo darbo dienomis ir darbo valandomis;
 - 3.1.3. Užtikrinti, kad Tiekėjo Užsakovui pristatomi kilimėliai būtų švarūs, nesugadinti bei atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus;
 - 3.1.4. Užsakovui pareikalavus, pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
 - 3.1.5. Pristatytų nekokybiškų kilimėlių (neišvalytų, ar su pašaliniais kvapais), keitimas tinkamais turi būti atliekamas per 24 val. nuo raštiško pranešimo gavimo;
 - 3.1.6. Paskirti už Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingą kompetentingą asmenį, galintį spręsti iškylančias problemas, kuris kontroliuotų tiekiamų Prekių kokybę bei atsiradus poreikiui dalyvautų Prekių kokybės patikrose Užsakovo nustatyta tvarka. Atsakingas asmuo Užsakovo darbo valandomis turi būti pasiekiamas telefonu. Jei Tiekėjo paskirtas atsakingas asmuo negali vykdyti savo pareigų, Tiekėjas nedelsiant turi paskirti kitą atsakingą asmenį, turintį reikalingą kompetenciją bei apie tai raštu informuoti Užsakovą;
 - 3.1.7. Užtikrinti, kad Prekes tiekiantys asmenys (Tiekėjo darbuotojai) atvykę į Užsakovo patalpas, Užsakovui pageidaujant, registruotųsi Užsakovo lankytojų žurnale esančiame pas apsaugos darbuotoją (jei yra) ar kitą atsakingą Užsakovo darbuotoją;
 - 3.1.8. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
 - 3.1.9. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1 – 3.1.5 punktuose nurodytų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.3. Tiekėjas turi teisę:
 - 3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą Pagrindinės sutarties vykdymui;
 - 3.3.2. Prašyti Užsakovo pakeisti kilimėlių nuomos ir keitimo periodiškumą Užsakovui nevykdant savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, atsiradus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms arba kitoms pagrįstoms aplinkybėms;
 - 3.3.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: [pavadinimas (-ai)];
 - 3.3.4. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.4.1. Priimdamas Prekes įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytus reikalavimus;
 - 3.4.2. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
 - 3.4.3. Paskirti už Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingą asmenį, kuris prižiūrėtų pagal Pagrindinę sutartį tiekiamų Prekių kokybę ir bendrautų su Tiekėjo paskirtu atsakingu asmeniu, visais Šalimis aktualiais klausimais, susijusiais su Pagrindinės sutarties vykdymu bei turėtų įgaliojimus spręsti iškylančias problemas;
 - 3.4.4. Užsisakyti Prekių, kurių vertė būtų ne mažesnė nei [nuo 70 iki 100] procentų Pagrindinės sutarties kainos;
 - 3.4.5. Nuomojamus kilimėlius naudoti pagal tiesioginę jų paskirtį;
 - 3.4.6. Už tinkamai pristatytas Prekes (pakeistus kilimėlius) atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka;
 - 3.4.7. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas pareigas.
- 3.5. Pagrindinės sutarties 3.4.6 punkte nurodyto Užsakovo įsipareigojimo nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.6. Užsakovas turi teisę:

- 3.6.1. Pasirinkti kilimėlių spalvą iš Tiekėjo siūlomų variantų (ne mažiau kaip 2);
- 3.6.2. Šalių susitarimu keisti nuomojamų kilimėlių kiekį ir/arba keitimo periodiškumą;
- 3.6.3. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.6.4. Teikti Tiekėjo atsakingam asmeniui pastabas, rekomendacijas, nurodymus, kiek tai neprieštarauja Pagrindinės sutarties sąlygoms, dėl kilimėlių nuomos ir keitimo atlikimo;
- 3.6.5. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.6.6. Esant poreikiui, įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės;
- 3.6.7. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Prekės tiekiamos Pagrindinės sutarties priede Užsakovo nurodytu adresu (-ais), pagal Užsakovo poreikį ir su Užsakovu suderintu Kilimėlių keitimo grafiku, kuriame nurodomas kilimėlių keitimo periodiškumas, atsižvelgiant į sezoniskumą ir kitas aplinkybes. Kilimėlių keitimo grafikas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos nustatomas Šalių rašytiniu susitarimu. Grafikas turi būti rengiamas taip, kad kilimėlių keitimo periodiškumas nebūtų retesnis nei 1 kartas per 2 savaites, išskyrus vasaros sezono metu.
- 4.2. Nuomojamų kilimėlių priėmimas ir perdavimas nuomos laikotarpio pradžioje bei pabaigoje įforminamas surašant bei pasirašant priėmimo – perdavimo aktą (-us).
- 4.3. Iki nuomojamų kilimėlių perdavimo Užsakovui visa atsakomybė dėl jų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto į kainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiam yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra lygi Pagrindinės sutarties priede nurodytų maksimalių Prekių kiekį ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių įkainių sandaugų sumai.
- 5.2. Detali kilimėlių nuomos ir keitimo kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į nuomos kainą yra įskaičiuotos visos su kilimėlių nuoma ir jos aptarnavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievoles, kurios gali atsirasti tiekiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 5.3. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu Lietuvos Respublikos valiutos ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.
- 5.4. Atsiskaitant už kilimėlių nuomą ir keitimą negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.5. Mokėtina suma už suteiktas Prekes apskaičiuojama faktiškai suteiktų Prekių kiekį per mėnesį padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamų Prekių įkainio.
- 5.6. Už tinkamai ir faktiškai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.7. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.8. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.9. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.10. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
- 5.11. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.12. Subtiekejams, norėdams, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekejais. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.13. Subtiekejams, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėjais. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejais išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekejais pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejais tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.14. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais, Tiekėjui Pagrindinė sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejais.
- 5.15. Atsiskaitymai su subtiekejais atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.
- 5.16. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejais nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 5.17. Atsiskaitymas su subtiekejais vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekejais pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Tuo atveju, kai už kiekvieną nustatytą atvejį ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas tiekia netinkamas ir ne laiku Prekes, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties kainos. Tiekėjas moka Užsakovui šiame punkte nustatytą baudą tokiu atveju, kai Užsakovas raštu informavo Tiekėją apie ne laiku, ar netinkamus naudoti pristatytus kilimėlius ir Tiekėjas per 3.1.5. punkte nustatytą terminą neištaisė šiose punktuose nustatytų reikalavimų trūkumų.
- 6.3. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
- 6.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaitoje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,05 procentų delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 6.5. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsimti nuomojamus kilimėlius bei reikalauti nuostolių atlyginimo.
- 6.6. Užsakovui neįvykdžius pareigos užsisakyti Prekių, kurių vertė būtų ne mažesnė nei [nuo 70 iki 100] procentų Pagrindinės sutarties kainos, Užsakovas sumoka Tiekėjui baudą, lygią 10 procentų neįvykdytų įsipareigojimų sumai.
- 6.7. Už nepataisomai sugadintą ar prarastą kilimėlį Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui 60 (šešiasdešimt) eurų be PVM už kiekvieną m².

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įtekimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu toks Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti rašytinį Užsakovo sutikimą.
- 9.3. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo [įrašoma elektroniniame kataloge Užsakovo nurodyta data Šalims pasirašius] arba [Šalims pasirašius] Pagrindinę sutartį ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja [elektroniniame kataloge Užsakovo nurodytas skaičius (nuo 6 iki 24 mėnesių)] mėnesių arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) procentų Pagrindinės sutarties kainos (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nupirkus 100 (šimto) procentų Pagrindinės sutarties kainos, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui iki Užsakovas nupirks 100 (šimtą) procentų Pagrindinės sutarties kainos. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.
- 10.5. Užsakovas turi teisę įspėti Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo t. y. Pagrindinės sutarties 3.1.1 – 3.1.5 punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.
- 10.8. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

[11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.]

arba

[11.1. Tiekėjas, kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

11.2. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.

11.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokių pažeidimų pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 10.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet kokių atvejų įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

11.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

11.5. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

11.6. Šalims raštiškai sutarus įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų nuo papildomai įsigyjamų Prekių vertės.]

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdamas Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Atsakingas asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:

Tiekėjas

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]
[A/S sąskaitos Nr.]
[Banko pavadinimas]
[Tel.]
[Faks.]
[El. paštas]

Atsakingas asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]
[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:
Pareigos:
Parašas:
Data:

Pagrindinės sutarties [CPO LT pirkimo numeris] priedas Nr.

UŽSAKOVO pavadinimas: [...]

1 kilimėlis

Prekės pavadinimas	Nuomojamų prekių kiekis (vnt.)	Maksimalus keitimų skaičius per sutarties laikotarpį	Prekės vieno keitimo kaina	Galutinė kaina už maksimalų Prekės keitimų kiekį per sutarties laikotarpį (Eur be PVM)			
[Elektroniniame kataloge Užsakovo pasirinkta Prekė]	[...]	[...]	[Tiekėjo pasiūlyta Galutinė kaina Eur be PVM]	[Galutinė kaina Eur be PVM]			
[Prekės techninė specifikacija]	[Reikalavimai prekei]		[Tiekėjo siūlomi parametrai]				
[Prekių pristatymo adresas]	I [val]	II [val]	III [val]	IV [val]	V [val]	VI [val]	VII [val]

n kilimėlis

Prekės pavadinimas	Nuomojamų prekių kiekis (vnt.)	Maksimalus keitimų skaičius per sutarties laikotarpį	Prekės vieno keitimo kaina	Galutinė kaina už maksimalų Prekės keitimų kiekį per sutarties laikotarpį (Eur be PVM)			
[Elektroniniame kataloge Užsakovo pasirinkta Prekė]	[...]	[...]	[Tiekėjo pasiūlyta Galutinė kaina Eur be PVM]	[Galutinė kaina Eur be PVM]			
[Prekės techninė specifikacija]	[Reikalavimai prekei]		[Tiekėjo siūlomi parametrai]				
[Prekių pristatymo adresas]	I [val]	II [val]	III [val]	IV [val]	V [val]	VI [val]	VII [val]

Suma VISO, € be PVM	suma eurais, įskaitant centus
PVM suma, €	suma eurais, įskaitant centus
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)	suma eurais, įskaitant centus

Užsakovas

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Tiekėjas

[Pavadinimas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____