

1. VARTOTOJŲ REGISTRAVIMAS

1.1. Veiksmus Elektroniniame kataloge gali atlikti tik Katalogo vartotojo instrukcijoje nustatyta tvarka užregistruoti Vartotojai panaudodami jiems suteiktus Identifikavimo duomenis.

1.2. Tiekėjas registruodamas Vartotojus patvirtina, kad yra gavęs registruojamų asmenų sutikimą naudoti jų asmens duomenis Elektroniniame kataloge.

1.3. Tiekėjas patvirtina, kad Elektroniniame kataloge registruojami Vartotojai yra įgalioji atstovauti Tiekėją vykdančią Užsakytojų procedūras Tiekėjo vardu.

1.4. Identifikavimo duomenys Tiekėjo nurodytam Vartotojui suteikiami per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekėjo registracijos paraiškos gavimo.

1.5. Identifikavimo duomenys naujai registruojamiems ar keičiamiems Vartotojams suteikiami Katalogo vartotojo instrukcijoje nustatyta tvarka.

1.6. Vartotojo Identifikavimo duomenis sugeneruoja CPO LT ir išsiunčia Vartotojui paraiškoje nurodytu el. paštu. Vartotojas, pirmą kartą po Identifikavimo duomenų gavimo naudodamasis Elektroniniu katalogu, privalo pakeisti gautus Identifikavimo duomenis.

1.7. Vartotojo Identifikavimo duomenys turi tokią pačią juridinę galią kaip ir įgaliojimo Tiekėjo atstovo parašas. Tiekėjas neturi teisės ginčyti Elektroniniame kataloge įvykdyto veiksmo, jeigu veiksmą atliko Vartotojas, kurį CPO LT identifikavo pagal Tiekėjo Identifikavimo duomenis.

2. PASLAUGOS ELEKTRONINIAME KATALOGE

2.1. Tiekėjas užtikrina, kad Elektroniniame kataloge siūlomi ir Užsakovams atliekami Darbai atitiktų Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytą Konkurso ir Tiekėjo pasiūlymo Konkursoi techninę specifikaciją.

2.2. CPO LT duomenis apie Tiekėjo siūlomus Darbus įkelia į Elektroninį katalogą per 5 (penkis) darbo dienas nuo Preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos.

2.3. Tiekėjas per 5 (penkis) darbo dienas nuo gauto pranešimo apie į Elektroninį katalogą įkeltus Darbų duomenis patikrina ir patvirtina duomenų atitiktį Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytai Konkurso ir Tiekėjo pasiūlymo techninei specifikacijai. CPO LT per nurodytą laikotarpį negavusi iš Tiekėjo informacijos apie duomenų atitiktį, laikys, kad Tiekėjas patvirtina, jog įkelti Darbų duomenys yra atitinkantys Preliminariosios sutarties reikalavimus.

2.4. Į Elektroninį katalogą įkelti Darbų duomenys viešinami tik Tiekėjui patvirtinus, kad jie atitinka 3 priede nurodytą Konkurso ir Tiekėjo pasiūlymo Konkursoi techninę specifikaciją.

2.5. Preliminariosios sutarties Darbų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) nurodoma Preliminariosios sutarties 3 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir viešinama Elektroniniame kataloge.

2.6. Preliminariosios sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus, kad pasikeitus PVM tarifui, naujas PVM tarifas taikomas visiems po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento skelbiamiems Užsakymams.

3. UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA ELEKTRONINIAME KATALOGE

3.1. Užsakymo procedūras Elektroniniame kataloge CPO LT vykdo viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka pagal Užsakovo nurodytas ir CPO LT patvirtintas Užsakymo sąlygas.

3.2. Kiekvieno Užsakymo metu preliminarinių sutarčių pagrindu vykdomas Atnaujintas varžymasis, kurio metu Tiekėjai varžosi teikdami Galutinės kainos (įkainių) pasiūlymus Užsakovo pasirinktiems Darbams.

3.3. Užsakovas, siekdamas sudaryti Pagrindinę sutartį su Tiekėju, Elektroniniame kataloge nurodo šias Užsakymo sąlygas:

3.3.1. Numatomus įsigyti Darbus, jų apimtis, kitus reikalaujamus pateikti duomenis;

3.3.2. Techninę numatomų įsigyti Darbų specifikaciją;

3.3.3. Statybos objekto duomenis;

3.3.4. Darbų atlikimo terminą;

3.3.5. Terminą atnaujintam varžymuisi (nuo 7 iki 15 darbo dienų);

3.3.6. Kontaktinį asmenį, įpareigotą suteikti galimybę apžiūrėti objektą; (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas);

3.3.7. Atsakingą asmenį / asmenis už pagrindinės sutarties vykdymą ir pagrindinės sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas);

3.3.8. Įprastines darbo valandas;

3.3.9. Užsakymo maksimalią kainą be PVM visai Darbų apimčiai (jei taikoma);

3.3.10. Ar objektai, kuriuose ketinama vykdyti Darbus, dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje;

3.3.11. Kiekvienos energinio efektyvumo priemonės maksimalią kainą be PVM, jei objektas, kuriuose ketinama vykdyti Darbus, dalyvauja Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoje daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programoje;

3.3.12. Pateikti techninį-projektą / techninį ir darbo projektą;

3.3.13. Pateikti statybą leidžiantį dokumentą;

3.3.14. Ar Užsakovas suteiks Tiekėjui prisijungimus: elektros energijai, vandeniui, kitoms komunalinėms paslaugoms;

3.3.15. Kainos ir kokybės santykio vertinimo kriterijus ir jų lyginamuosius svorius (plačiau žr. Preliminariosios sutarties 3 priede „Pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir tvarka“).

3.4. Už Elektroniniame kataloge pateiktą Užsakymo sąlygų teisingumą ir teisėtumą yra atsakingas Užsakovas.

3.5. Tiekėjas gavęs užsakymo sąlygas Elektroninio katalogo priemonėmis gali kreiptis į CPO LT dėl jų patikslinimo ar paaiškinimo.

3.6. Užsakymo sąlygas gavęs Tiekėjas, siekdamas sudaryti Pagrindinę sutartį su Užsakovu, Elektroniniame kataloge pateikia atnaujintą pasiūlymą.

3.7. Atnaujinto varžymosi metu Tiekėjas gali pasiūlyti Galutinę kainą (įkainius) Užsakovo pasirinktiems Darbams.

3.8. Tiekėjo siūloma Galutiniai įkainiai negali būti didesni nei Preliminariosios sutarties įkainiai. Į Galutinius įkainius turi būti įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos.

3.9. Teikdamas pasiūlymą Užsakymui Tiekėjas nurodo Preliminarioje sutartyje nurodytus subtiekejus, kurių pajėgumais ketina remtis Užsakymo vykdymo metu.

3.10. Atnaujinto varžymosi metu pateikęs pasiūlymą Tiekėjas, iki atnaujinto varžymosi termino pabaigos turi galimybę pakoreguoti pasiūlyme nurodytus duomenis.

3.11. Teikdamas pasiūlymą Užsakymui, Tiekėjas privalo patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT, teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi.

3.12. Už Elektroniniame kataloge pateikto Tiekėjo pasiūlymo duomenų teisingumą ir teisėtumą yra atsakingas Tiekėjas.

3.13. Pasiūlymai išlieka konfidencialūs iki Atnaujinto varžymosi termino pabaigos, o jų peržiūros galimybės neturi nei CPO LT, nei Užsakovas, nei kiti Tiekėjai.

3.14. Užsakymo detalios instrukcijos ir procedūros pateikiamos Katalogo vartotojo instrukcijoje.

3.15. CPO LT turi teisę keisti Užsakytojų procedūrinius terminus.

3.16. CPO LT turi teisę pakeisti Galutinės kainos pasiūlymų pateikimo tvarką, apie tai informavusi Vartotojus prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

3.17. CPO LT Elektroninio katalogo priemonėmis informuoja Tiekėjus apie procedūrinius ir kitus Užsakymo pakeitimus.

4. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS ELEKTRONINIAME KATALOGE

4.1. Praėjus Atnaujinto varžymosi terminui, Elektroniniame kataloge yra nustatomas ir laimėjusiu pripažįstamas visas Užsakymo sąlygas atitikęs ekonomiškai naudingiausias pagal kainos ir kokybės santykį pasiūlymas. Pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir tvarka nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede „Pasiūlymų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir tvarka“.

4.2. Jei, nustatant ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, kelių Tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas Užsakymui buvo pateiktas anksčiausiai.

4.3. Tiekėjo Galutinės kainos atnaujinto varžymosi pasiūlymas atmetamas, jeigu:

4.3.1. Tiekėjas atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą;

4.3.2. Tiekėjas neatitinka Konkurso dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų;

4.3.3. Pasiūlymo kaina yra per didelė, Užsakovui nepriimtina (viršijama Užsakovo nurodyta Užsakymo maksimali kaina ir (ar) bent vienos energinio efektyvumo priemonės maksimali kaina);

4.3.4. CPO LT prašant Tiekėjas nepagrindė neįprastai mažos kainos (įkainių). Galutinės kainos pasiūlyme nurodyta darbų kaina yra laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų,

kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija Užsakymo maksimalios kainos, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

4.3.5. Galutinės kainos (įkainių) pasiūlymas neatitiko Užsakyme nustatytų reikalavimų.

4.4. CPO LT, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, Elektroninio katalogo priemonėmis praneša apie Atnaujinto varžymosi rezultatus ir pateikia kitą Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą informaciją, kuri dar nebuvo pateikta Atnaujinto varžymosi procedūros metu (nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį Galutinės kainos pasiūlymą; Tiekėjui, kurio Galutinės kainos (įkainių) pasiūlymas buvo atmestas, jo atmetimo priežastis).

4.5. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Pagrindinės sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

4.6. Tiekėjas, kurio nuomone CPO LT nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki Pagrindinės sutarties sudarymo pareikšti pretenziją CPO LT dėl CPO LT veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzija turi būti pateikta elektroninėmis priemonėmis (Elektroninio katalogo priemonėmis, el. paštu ar kt.) ar per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją.

4.7. Ginčų nagrinėjimo tvarka numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje. CPO LT nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki Pagrindinės sutarties sudarymo dienos

5. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMAS

5.1. Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai po Atnaujinto varžymosi Tiekėjas Elektroniniame kataloge yra informuojamas, kad jo pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Pagrindinę sutartį.

5.2. Įvykus Užsakymui ir Užsakovui Elektroniniame kataloge gavus pranešimą apie Užsakymą laimėjusį Tiekėją, Užsakovas su juo privalo sudaryti Pagrindinę sutartį. Tuo tikslu Elektroniniame kataloge Užsakovui yra suformuojama elektroninė Pagrindinės sutarties forma.

5.3. Užsakovas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakymo pabaigos, laimėjusiam Tiekėjui privalo pateikti tinkamai įformintus ir pasirašytus Pagrindinės sutarties 2 (du) egzempliorius.

5.4. Tiekėjas, gavęs pasirašymui Pagrindinę sutartį, privalo ją pasirašyti ir pasirašytos Pagrindinės sutarties vieną egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas kartu pateikdamas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei reikalaujama).

5.5. Pagrindinės sutarties šalių sutarimu gali būti nustatytos kitos Pagrindinės sutarties sudarymo sąlygos.

5.6. Užsakovui Užsakyme ir/ar Tiekėjui pasiūlyme nurodžius netikslus duomenis Pagrindinė sutartis Užsakovo ir Tiekėjo sutarimu gali būti nesudaroma.

5.7. Tiekėjas ir Užsakovas sudarydami ir vykdydami Pagrindinę sutartį neturi teisės keisti Elektroniniame kataloge suformuotos Pagrindinės sutarties sąlygų, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

5.8. Užsakymą laimėjusiam Tiekėjui atsisakius sudaryti Pagrindinę sutartį, Užsakovas neturi galimybės ją sudaryti su kitais, pasiūlymus Užsakymui pateikusiaisiais, bet Užsakymo nelaimėjusiaisiais tiekėjais.

6. DALYVAVIMO UŽSAKYMUOSE SUSTABDYMAS IR UŽSAKYMŲ NUTRAUKIMAS

6.1. CPO LT informavusi Tiekėją bet kuriuo metu gali sustabdyti Tiekėjo dalyvavimą Užsakymuose (įskaitant jau vykstančius) esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.1.1. Tiekėjas nevykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtų įsipareigojimų;

6.1.2. Užsakovas raštu informuoja CPO LT apie nevykdomus Tiekėjo Pagrindinės sutarties įsipareigojimus;

6.1.3. Likus 10 darbo dienų iki Preliminariosios sutarties galiojimo pabaigos.

6.2. Tiekėjo dalyvavimas Užsakymuose gali būti stabdomas iki nebeliks aukščiau nurodytų aplinkybių ir/arba bus sumokėta Preliminariosios sutarties 9.9. punkte numatyta bauda.

6.3. Tiekėjas gali dalyvauti tik po Tiekėjo dalyvavimo Užsakymuose sustabdymo laikotarpio paskelbtuose Užsakymuose.

6.4. CPO LT turi teisę nutraukti vykdomą Užsakymą esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.4.1. dėl Elektroninio katalogo gedimo;

6.4.2. gavus Užsakovo pagrįstą prašymą;

6.4.3. Užsakovui nurodžius netikslus Užsakymo duomenis.

6.5. Apie Užsakymo nutraukimą informuojami visi galimi Tiekėjai, kuriems buvo siųsta informacija apie Užsakymą.

6.6. Užsakymui pasibaigus, Užsakymo nutraukimas negalimas.

6.7. Likus 25 darbo dienoms iki Preliminariosios sutarties galiojimo pabaigos su visais Preliminariosios sutarties tiekėjais, Užsakymai pagal Preliminariąją sutartį nebeteikiami.