

## Pirkimo sutartis [CPO LT pirkimo numeris]

[Užsakovo pavadinimas],  
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

[Tiekėjo pavadinimas],  
atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos Nr. [.....] pagrindu įvykusių Pastatų sandarumo matavimo paslaugų Konkrečiu pirkimu Nr. [.....], sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

### 1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi dinaminės pirkimų sistemos konkretūs pirkimai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Paslaugos – Pirkimo sutartyje nurodytos pastato sandarumo matavimo paslaugos.

1.1.4. Pradinės pirkimo sutarties vertė - laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina be PVM, nurodyta už visą Pirkimo sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį.

1.1.5. Pirkimo sutarties kaina – laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina su PVM, nurodyta už visą Pirkimo sutartyje nurodytą perkamų paslaugų kiekį.

### 2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pirkimo sutartyje nurodytas pastato sandarumo matavimo paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

### 3. Paslaugų teikimo terminai

3.1. Tiekėjas pastato sandarumo matavimus atlieka ne ilgiau kaip per [Užsakovo pasirinkta pastato sandarumo matavimų atlikimo trukmė kalendorinėmis dienomis] kalendorinių dienų, nuo atskiru pranešimu Tiekėjo ir Užsakovo suderintos Paslaugų teikimo pradžios datos, Užsakovui atlikus visus organizacinius darbus tiriamame pastate bei pateikus Tiekėjui visą reikalingą informaciją ar dokumentus būtinus pastato sandarumo matavimams atlikti (pvz. pastato aukštų planus, brėžinius ar kt. dokumentus).

3.2. Pastato sandarumo matavimų atlikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 3.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsimas tiek, kiek truko ne nuo Tiekėjo priklausančios aplinkybės, dėl kurių negalėjo būti atliekami pastato sandarumo matavimai. Šis pastato sandarumo matavimų atlikimo terminas gali būti pratęsimas esant bent vienam iš nurodytų atvejų:

3.2.1. kai nėra galimybės pastato sandarumo matavimų atlikti dėl Užsakovo kaltės (kai Užsakovas nepateikia reikalingų dokumentų, ir / arba kai Užsakovas neparengia pastato sandarumo matavimams atlikti pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus) arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų kaltės;

3.2.2. kai paslaugų teikimo vietoje nėra galimybės pastato sandarumo matavimų atlikti dėl netinkamų klimato sąlygų neatitinkančių LST EN ISO 9972:2015 standarte nustatytų reikalavimų.

3.3. Tiekėjas pabaigęs sandarumo matavimus objekte ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų parengia pastato sandarumo matavimo protokolą ir jį paskelbia Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

3.4. Bendras Paslaugų suteikimo terminas, įskaitant pratęsimus, gali būti ne ilgesnis kaip 6 mėnesiai nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

### 4. Kaina

4.1. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis, kurios kaina užsakytooms Paslaugoms yra nurodyta Pirkimo sutarties priede Nr.1.

4.2. Į Pirkimo sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.2.1. visas su dokumentų, kurių pagal šios sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.2. aprūpinimo įranga, įrankiais, reikalingais paslaugoms atlikti, transporto, komandiruočių ir kt. išlaidomis.

4.3. Pirkimo sutarties kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui. Kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota kaina, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeitus Pirkimo sutarties kainą atitinkamai pakeičiama ir Pradinės Pirkimo sutarties vertė.

4.4. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

### 5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti Paslaugas Pirkimo sutartyje nurodyta tvarka ir terminais;

5.1.2. suteikti Paslaugas laikydamasis šioje Pirkimo sutartyje bei jos prieduose ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytų reikalavimų ir sąlygų, parengti dokumentus, susijusius su Pirkimo sutartyje numatytų Paslaugų teikimu, atlikti kitus įsipareigojimus pagal šią sutartį;

5.1.3. dėl Tiekėjo kaltės pastato sandarumo matavimų metu atsiradusias neatitiktis pašalinti, o esant reikalui atlikti pakartotinį matavimą (bandymą) savo lėšomis;

- 5.1.4. užtikrinti, kad Pirkimo sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją bei patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas ir, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 5.1.5. teikiant Paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu, informuoti Užsakovą apie Paslaugų teikimo eigą;
- 5.1.6. garantuoti Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, kuriuos sukeltų Tiekėjo ar jo darbuotojų veikimas ar neveikimas, dėl kurių pradėtos pažeidimo procedūros ar pateikti reikalavimai dėl žalos atlyginimo;
- 5.1.7. užtikrinti iš Užsakovo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 5.1.8. sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 5.1.9. pasirūpinti visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui, pateikti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją, Užsakovui pareikalavus, teikti jam rašytinius ir (ar) žodinius paaiškinimus kitais su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais;
- 5.1.10. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;
- 5.1.11. atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės;
- 5.1.12. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
- 5.1.13. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;
- 5.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;
- 5.1.15. [...] [paruošti pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus.] (taikoma, kai užsakovas užsakyje nurodo, kad tiekėjas turi paruošti pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus).
- 5.2. Tiekėjas turi teisę:
- 5.2.1. gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;
- 5.2.2. reikalauti priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.2.3. gauti Pirkimo sutartyje nurodytą apmokėjimą už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
- 5.2.4. Tiekėjas turi visas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 5.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 5.3.1. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pirkimo sutartyje numatytas Paslaugas;
- 5.3.2. suteikti Tiekėjui visą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Pirkimo sutarties vykdymui;
- 5.3.3. bendradarbiauti su Tiekėju Paslaugos teikimo metu, užtikrinti netrukdomą Tiekėjo darbuotojų patekimą į visas patalpas (tame tarpe - pastogė, rūsys, sandėliukai ir pan.);
- 5.3.4. informuoti Tiekėją apie galimybę patekti į pastatą. Jeigu Užsakovo nurodytu laiku Tiekėjas negali atvykti į pastatą ir (ar) nurodytas laikas yra netinkamas pastato sandarumo matavimams atlikti, Šalys privalo per 3 (tris) darbo dienas suderinti kitą patekimo į pastatą laiką;
- 5.3.5. priimti Šalių sutartu laiku tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir jų teikimo metu tinkamai bei pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus parengtus dokumentus;
- 5.3.6. priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pirkimo sutarties reikalavimus;
- 5.3.7. Paslaugos (-ų) priėmimui pasirašyti Paslaugų rezultatų priėmimo – perdavimo aktus, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas ir kitus reikalingus Paslaugų suteikimo dokumentus;
- 5.3.8. sumokėti Tiekėjui Pirkimo sutartyje numatytą kainą šioje sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais;
- 5.3.9. užtikrinti, kad nei Užsakovas, nei Užsakovo tretieji asmenys nedarys poveikio Tiekėjo darbuotojams dėl pastato sandarumo matavimų rezultatų objektyvumo;
- 5.3.10. [...] [paruošti pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus.] (taikoma, kai užsakovas užsakyje nurodo, kad pats paruoš pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus);
- 5.3.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.
- 5.4. Užsakovas turi teisę:
- 5.4.1. savo nuožiūra ir iniciatyva Tiekėjui teikti visą dokumentaciją, kuri, Užsakovo nuomone, būtina Tiekėjo įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymui;
- 5.4.2. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;
- 5.4.3. prižiūrėti ir kontroliuoti teikiamų Paslaugų vykdymą, paskiriant atsakingą asmenį šiems veiksams atlikti sutarties vykdymo metu;
- 5.4.4. turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

## 6. Paslaugų priėmimas ir atsiskaitymo sąlygos

- 6.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Šalių suderintu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina Paslaugų suteikimo faktą.
- 6.2. Tiekėjas pabaigęs sandarumo matavimus objekte ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų parengia pastato sandarumo matavimų protokolą, jį paskelbia Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir sekančią darbo dieną skenuotą pastato sandarumo matavimų protokolą ir suteiktą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą išsiunčia Užsakovui jo nurodytu elektroniniu paštu.
- 6.3. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas, nuo skenuoto pastato sandarumo matavimų protokolo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo (elektroniniu paštu) dienos turi teisę pareikšti motyvuotą pretenziją Tiekėjui dėl atliktų pastato sandarumo matavimų kokybės, nurodant suteiktų Paslaugų trūkumus. Pretenzija turi būti raštiška, pasirašyta Užsakovo ar jo įgalioto asmens ir pateikta elektroniniu paštu, nurodytu Pirkimo sutartyje.
- 6.4. Gautą pretenziją Tiekėjas išnagrinėja per 10 darbo dienų, nuo pretenzijos gavimo dienos ir pateikia Užsakovui motyvuotą atsakymą. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti Užsakovo pateiktoje pretenzijoje nurodytus pagrįstus Paslaugų teikimo trūkumus (neatitikimus) per Užsakovo nurodytą protingą terminą.
- 6.5. Užsakovui, per Pirkimo sutarties 6.3 punkte nustatytą terminą, nepareiškus pretenzijos, vėliau šia galimybe pasinaudoti negalės ir Šalys laikys, kad Pirkimo sutartyje numatytos Paslaugos yra suteiktos laiku ir tinkamai.
- 6.6. Užsakovas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo ir elektroniniu paštu nusiunčia Tiekėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo skenuotų pastato sandarumo matavimų protokolo (jei buvo pateikta pretenzija – nuo pataisyto pastato sandarumo matavimų protokolo) ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo (elektroniniu paštu) dienos.
- 6.7. Užsakovui nepriėmus Paslaugų Pirkimo sutarties 6.6 punkte nustatyta tvarka ir terminais bei Užsakovui nepareiškus pretenzijos Pirkimo sutarties 6.3 punkte nustatyta tvarka ir terminais, Šalys laikys, kad Pirkimo sutartyje numatytos Paslaugos yra suteiktos tinkamai ir suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas Šalių pasirašytas.

6.8. Gavus apmokėjimą už suteiktas Paslaugas, pastato sandarumo matavimų protokolo originalą, jeigu jis užsakytas (popierinė protokolo versija), Tiekėjas išsiunčia Užsakovui registruotu paštu Pirkimo sutartyje nurodytu adresu, ne vėliau, kaip sekančią darbo dieną.

6.9. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir pagal Tiekėjo pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6.10. Sąskaita faktūra neišrašoma, kol nepasirašytas Pirkimo sutarties 6.1 punkte nurodytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas. Sąskaita faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

6.11. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

6.12. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

6.12.1. Subtiekejams, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Subtiekimo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.12.2. Subtiekejams, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

6.12.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

6.12.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

6.12.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6.12.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami Pirkimo sutarties priede nustatytos Paslaugų kainos apimtimi. Su subtiekejais gali būti atsiskaityta tik po to, kai pilnai suteiktos visos šioje Pirkimo sutartyje numatytos Paslaugos ir pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

## **7 Šalių atsakomybė**

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos faktūros apmokėjimo termino praleidimo dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena įskaitoma).

7.3. Užsakovas, nesudaręs sąlygų Tiekėjui pateikti į visas patalpas, dėl ko negalima paruošti pastato sandarumo bandymams ir/ar sandarumo bandymų atlikti sutartą dieną, privalo sumokėti Tiekėjui 200 Eur baudą.

7.4. Užsakovas nevykdantis ar netinkamai vykdamas Pirkimo sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) Tiekėjo patirtus nuostolius.

7.5. Tiekėjui dėl aplinkybių, už kurias atsako Tiekėjas, vėluojant suteikti Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.6. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

7.7. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės nevykdo įsipareigojimų ar per Užsakovo nustatytą terminą neištaiso nustatytų trūkumų, Užsakovas gali nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti sumokėti 10 procentų baudą (nuo sutarties vertės – Eur be PVM).

7.8. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, baudas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Pirkimo sutartį, kaip numatyta Pirkimo sutarties nuostatose.

## **8. Pirkimo sutarties pakeitimai**

8.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiamos joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka:

8.1.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 3.2 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka bei 8.1.4 papunkčiu;

8.1.2. Pirkimo sutarties kaina ir Pradinės pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 4.3 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

8.1.3. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

8.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu Pirkimo sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje;

8.1.5. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamą ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID -19)

plitimu ir taikomas priemonės asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai Pirkimo sutarties vykdymo metu gali būti keičiami, atsižvelgiant į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam Pirkimo sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti apie tai kitą Pirkimo sutarties šalį. Pakeistos Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai tokiais atvejais taikomi laikinai, iki bus taikomos veiklą ribojančios priemonės.

8.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai bei juos sąlygojusios aplinkybės įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

## **9. Pirkimo sutarties galiojimas ir nutraukimas**

9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pirkimo sutarties Šalims.

9.2. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši Pirkimo sutartis.

9.3. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

9.4. Tiekėjui vėluojant atlikti šios Pirkimo sutarties 3.1, 3.2 punktuose nurodytas paslaugas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) k. d., Užsakovas, įspėjęs kitą Šalį ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukia Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios Pirkimo sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

9.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų informavęs Tiekėją nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

9.5.1. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, Tiekėjas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

9.5.2. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

9.5.3. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.5.4. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9.6. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu, išskyrus, kai Tiekėjas padarė esminį Pirkimo sutarties pažeidimą.

## **10. Force majeure**

10.1. Nei viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, sutikrinti galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

10.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

## **11. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**

11.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

11.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

11.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

## **12. Subtiekėjų pasitelkimas ir keitimas**

12.1. [Sutarties vykdymui Tiekėjas nepasitelkia subtiekėjų.]

arba

12.1. [Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia savo Pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, kuriais tiekėjas rėmėsi kvalifikacijai atitikti: [pavadinimas (-ai), įmonės kodas bei kvalifikacijos reikalavimas, kurį turi atitikti subtiekėjas], bei kitus iki Pirkimo sutarties sudarymo Tiekėjui žinomus subtiekėjus: (pavadinimas (-ai), įmonės kodas)].

12.2. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekėjai.

12.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutarties pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

12.4. Tiekėjas neturi teisės keisti subtiekėjų, kuriais Tiekėjas rėmėsi kvalifikacijai atitikti, be Užsakovo raštiško sutikimo. Tiekėjas, pakeitęs šiuos subtiekėjus be Užsakovo raštiško sutikimo, privalo sumokėti Užsakovui 500 Eur baudą. Pakartotinis šio Sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

12.5. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekėjus. Keičiantysis subtiekėjas, kuriuo tiekėjas rėmėsi kvalifikacijai atitikti, turi neturėti pašalinimo pagrindų bei atitikti 12.1 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekėjus, kuriais Tiekėjas rėmėsi kvalifikacijai atitikti, Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekėjo keitimo priežastis ir pateikiant kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie visų subtiekėjų (kuriais jis nesirėmė kvalifikacijai atitikti) pakeitimus Pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti

subtiekęjo, kuriuo remiamasi kvalifikacijai atitikti, pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekęją pakeisti kitu.

12.6. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęjas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad Tiekėjas surastų kitą subtiekęją, kuris netenktų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei Tiekėjas rėmėsi subtiekęju kvalifikacijos reikalavimų atitikimui). Užsakovas raštišku prašymu kreipiasi į Tiekėją dėl šio subtiekęjo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl Tiekėjo subtiekęjo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekęją Sutarties vykdymui bei gauti Užsakovo sutikimą jo paskyrimui. Užsakovui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.7. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekęjas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekęjo su ne žemesne kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir taikyti kitas Sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

12.8. Subtiekęjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekęją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekęją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekęjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir subtiekęju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

### 13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos CPO IS, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO IS pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

13.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO IS.

13.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.4. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslaptįje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

13.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

13.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomenų pasikeitimo.

13.7. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.8. Pirkimo sutarties priedai yra neatskiriama sudedamosios Pirkimo sutarties dalys.

### 14. Sutarties priedai

14.1. Užsakytų paslaugų sąrašas, Tiekėjo pasiūlymas konkursui, Techninė specifikacija (priedas Nr. 1).

Užsakovas

[Pavadinimas, adresas,  
kodas ir PVM mokėtojo kodas]

[A/S sąskaitos Nr.]

[Banko pavadinimas]

[Tel.]

[Faks.]

[El. paštas]

[Atsakingas asmuo/asmenys:]

[Vardas, pavardė, pareigos]

[Tel.]

Už Pirkimo sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas  
asmuo:

[Vardas, pavardė, pareigos]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Tiekėjas

[Pavadinimas, adresas,  
kodas ir PVM mokėtojo kodas]

[A/S sąskaitos Nr.]

[Banko pavadinimas]

[Tel.]

[Faks.]

[El. paštas]

[Atsakingas asmuo/asmenys:]

[Vardas, pavardė, pareigos]

[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

## UŽSAKYTŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS, TIEKĖJO PASIŪLYMAS KONKURSUI, TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

[pasiūlymo pateikimo data ir laikas]

Užsakymo sąlygos:

|                                                                                                                                  |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Kuris subjektas (Užsakovas ar Tiekėjas) paruošia pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus: | [...] |
| Ar užsakovui reikalingas pastato sandarumo matavimų protokolo originalas (popierinė protokolo versija)                           | [...] |
| Pastato sandarumo matavimų atlikimo trukmė*                                                                                      | [...] |

\* skaičiuojama nuo atskiro pranešimo tiekėjui išsiuntimo dienos, užsakovui atlikus visus organizacinius darbus tiriamame pastate bei pateikus tiekėjui visą reikalingą informaciją ar dokumentus būtinus pastato sandarumo matavimams atlikti (pvz. pastato aukštų planus, brėžinius ar kt. dokumentus).

| Pastato duomenys                         |       |
|------------------------------------------|-------|
| Pastato paskirtis                        | [...] |
| Pastato adresas (paslaugų teikimo vieta) | [...] |
| Pastato unikalus Nr.                     | [...] |
| Bendras pastato plotas kv. m             | [...] |
| Ar pastatas renovuotas                   | [...] |
| Statybos arba renovacijos pabaigos metai | [...] |

UŽSAKOVO pavadinimas: [...]

## Objektas

Pastato sandarumo matavimų paslaugos ir kaina (-os):

| Paslaugos                            |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| Pirkimo pavadinimas:                 | Kaina (Eur be PVM) |
| [...]                                | [...]              |
| 21 % PVM                             | [...]              |
| Pirkimo sutarties kaina (Eur su PVM) | [...]              |

Pasiūlymas pateiktas ir kaina apskaičiuota vadovaujantis Užsakovo pateiktais dokumentais:

1. [...] užsakant nerenovuoto pastato sandarumo matavimus - statinio kadastro duomenų Nekilnojamojo turto registre byla;
2. [...] užsakant renovuoto pastato sandarumo matavimus - statinio kadastro duomenų Nekilnojamojo turto registre byla ir šildymo, vėdinimo bei oro kondicionavimo projekto dalimi, jeigu nekeičiami pastato išorės matmenys, ir papildomai architektūros projekto dalimi, jeigu išorės matmenys keičiami.

Kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūrėti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas): [...]

Pasiūlymą pateikęs TIEKĖJAS (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris): [...]

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas: [...]

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – pastatų sandarumo matavimas (toliau – Paslaugos).

2. **Pastato sandarumo matavimas** tai procesas, kurio metu atliekami pastato sandarumo matavimai, aptinkamos nesandarios ir problematinės pastato vietos, nustatomas pastato sandarumo lygis, bei parengiamas ir Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka paskelbiamas pastato sandarumo matavimų protokolas. Sandarumas turi būti matuojamas baigtame statyti pastate prieš atliekant pastato energinio naudingumo sertifikavimą. Pastato sandarumo matavimo metu pastate turi būti baigti visi statybos darbai, kurie gali pabloginti pastato sandarumo rodiklius. Sandarumo matavimai turi būti atlikti pagal abu standarte LST EN ISO 9972:2015 nurodytus padidinto ir sumažinto slėgio bandymų metodus.

3. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 2.01.02:2016 "Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas" (aktualia redakcija), LST EN ISO 9972:2015 (aktualia redakcija) ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis) reglamentuojančiais Paslaugų atlikimą.

4. Jeigu paslaugos teikiamos daugiabučiams namams, papildomai turi būti vadovujamasi šiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis):

- 4.1. Lietuvos Respublikos valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu;
- 4.2. Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems šeimoms ir vieniems gyvenantiems asmenims įstatymu;
- 4.3. Lietuvos Respublikos daugiabučių namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymu;
- 4.4. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213;
- 4.5. 2009 m. gruodžio 16 d. Vyriausybės nutarimu Nr. 1725 „Dėl valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklių patvirtinimo ir daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti skirtų kaupiamojo įnašo ir (ar) kitų įmokų didžiausios mėnesinės įmokos nustatymo“;
- 4.6. Atnaujinamų (modernizuojamų) daugiabučių namų projektinių šiluminės energijos sąnaudų skaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. D1-71;
- 4.7. kitais susijusiais teisės aktais.

5. **Paslaugų teikimo vieta** – geografinė Lietuvos Respublikos teritorija [bus įrašytas konkretus paslaugų teikimo adresas].