

1. VARTOTOJŲ REGISTRAVIMAS

1.1. Veiksmus Elektroniniame kataloge gali atlikti tik Katalogo vartotojo instrukcijoje nustatyta tvarka užregistruoti Vartotojai panaudodami jiems suteiktus Identifikavimo duomenis.

1.2. Tiekėjas registruodamas Vartotojus patvirtina, kad yra gavęs registruojamų asmenų sutikimą naudoti jų asmens duomenis Elektroniniame kataloge.

1.3. Tiekėjas patvirtina, kad Elektroniniame kataloge registruojami Vartotojai yra įgalioti atstovauti Tiekėją vykdamas Užsakymų procedūras Tiekėjo vardu.

1.4. Identifikavimo duomenys Tiekėjo nurodytam Vartotojui suteikiami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo registracijos paraiškos gavimo.

1.5. Identifikavimo duomenys naujai registruojamiems ar keičiamiems Vartotojams suteikiami Katalogo vartotojo instrukcijoje nustatyta tvarka.

1.6. Vartotojo Identifikavimo duomenis sugeneruoja CPO LT ir išsiunčia Vartotojui paraiškoje nurodytu el. paštu. Vartotojas, pirmą kartą po Identifikavimo duomenų gavimo naudodamasis Elektroniniu katalogu, privalo pakeisti gautus Identifikavimo duomenis.

1.7. Vartotojo Identifikavimo duomenys turi tokią pačią juridinę galią kaip ir įgalioto Tiekėjo atstovo parašas. Tiekėjas neturi teisės ginčyti Elektroniniame kataloge įvykdyto veiksmo, jeigu veiksmą atliko Vartotojas, kurį CPO LT identifikavo pagal Tiekėjo Identifikavimo duomenis.

2. PASLAUGOS ELEKTRONINIAME KATALOGE

2.1. Tiekėjas užtikrina, kad Elektroniniame kataloge siūlomos ir Užsakovams teikiamos Paslaugos atitiktų Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytą Konkurso techninę specifikaciją.

2.2. Po Preliminariosios sutarties pasirašymo CPO LT duomenis apie Tiekėjo siūlomas paslaugas įkelia į Elektroninį katalogą.

2.3. Tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo gauto pranešimo apie į Elektroninį katalogą įkeltus duomenis patikrina ir patvirtina duomenų atitiktį pirkimo dokumentų B dalyje nurodytai techninei specifikacijai. CPO LT, per nurodytą laikotarpį negavusi iš tiekėjo informacijos apie duomenų atitiktį, laikys, kad tiekėjas patvirtina, jog įkelti duomenys yra atitinkantys pirkimo dokumentų B dalies reikalavimus. Preliminariosios sutarties Paslaugų kaina be pridėtinės vertės mokesčio (PVM) nurodoma Preliminariosios sutarties 3 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir viešinama Elektroniniame kataloge.

2.4. Preliminariosios sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus šiais atvejais:

2.4.1. pasikeitus PVM tarifui, naujas PVM tarifas taikomas visiems po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento skelbiamiems Užsakymams.

2.4.2. Lietuvos Respublikos teisės aktuose pakeitus įkainį už CPO LT teikiamas paslaugas, Preliminariosios sutarties kaina gali būti keičiama naujai nustatyto įkainio pokyčio dydžiu.

3. UŽSAKYMŲ POCEDŪRA ELEKTRONINIAME KATALOGE

3.1. Užsakymo procedūras pagal Užsakovo nurodytas sąlygas Elektroniniame kataloge vykdo CPO LT.

3.2. Kiekvieno Užsakymo metu vykdomas Atnaujintas varžymasis, kurio metu Tiekėjai varžosi teikdami Galutinės kainos pasiūlymus Užsakovo pasirinktoms Paslaugoms.

3.3. Užsakyme nurodomos šios sąlygos:

3.4. paslaugų teikimo terminas (nuo 1 mėn. iki 24 mėn.);

3.5. numatomų įsigyti Paslaugų techninės specifikacijos bei preliminarus kiekis;

3.6. pirkimui skiriama maksimali lėšų suma eurais su PVM;

3.7. numatomas nešvarių skalbinių dažnumas kartais per mėnesį;

3.8. įsipareigojimas nupirkti ne mažiau kaip (nuo 70 iki 100) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Paslaugų vienetų;

3.8.1. terminas Atnaujintam varžymuisi (nuo 2 iki 15 darbo dienų);

3.9. atsiskaitymo už Paslaugas terminas (nuo 1 iki 30 kalendorinių dienų);

3.10. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektu terminas kaip per (nuo 1 iki 30 kalendorinių dienų);

3.11. ar reikalaujama Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė (banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas), kai

planuojama Pagrindinės sutarties vertė didesnė nei 3000 (trys tūkstančiai) eurų, įskaitant PVM [nuo 5 % iki 10 %];

3.12. pasiūlymo vertinimo kriterijus (pagal kainą arba pagal kainos ir kokybės santykį);

3.13. paslaugų teikimo vieta (-os) Lietuvos Respublikos teritorijoje;

3.14. užsakovo kontaktinis asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas);

3.15. užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel.nr.);

3.16. užsakovo atsakingas asmuo už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą (vardas, pavardė, pareigos, tel.nr.).

3.17. Už Elektroniniame kataloge pateiktą Užsakymo sąlygų teisingumą ir teisėtumą yra atsakingas Užsakovas.

3.18. Užsakymo sąlygas gavęs Tiekėjas Elektroninio katalogo priemonėmis gali kreiptis į CPO LT dėl jų patikslinimo ir/ar paaiškinimo.

3.19. Tiekėjas, siekdamas sudaryti Pagrindinę sutartį su Užsakovu, Elektroniniame kataloge pateikia Galutinės kainos pasiūlymą, kai pasiūlymas vertinamas pagal mažiausios kainos kriterijų.

3.20. Kai pasiūlymas vertinamas pagal ekonominio naudingumo kriterijų, Tiekėjas, siekdamas sudaryti Pagrindinę sutartį su Užsakovu, Elektroniniame kataloge pateikia Galutinės kainos pasiūlymą, o ekonominio naudingumo kriterijų balai fiksuojami pagal preliminariosios sutarties duomenis.

3.21. Teikdamas pasiūlymą Užsakymui Tiekėjas nurodo Preliminarioje sutartyje nurodytus subtiektus, kurių pajėgumais ketina remtis Užsakymo vykdymo metu.

3.22. Atnaujinto varžymosi metu pateikęs pasiūlymą Tiekėjas, iki atnaujinto varžymosi termino pabaigos turi galimybę pakoreguoti pasiūlyme nurodytus duomenis.

3.23. Teikdamas pasiūlymą Užsakymui Tiekėjas privalo patvirtinti, kad neturi Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų ir atitinka Konkurso dokumentuose nustatytus Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus.

3.24. Už Elektroniniame kataloge pateikto Tiekėjo pasiūlymo duomenų teisingumą ir teisėtumą yra atsakingas Tiekėjas.

3.25. Pasiūlymai išlieka konfidencialūs iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o jų peržiūros galimybės neturi nei CPO LT, nei Užsakovas, nei kiti Tiekėjai.

3.26. Užsakymo detalios instrukcijos ir procedūros pateikiamos Katalogo vartotojo instrukcijoje.

3.27. CPO LT turi teisę keisti Užsakymų procedūrinius terminus.

3.28. CPO LT turi teisę pakeisti atnaujintų pasiūlymų pateikimo tvarką, apie tai informavusi Vartotojus prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

4. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS ELEKTRONINIAME KATALOGE

4.1. Praėjus Atnaujinto varžymosi terminui Elektroniniame kataloge yra nustatomas ir laimėjusiu pripažįstamas visas Užsakymo sąlygas atitikęs ekonomiškai naudingiausias pagal pasiūlymo kainą arba ekonominį naudingumą pateiktas pasiūlymas.

4.2. Kainų palyginimas, pasiūlymus vertinant pagal mažiausios kainos kriterijų, atliekamas apskaičiuojant kainą pagal šią formulę:

$$C = (C_A \times X) + (C_B \times Y), \text{ kur}$$

C – Kaina;

C_A – Tiekėjo pasiūlyta maksimali vieno kilogramo kaina;

X – Preliminarus kiekis kg (per mėnesį);

C_B – Tiekėjo pasiūlyta maksimali vieno vieneto kaina;

Y - Preliminarus kiekis vnt. (per mėnesį).

4.3. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas nustatomas naudojant šias vertinimo formules:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris	Kriterijaus vertinimas
Aplinkos apsaugos vadybos sertifikatas	10 balų	R1=10 (jei tiekėjas sertifikatą turi); R1=0 (jei tiekėjas sertifikato neturi).
Tunelinė skalbyklė	10 balų	$R2 = \frac{R_p}{R_{max}} \times L$, kai

		R_{max} – didžiausia Tiekėjų teikiant paraišką pasiūlyta kriterijaus reikšmė; R_p – vertinamo pasiūlymo pasiūlyta kriterijaus reikšmė L – lyginamasis svoris ekonominio naudingumo vertinime lygus 10. Pastaba: jeigu R_p ir/ar $R_{max} = 0$, tai aritmetiniams veiksams atlikti formulėje naudojama reikšmė 0,00001.
Kaina	80 balų	$C = \frac{C_{min}}{C_p} \times X$, kai C_{min} – mažiausia pasiūlyta kaina; C_p – vertinamo pasiūlymo kaina; X – lyginamasis svoris ekonominio naudingumo vertinime lygus 80.

4.4. Ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo balas (S) pasiūlymų eilei ir laimėjusiam pasiūlymui nustatyti skaičiuojamas pagal šią formulę:

$$S = C + R_1 + R_2$$

4.5. Jei nustatant ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą kelių Tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymo ekonominis naudingumas pagal pasiūlymo kainą buvo aukštesnėje Konkurso pasiūlymų eilės vietoje.

4.6. Praėjus Atnaujinto varžymosi terminui, Elektriniame kataloge automatinio būdu yra nustatomas ir laimėjusiu pripažįstamas mažiausios kainos arba ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas.

4.7. Tiekėjo Galutinės kainos pasiūlymas atmetamas, jeigu:

4.8. Galutinės kainos pasiūlymą pateikęs Tiekėjas atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą.

4.9. Galutinės kainos pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka Konkurso dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų.

4.10. Tiekėjo pasiūlyta Galutinė kaina viršija Užsakovo nurodytą Užsakymo maksimalią kainą.

4.11. CPO LT paprašius Tiekėjas nepagrindė neįprastai mažos Galutinės pasiūlymo kainos.

4.12. Galutinės kainos pasiūlymas neatitiko Užsakyme nustatytų reikalavimų.

4.13. CPO LT, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas, Elektroninio katalogo priemonėmis praneša apie Atnaujinto varžymosi rezultatus ir pateikia kitą Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą informaciją, kuri dar nebuvo pateikta Atnaujinto varžymosi procedūros metu (nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį Galutinės kainos pasiūlymą; Tiekėjui, kurio Galutinės kainos pasiūlymas buvo atmestas, jo atmetimo priežastis).

4.14. Tiekėjas, kurio nuomone CPO LT nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki Pagrindinės sutarties sudarymo pareikšti pretenziją CPO LT dėl CPO LT veiksmų ar priimtų sprendimų.

4.15. Ginčų nagrinėjimo tvarka numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje. CPO LT nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki Pagrindinės sutarties sudarymo dienos.

5. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMAS

5.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Pagrindinės sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

5.2. Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai po Atnaujinto varžymosi Tiekėjas Elektriniame kataloge yra informuojamas, kad jo

pasiūlymas yra pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Pagrindinę sutartį.

5.3. Įvykus Užsakymui ir Užsakovui Elektriniame kataloge gavus pranešimą apie Užsakymą laimėjusį Tiekėją, Užsakovas su juo privalo sudaryti Pagrindinę sutartį. Tuo tikslu Elektriniame kataloge Užsakovui yra suformuojama elektroninė Pagrindinės sutarties forma.

5.4. Užsakovas, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakymo pabaigos, laimėjusiam Tiekėjui privalo pateikti tinkamai įformintus ir pasirašytus Pagrindinės sutarties 2 (du) egzempliorius.

5.5. Tiekėjas, gavęs pasirašymui Pagrindinę sutartį, privalo ją pasirašyti ir pasirašytos Pagrindinės sutarties vieną egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas.

5.6. Kviesdamas pasirašyti Pirkimo sutartį, Užsakovas gali numatyti Tiekėjui ir trumpesnį Pirkimo sutarties pasirašymo terminą.

5.7. Jei tiekėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu per numatytą terminą Pirkimo sutarties nepasirašo, negrąžina, atsisako ją sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, nepateikia Pirkimo sutarties galiojimo užtikrinimo, jei toks reikalaujamas, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Tokiu atveju Pirkimo sutartį siūloma sudaryti tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, su kuriuo buvo priimtas sprendimas sudaryti Pirkimo sutartį.

5.8. Pagrindinės sutarties šalių sutarimu gali būti nustatytos kitos Pagrindinės sutarties sudarymo sąlygos.

6. DALYVAVIMO UŽSAKYMUOSE SUSTABDYMAS IR UŽSAKYMŲ NUTRAUKIMAS

6.1. CPO LT informavusi Tiekėją bet kuriuo metu gali sustabdyti Tiekėjo dalyvavimą Užsakymuose (įskaitant jau vykstančius) esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.2. Tiekėjas nevykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtų įsipareigojimų;

6.3. Užsakovas raštu informuoja CPO LT apie nevykdomus Tiekėjo Pagrindinės sutarties įsipareigojimus;

6.4. likus 10 darbo dienų iki Preliminariosios sutarties galiojimo pabaigos.

6.5. Tiekėjo dalyvavimas Užsakymuose gali būti stabdomas iki nebeliks aukščiau nurodytų aplinkybių ir/arba bus sumokėta Preliminariosios sutarties 9.9. punkte numatyta bauda.

6.6. Tiekėjas toliau gali dalyvauti tik tuose Užsakymuose, kurie bus paskelbti po sustabdymo laikotarpio pabaigos.

6.7. CPO LT turi teisę nutraukti vykdomą Užsakymą esant bent vienai iš šių aplinkybių:

6.8. dėl Elektroninio katalogo gedimo;

6.9. gavus Užsakovo pagrįstą prašymą;

6.10. Užsakovui nurodžius netikslus Užsakymo duomenis.

6.11. Apie Užsakymo nutraukimą informuojami visi galimi Tiekėjai, kuriems buvo siūsta informacija apie Užsakymą.

6.12. Užsakymui pasibaigus, Užsakymo nutraukimas negalimas.

6.13. Likus 25 darbo dienoms iki Preliminariosios sutarties galiojimo pabaigos su visais Preliminariosios sutarties tiekėjais, Užsakymai pagal Preliminariąją sutartį nebeteikiami.